

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ «ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ Νο...»**

Οδηγίες Συμπλήρωσης Υποδείγματος Τεύχους Τεχνικής Προσφοράς Προγράμματος Κατάρτισης

Σελίδα 1



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΆΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ
ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟ Ε.Κ.Τ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ «ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ Νο ...»

Το Τεύχος της Τεχνικής Προσφοράς του Προγράμματος Κατάρτισης περιλαμβάνει 5 κεφάλαια το περιεχόμενο των οποίων αναλύεται παρακάτω:

1. Πληροφοριακά στοιχεία του Προγράμματος κατάρτισης.
2. Εκπαιδευτικό Περιεχόμενο του Προγράμματος κατάρτισης.
3. Οργάνωση του Προγράμματος κατάρτισης και διαδικασίες υλοποίησης του.
4. Οργάνωση και ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών
5. Προσδοκώμενα αποτελέσματα του προγράμματος κατάρτισης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 : ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Στοιχεία προγράμματος

- 1 Ο α/α του προτεινόμενου προγράμματος σύμφωνα με την γενική αρίθμηση που είχε το προτεινόμενο πρόγραμμα στην κατάσταση που περιλαμβάνεται στον φάκελο δικαιολογητικά.
- 2 Η Περιφέρεια, ο Νομός, ο Ο.Τ.Α. και η Περιοχή στα όρια των οποίων θα υλοποιηθεί το πρόγραμμα.
- 3 Συνεργασία για υλοποίηση σε Πιστοποιημένη δομή άλλου ΚΕΚ (το πεδίο συμπληρώνεται με «ΝΑΙ» ή «ΟΧΙ»).
- 4 Ο Τίτλος και συνοπτική περιγραφή του προτεινόμενου προγράμματος κατάρτισης.
- 5 Η προτεινόμενη διάρκεια του προγράμματος (ώρες θεωρίας, ώρες πρακτικής, σύνολο).
- 6 Ο προτεινόμενος αριθμός καταρτιζομένων ατόμων.
- 7 Το προτεινόμενο εκπαιδευτικό επίπεδο καταρτιζομένων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 : ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Το Κεφάλαιο “Εκπαιδευτικό Περιεχόμενο του προγράμματος κατάρτισης” θα πρέπει να περιλαμβάνει τις εξής επιμέρους ενότητες:

Οδηγίες Συμπλήρωσης Υποδείγματος Τεύχους Τεχνικής Προσφοράς Προγράμματος Κατάρτισης

Σελίδα 2



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ
ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟ Ε.Κ.Τ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Αναλυτική περιγραφή του εκπαιδευτικού περιεχομένου του προγράμματος.
2. Αναλυτική περιγραφή των στόχων του προγράμματος.
3. Τεκμηρίωση των αναγκών της τοπικής αγοράς εργασίας, διάγνωση των εκπαιδευτικών αναγκών και σύνδεσή τους με το προτεινόμενο πρόγραμμα κατάρτισης.
4. Ανάλυση του εκπαιδευτικού περιεχομένου του προγράμματος σε εκπαιδευτικές ενότητες. Ώρες θεωρίας ανά εκπαιδευτική ενότητα, σύνολο ωρών πρακτικής σε επιχειρήσεις και σε πιστοποιημένα εργαστήρια του ΚΕΚ, όπου προβλέπεται.
5. Εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές.
 - 5.1.1. Τεκμηρίωση της επιλογής των εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών του προγράμματος.
 - 5.1.2. Περιγραφή τυχόν πρόσθετου ειδικού εξοπλισμού - εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του προτεινόμενου προγράμματος κατάρτισης, πέραν του βασικού εξοπλισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 : **ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ**

Το Κεφάλαιο αυτό περιλαμβάνει αναλυτικά:

- 1 Το προφίλ του επιστημονικού υπεύθυνου του προγράμματος. Η τεχνική προσφορά θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύεται από συνοπτικό βιογραφικό για τον επιστημονικό υπεύθυνο του προτεινόμενου προγράμματος που υπάρχει στο Υπόδειγμα «Τεύχος Τεχνικής Προσφοράς» Κεφ.3 παρ.1, συμπληρωμένο.
- 2 Συνοπτική περιγραφή και αναφορά στα εξής:
 - 2.1 Μεθοδολογία επιλογής καταρτιζομένων.
 - 2.2 Μεθοδολογία παρακολούθησης και εσωτερικής - εξωτερικής αξιολόγησης των προγραμμάτων.
 - 2.3 Τα εργαλεία που προτείνεται να χρησιμοποιηθούν.
- 3 Ανάλυση του προφίλ των εκπαιδευτών και συγκεκριμένα, εκπαιδευτική εμπειρία, συνολικό αριθμό ωρών θεωρίας και πρακτικής ανά εκπαιδευτική ενότητα, για καθένα από τους εκπαιδευτές θα περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα κατάρτισης.
- 4 Πρακτική άσκηση σε επιχειρήσεις. Ειδικότερα :
 - 4.1 Περιγραφή του προφίλ των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης (επιχειρηματική δραστηριότητα, παρουσίαση οργανογράμματος, αριθμός απασχολούμενων).



4.2 Μεθοδολογία αναζήτησης και επιλογής των επιχειρήσεων για θέσεις πρακτικής άσκησης

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύεται από τον πίνακα που υπάρχει στο Υπόδειγμα «Τεύχος Τεχνικής Προσφοράς» Κεφ.3 παρ.4, συμπληρωμένο.

5. Ενέργειες στήριξης των καταρτιζομένων στη σύνδεση με την αγορά εργασίας, μετά το πέρας της κατάρτισης και για διάστημα τουλάχιστον 4 μηνών καθώς και για την τοποθέτησή τους σε θέσεις εργασίας, σύμφωνα με το αντικείμενο στο οποίο καταρτίστηκαν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΚΕΚ

Στο Κεφάλαιο περιλαμβάνονται οι ενότητες που αφορούν:

Α. Οργάνωση και Λειτουργία, Παρεχόμενη Κατάρτιση, Συμπληρωματικές Υπηρεσίες, Διευθυντικό, Επιστημονικό και Διοικητικό Προσωπικό, Κτιριακή Υποδομή – Εξοπλισμός, Συνέντευξη από τον/τη Διευθυντή/τρια Κατάρτισης και στην οποία συμπληρώνεται η βαθμολογία που έλαβε το ΚΕΚ κατά την πιστοποίησή του από το ΕΚΕΠΙΣ με βάση τα κριτήρια που αναγράφονται παραπάνω.

Β. Το Ποσοστό επιτυχίας των καταρτισθέντων ατόμων από το ΚΕΚ, σε εξετάσεις πιστοποίησης π.χ. προγράμματα εκμάθησης Ελληνικής Γλώσσας, Βασικές δεξιότητες Πληροφορικής κλπ. (συμπληρώνεται ο αντίστοιχος πίνακας).

