

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

“Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις υπέρ Ειδικών Μειονεκτουσών Ομάδων

(Φυλακισμένοι, Μακροχρόνια Άνεργοι
άνω των 45 ετών, Οροθετικοί)”



**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ**

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ υπ' αριθμ.: 6/2005

Ανοικτού δημόσιου διεθνούς διαγωνισμού
με κλειστές προσφορές και κριτήριο επιλογής την πλέον συμφέρουσα προσφορά
για την επιλογή Αναδόχων του έργου:
**«Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Υπέρ Ειδικών Μειονεκτουσών Ομάδων
(Φυλακισμένοι, Μακροχρόνια Άνεργοι άνω των 45 ετών, Οροθετικοί)»**
στο πλαίσιο του Ε. Π. «ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ»

Λήξη του έργου:
Προϋπολογισμός:

31/12/2006
Δέκα πέντε εκατομμύρια επτακόσιες χιλιάδες ευρώ
(15.700.000 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Καταληκτική Ημερομηνία
υποβολής προσφορών:

17/2/2006, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14.30

Τόπος υποβολής προσφορών:

Αγησιλάου 23-25, ΤΚ 104 36 Αθήνα,

Παραλαβή Διακήρυξης:

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ & ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟ Ε.Κ.Τ.
Αγησιλάου 23-25, ΤΚ 104 36, Αθήνα
τηλ. +3-210-5271100, fax +3-210-5271167**



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ & ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ

Αθήνα, 6/12/2005

Αρ. Πρωτ: 189696

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΤΟ Ε.Κ.Τ. ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Αγησιλάου 23-25

Ταχ. Κώδικας : 10436 – Αθήνα

Πληροφορίες: Μ. Νεζερίτη - Ζ. Λιακοπούλου

Τηλ. 210-5271165 – 5271105

Fax: 210 52 71 167

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη Ανοικτού δημόσιου διεθνούς διαγωνισμού, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο επιλογής την πλέον συμφέρουσα προσφορά, για την επιλογή Αναδόχων του έργου «**Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Υπέρ Ειδικών Μειονεκτουσών Ομάδων (Φυλακισμένοι, Μακροχρόνια Άνεργοι άνω των 45 ετών, Οροθετικοί)**» στο πλαίσιο του ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ»

Έχοντας υπ' όψιν:

1. Το Ν.1558/85 Άρθρο 29^Α πρώτο εδ. της παρ.2 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 137/Α/26-7-85), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ154/Α) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2^α του Ν.2469/97 (ΦΕΚ 38/Α 14-3-97).
2. Το Ν.2860/2000 «Διαχείριση, Παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251Α/14-11-2000), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 του ν.

2937/2001 (ΦΕΚ 169/Α/26-7-2001), το άρθρο 17 του ν. 3193/2003 (ΦΕΚ 266/Α/20-11-2003) και το άρθρο 15 παρ. 2 του ν. 3260/2004 (ΦΕΚ 151/Α/6-8-2004).

3. Τις διατάξεις του Άρθρου 18 παρ.3 & 4 του Ν.2224/94 «Ρύθμιση Θεμάτων Εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων κλπ» (ΦΕΚ 112/Α)
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 368/89 (ΦΕΚ 163/Α) για τον Οργανισμό του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
5. Το Ν 2874/2000 «Πρωώθηση στην απασχόληση και άλλες διατάξεις», άρθρο 3 (ΦΕΚ 286 Α/29-12-2000).
6. Το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την Κοινωνική Ενσωμάτωση.
7. Τον με αριθμ.1260/1999 Κανονισμό του Συμβουλίου της 21/06/99 «Περί γενικών διατάξεων για τα Διαρθρωτικά Ταμεία»
8. Τις διατάξεις του κανονισμού 1159/2000 της Επιτροπής της 30^{ης} Μαΐου 2000, για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των Διαρθρωτικών Ταμείων
9. Τις διατάξεις του κανονισμού (ΕΚ) 438/2001 της Επιτροπής της 2^{ας} Μαρτίου 2001 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού 1260/1999, που αφορά τα συστήματα διαχείρισης και ελέγχου των Διαρθρωτικών Ταμείων
10. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΚ) 448/2001 της Επιτροπής της 2ας Μαρτίου 2001 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού 1260/1999, που αφορά τη διαδικασία διενέργειας δημοσιονομικών διορθώσεων της παρέμβασης στο πλαίσιο των Διαρθρωτικών Ταμείων
11. Τον με αρ. 1685/2000 Κανονισμό της Ε. Επιτροπής της 28/07/2000, σχετικά με τη θέσπιση λεπτομερών κανονισμών
12. Τον κανονισμό 1784/99 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12/07/1999 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
13. Την υπ'αριθμ (92000) 3405/28-11-2000 Απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων που αφορά στην έγκριση του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης 2000-2006 για τις κοινοτικές διαρθρωτικές παρεμβάσεις στις περιφέρειες που υπάγονται στο στόχο αριθμ.1 στην Ελλάδα και ειδικότερα το Κεφ.4 παρ.3.1. περί αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, για τον συντονισμό των παρεμβάσεων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ στον τομέα της απασχόλησης
14. Τις Αποφάσεις της Ε.Ε. με τις οποίες εγκρίθηκαν τα Επιχειρησιακά προγράμματα του ΚΠΣ 2000-2006 , που εμπεριέχουν πόρους ΕΚΤ.
15. Τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης για την τροποποίηση του Συμπληρώματος Προγραμματισμού του Ε.Π «Απασχόληση και Επαγγελματική Κατάρτιση».
16. Το Π.Δ.4/2002 (ΦΕΚ 3^Α/14.01.2002) «Εκτέλεση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας-Στήριξης και Διαχείριση των Αντίστοιχων πόρων».

17. Την ΚΥΑ 107900/16-03-01, (ΦΕΚ 599/Β/21-05-01) περί σύστασης και λειτουργίας της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 190619/13-11-2003 (ΦΕΚ 1700/Β/19-11-2003) και 180146/14-7-2005 (ΦΕΚ 1033/Β/21-7-2005) όμοιες αποφάσεις.
18. Την υπ' αριθμ. 110327/14-2-2005 Κοινή Απόφαση Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (ΦΕΚ 230/Β/21-2-2005), που ορίζει το «Σύστημα Πιστοποίησης Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ)», καθώς και την υπ' αρ.11384/13-5-2003 (ΦΕΚ 616/Β/19-5-2003) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για το «Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης.»
19. Την υπ' αριθμ.105128/08-01-2001 (ΦΕΚ6Β/09-01-2001) Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει τις «Προδιαγραφές συγκρότησης Μητρώου Εκπαιδευτών/τριών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης»
20. Την υπ' αριθμ.112501/9-11-2004 (ΦΕΚ 1690/Β/15-11-2004) Απόφαση του Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας για το «Σύστημα διαχείρισης του Ενιαίου Μητρώου Αξιολογητών (Ε.Μ.Α) του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας» (σε αντικατάσταση των υπ' αρ. 106543/16-04-1998, 111531/18-06-1999 και 4032/26/7/2001 αποφάσεων του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων).
21. Την υπ' αριθμ. 112392/1-11-2004 (1813/Β/8-12-2004) Κοινή Απόφαση Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας για την «Τροποποίηση της υπ' αρ. 112809/18-6-2002 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για το Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου των ενεργειών Επαγγελματικής Κατάρτισης, συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ, (2000-2006) για όλα τα Επιχειρησιακά Προγράμματα που εμπεριέχουν δράσεις Κατάρτισης.
22. Την υπ' αριθμ. 112810/18.06.02 (ΦΕΚ 785/Β/26.06.02) Κοινή Απόφαση Υπουργών Οικονομίας & Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 5387/8-10-01 Απόφαση του Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας που ορίζει το "Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης, Αξιολόγησης και Ελέγχου Ενεργειών παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) στο πλαίσιο του Γ' Κ.Π.Σ. (2000-2006)».
23. Τις Οδηγίες της διαχειριστικής αρχής του ΚΠΣ περί κριτηρίων και κανόνων επιλεξιμότητας δαπανών και λογιστικής παρακολούθησης στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ
24. Το Π.Δ. 186/92 «Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων», όπως ισχύει κάθε φορά.
25. Το άρθρο 22 παράγραφος 1 περίπτωση ΙΒ του Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ248/Α/2000) «Κώδικας Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
26. Τον Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού».

27. Το ΠΔ 346/98 (ΦΕΚ 230/A/12-10-1998) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18^{ης} Ιουλίου 1998», όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 18/2000 (ΦΕΚ 15/A/03-02-2000) κατ' εφαρμογή της Οδηγίας 97/52 (Ε.Ε.Λ 328/28-11-1997) και με το ΠΔ 101/2003 (ΦΕΚ 95/A/23-4-2003), κατ' εφαρμογή της Οδηγίας 2001/78/ΕΚ.
28. Το Π.Δ. 394/96 (ΦΕΚ 266/A/04-12-1996) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου»
29. Την οδηγία 89/665 (Ε.Ε.Λ 395/30-12-1989), η οποία ενσωματώθηκε στο Ελληνικό Δίκαιο με τον Ν 2522/97 (ΦΕΚ 178/A/1997)
30. Το άρθρο 8 του Νόμου 2741/1999 (ΦΕΚ 199/A/28-9-1999) «Ενιαίος φορέας ελέγχου τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας Υπ. Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 2 του νόμου 3060/2002 (ΦΕΚ 242/A/11-10-2002) «Ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης» και το άρθρο 9 παρ. 3 του νόμου 3090/2002 (ΦΕΚ 329/A/24-12-2002).
31. Τον Νόμο 3310/2005 (ΦΕΚ 30/A/14-2-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποφυγή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με τον νόμο 3414/2005 (ΦΕΚ 279/A/10-11-2005).
32. Το Π.Δ.82/1996 (ΦΕΚ 66/A/11-4-1996) «Ονομαστικοποίηση των μετοχών ελληνικών Α.Ε. που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου Δημοσίου τομέα», όπως έχει τροποποιηθεί με τους νόμους 3310/2005 (ΦΕΚ 30/A/14-2-2005) και 3414/2005 (ΦΕΚ 279/A/10-11-2005).
33. Την υπ' αρ. 103696/06-06-2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας για την ένταξη του έργου «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις υπέρ ειδικών μειονεκτουςών ομάδων (φυλακισμένοι, μακροχρόνια άνεργοι άνω των 45 ετών, οροθετικοί)» στο Μέτρο 3 του Άξονα 2 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Απασχόληση και Επαγγελματική Κατάρτιση».

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1. Την προκήρυξη ανοικτού δημόσιου διεθνούς διαγωνισμού με κριτήριο επιλογής τη πλέον συμφέρουσα προσφορά για την επιλογή Αναδόχων του έργου «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Υπέρ Ειδικών Μειονεκτουςών Ομάδων (φυλακισμένοι, μακροχρόνια άνεργοι άνω των 45 ετών, οροθετικοί)» στο πλαίσιο του Ε. Π. «ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ» του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας.
2. Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε δέκα πέντε εκατομμύρια επτακόσιες χιλιάδες ευρώ (15.700.000 €) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

3. Οι γενικοί και ειδικοί όροι της παρούσας προκήρυξης περιγράφονται αναλυτικά στο αναλυτικό Τεύχος Προκήρυξης (αρ. διακήρυξης 6/2005) το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
4. Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ορίζεται η **17-2-2006, ημέρα Παρασκευή** και ώρα 14:30, στην έδρα της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ε.Κ.Τ., Αγησιλάου 23-25 Τ.Κ. 104 36, Αθήνα. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα λογίζονται ως εκπρόθεσμες και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
5. Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και αποσφράγισης των προσφορών ορίζεται η **22-2-2006**, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 στην έδρα της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ε.Κ.Τ., Αγησιλάου 23-25, Τ.Κ.104 36, Αθήνα .
6. Περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευθεί επίσης στον Ελληνικό τύπο. Κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στην προκήρυξη αυτή ρυθμίζεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 346/98 (ΦΕΚ 230/Α/12-10-1998) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18^{ης} Ιουλίου 1998», όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 18/2000 (ΦΕΚ 15/Α/03-02-2000) και το ΠΔ 101/2003 (ΦΕΚ 95/Α/23-4-2003) και αναλογικά από τις διατάξεις του Π.Δ. 394/1996 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 266/Α/04-12-1996).

Ο
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΠΑΝΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Δημοσίευση Περίληψης Προκήρυξης
ΤΟΥ
Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας
Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών
από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Αρ. Διακήρυξης 6/2005

για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών του έργου:

**«Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Υπέρ Ειδικών Μειονεκτουσών Ομάδων
(Φυλακισμένοι, Μακροχρόνια Άνεργοι άνω των 45 ετών, Οροθετικοί)»**

1. Αναθέτουσα Αρχή

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
Αγησιλάου 23- 25 , Τ.Κ.104 36 Αθήνα
Τηλ: 210 5271100 Fax: 210 5271167

2. Διαδικασία ανάθεσης συμβάσεων

Ανοικτός Δημόσιος Διεθνής Διαγωνισμός, με σφραγισμένες προσφορές κατά την ανοικτή διαδικασία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Οδηγία 92/50/ΕΟΚ, όπως ενσωματώθηκε στο ελληνικό δίκαιο με το Π.Δ. 346/98 (ΦΕΚ 230/Α/98), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Κατηγορία και Περιγραφή Υπηρεσιών

Κατηγορία 24 (Υπηρεσίες εκπαίδευσης επαγγελματικής κατάρτισης και παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών).
Αριθμός Αναφοράς CPC : 92 - 93

4. Περιγραφή των Υπηρεσιών

Το έργο αφορά στην υλοποίηση σχεδίων ολοκληρωμένων παρεμβάσεων υπέρ ειδικών μειονεκτουσών ομάδων (Φυλακισμένοι, Μακροχρόνια Άνεργοι άνω των 45 ετών, Οροθετικοί) από πιστοποιημένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ). Η υλοποίηση των εν λόγω σχεδίων θα πραγματοποιηθεί με τη συνεργασία Φορέων Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών. Η κατανομή του προϋπολογισμού των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων ανά Ομάδα Στόχο, Διοικητική Περιφέρεια παρουσιάζεται αναλυτικά στο Αναλυτικό Τεύχος Προκήρυξης.

Η υλοποίηση των προγραμμάτων αυτών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις :1) υπ' αριθμ.112392/1-11-2004 (ΦΕΚ 1813/Β/8-12-2004) Κοινή Υπουργική Απόφαση Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας για την «Τροποποίηση της υπ' αρ. 112809/18-6-2002 Κοινής Απόφασης Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για το Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου των ενεργειών επαγγελματικής κατάρτισης συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ, (2000-2006), για όλα τα Επιχειρησιακά Προγράμματα που εμπεριέχουν δράσεις κατάρτισης» και 2) υπ' αριθμ. 112810/18-6-2002 Κοινή Υπουργική Απόφαση Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Σύστημα Διαχείρισης Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου των ενεργειών παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ, (2000-2006)», με τις εξής πρόσθετες εξειδικεύσεις:

- α) Η ελάχιστη διάρκεια κάθε Σχεδίου Ολοκληρωμένης παρέμβασης θα είναι 200 και η μέγιστη 500 ώρες.
- β) Τα σχέδια ολοκληρωμένων παρεμβάσεων περιλαμβάνουν δράσεις Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών και προώθησης στην απασχόληση, οι οποίες πρέπει να συνδέονται με τις ενέργειες κατάρτισης και να είναι προσαρμοσμένες στις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες των καταρτιζομένων.

Το προϋπολογιζόμενο τίμημα του συνόλου των σχετικών συμβάσεων ανέρχεται στο ποσό των δέκα πέντε εκατομμυρίων επτακοσίων χιλιάδων € (15.700.000 €) το οποίο κατανέμεται ως εξής:

- α. Φυλακισμένοι: τρία εκατομμύρια εννιακόσιες χιλιάδες ευρώ (3.900.000 €)
- β. Μακροχρόνια άνεργοι άνω των 45 ετών: δέκα εκατομμύρια τετρακόσιες χιλιάδες ευρώ (10.400.000 €)
- γ. Οροθετικοί: ένα εκατομμύριο τετρακόσιες χιλιάδες ευρώ (1.400.000 €)

Η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης απαλλάσσεται από ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ' της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000.

Το έργο συγχρηματοδοτείται κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στο πλαίσιο της αποστολής του η οποία είναι η συμβολή στην ανάπτυξη της απασχόλησης, μέσω της προώθησης της απασχολησιμότητας, του επιχειρησιακού πνεύματος, της ικανότητας προσαρμογής και της ισότητας των ευκαιριών, καθώς και της επένδυσης στους ανθρώπινους πόρους.

5. Τόπος Παροχής Υπηρεσιών

Όπου επιβάλλεται από τη φύση των ζητούμενων υπηρεσιών.

6. Επαγγελματικά προσόντα

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να δηλώσουν το ονοματεπώνυμο καθώς και τα επιστημονικά και επαγγελματικά προσόντα του επιστημονικού υπευθύνου του προγράμματος κατάρτισης και του υπευθύνου του φορέα παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών.

7. Μερική υποβολή

- A) Οι προσφορές πρέπει να αφορούν μέρος μόνο του προκηρυχθέντος έργου και να βρίσκονται σε συμφωνία με τους όρους πιστοποίησης των υποψηφίων προσφερόντων κατά τα προβλεπόμενα στην υπ' αριθμ. 110327/14-2-2005 Κοινή Απόφαση Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (ΦΕΚ 230/Β/21-2-2005), καθώς και την υπ' αρ.11384/13-5-2003 (ΦΕΚ 616/Β/19-5-2003) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για το «Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης».
- B) Ο συνολικός αριθμός καταρτιζομένων δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει την δυναμικότητα των δομών τους σε θέσεις κατάρτισης, όπως αυτή έχει πιστοποιηθεί από το Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης και Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (Ε.ΚΕ.ΠΙΣ).
- Γ) Οι προσφορές συντάσσονται και υποβάλλονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 9 έως 11 του αναλυτικού τεύχους προκήρυξης.

8. Εναλλακτικές προσφορές - Αντιπροσφορές

Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

9. Προθεσμία ολοκλήρωσης της παροχής των υπηρεσιών

Η υλοποίηση των προγραμμάτων πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι 31.12.2006

10. Διάθεση των έγγραφων στοιχείων του διαγωνισμού

- α) Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευτούν τα τεύχη της Διακήρυξης από την ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
Αγησιλάου 23-25 , Τ.Κ. 104 36 Αθήνα

Τηλ: 210 5271100 Fax: 210 5271167

- β) Το πλήρες κείμενο της προκήρυξης θα διατεθεί και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στη διεύθυνση <http://www.yrakp.gr/>
- γ) Καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεως για χορήγηση της αναλυτικής προκήρυξης του έργου είναι η 9-2-2006.

11. Χρόνος, τόπος και γλώσσα υποβολής των προσφορών

- α) Η προθεσμία υποβολής προσφορών εκπνέει την **17-2-2006 ημέρα Παρασκευή και ώρα 14.30**. Εκπρόθεσμες προσφορές δεν θα παραλαμβάνονται ή εφόσον παραληφθούν, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα αποσφραγίζονται
- β) Οι προσφορές θα κατατίθενται από τους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων επί αποδείξει στη διεύθυνση Αγησιλάου 23-25, Τ.Κ.104 36 Αθήνα, με τη μορφή ΕΝΟΣ ΕΝΙΑΙΟΥ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ή ΕΝΙΑΙΟΥ ΠΕΡΙΒΛΗΜΑΤΟΣ. Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν και ταχυδρομικώς στην παραπάνω διεύθυνση, ως συστημένες. Όσες προφορές υποβληθούν ταχυδρομικώς θα παραληφθούν, μόνο αν πρωτοκολληθούν μέχρι την ως άνω ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Απόδειξη γι αυτό αποτελεί η εγγραφή στο πρωτόκολλο εισερχομένων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας. **Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.**
- γ) Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο (2) αντίτυπα.
- δ) Γλώσσα σύνταξης των προσφορών είναι η Ελληνική. Δικαιολογητικά που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

12. Χρόνος και τόπος της αποσφράγισης των προσφορών

- α) Στην αποσφράγιση των προσφορών μπορεί να παρίσταται ο νόμιμος εκπρόσωπος των υποψηφίων αναδόχων ή εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός τους.
- β) Η αποσφράγιση των προσφορών θα αρχίσει την 22-2-2006, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00 π.μ. στην έδρα της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

13. Εγγυήσεις συμμετοχής

Με την υποβολή των προσφορών πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να κατατεθεί εγγυητική επιστολή ύψους εκατόν σαράντα έξι ευρώ και εβδομήντα τεσσάρων λεπτών (146,74€) για κάθε υποβαλλόμενο Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης. Η εγγυητική επιστολή πρέπει να απευθύνεται προς το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και να ισχύει τουλάχιστον διακοσίων δέκα (210) ημερών, από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού (έναρξη αποσφράγισης).

14. Τρόπος χρηματοδότησης του έργου

Η δαπάνη του εν λόγω έργου χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

15. Νομική μορφή των διαγωνιζομένων

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν μόνο τα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, τα οποία έχουν πιστοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 110327/14-2-2005 (ΦΕΚ 230/Β/21-2-2005) Κοινής Απόφασης Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας που ορίζει το «Σύστημα Πιστοποίησης Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ)», καθώς και της υπ' αρ. 111384/13-5-2003 (ΦΕΚ 616/Β/19-5-2003) Κοινής Απόφασης Υπουργών Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για το «Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης».

16. Πληροφοριακά στοιχεία των υποψηφίων

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 24 του Π.Δ 346/98 (ΦΕΚ 230/Α/98) και να συνοδεύουν την προσφορά τους με τα σχετικά δικαιολογητικά, που προβλέπονται στο αναλυτικό τεύχος προκήρυξης. Όλα τα πιστοποιητικά και αποδεικτικά στοιχεία πρέπει να είναι νόμιμης ισχύος.

Η προσφορά πρέπει να συνοδεύεται από «Βεβαίωση Οριστικής Πιστοποίησης» σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 110327/14-2-2005 (ΦΕΚ 230/Β/21-2-2005) Κοινής Απόφασης Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, καθώς και στην υπ' αρ. 111384/13-5-2003 (ΦΕΚ 616/Β/19-5-2003) Κοινή Απόφαση Υπουργών Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για το «Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης».

17. Ισχύς των προσφορών

Τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού (έναρξη αποσφράγισης των προσφορών).

18. Κριτήρια ανάθεσης

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης (άρθρα 15 και 16 του αναλυτικού τεύχους) και την ισχύουσα νομοθεσία.

19. Λοιπά πληροφοριακά στοιχεία

Οι δικαιούχοι φορείς υπόκεινται βάσει του άρθρου 24 του Ν 2639/98 (ΦΕΚ 205/Α/2-9-1998) στην υποχρέωση καταβολής παραβόλου, το ύψος του οποίου καθορίζεται σε ποσοστό 0,20% επί του αιτούμενου συνολικού ποσού ανά Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης και δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των εκατόν σαράντα έξι ευρώ και εβδομήντα τεσσάρων λεπτών (146,74€).

20. Ημερομηνία δημοσίευσης της προκαταρκτικής ενημερωτικής ανακοίνωσης στην ΕΕΕΚ

Δεν δημοσιεύτηκε.

21. Ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης

Ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων είναι η 7-12-2005.

22. Σύμβαση ανάθεσης

Οι συμβάσεις ανάθεσης συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης, την υποβληθείσα προσφορά, την κατακυρωτική απόφαση του Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και τις σχετικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

23. Πληροφορίες

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθυνθούν στα τηλ : 210 5271165 κα Νεζερίτη και 210 5271105 κα Λιακοπούλου.

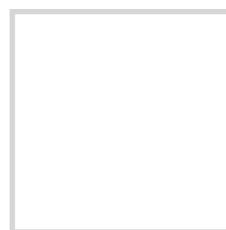
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

ΠΑΝΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ



**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ
ΤΕΥΧΟΣ
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**





ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ 2000 - 2006

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

"Απασχόληση & Επαγγελματική Κατάρτιση"

ΑΞΟΝΑΣ:

2 Προώθηση της ισότητας των ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας για όλους και ιδιαίτερα για εκείνους που απειλούνται με κοινωνικό αποκλεισμό.

ΜΕΤΡΟ:

3 Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις υπέρ ειδικών μειονεκτουσών ομάδων και υπέρ ανέργων σε περιοχές ή τομείς υψηλής ανεργίας.

ΕΡΓΟ

«Ολοκληρωμένες παρεμβάσεις υπέρ Ειδικών Μειονεκτουσών Ομάδων (φυλακισμένοι, μακροχρόνια άνεργοι άνω των 45 ετών, οροθετικοί)».

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΕΡΓΟΥ:

Δέκα πέντε εκατομμύρια επτακόσιες χιλιάδες ευρώ (15.700.000 €), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (19%).

Το έργο συγχρηματοδοτείται κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στο πλαίσιο της αποστολής του, η οποία συνίσταται στην υποστήριξη μέτρων για την πρόληψη και την καταπολέμηση της ανεργίας καθώς και για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού και την κοινωνική ενσωμάτωση στην αγορά εργασίας αποσκοπώντας στην προώθηση υψηλού επιπέδου απασχόλησης, στην ισότητα ανδρών και γυναικών, στην αειφόρο ανάπτυξη και στην οικονομική και κοινωνική συνοχή.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1ο:	23
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	23
Άρθρο 1	25
1.1. Αντικείμενο της Προκήρυξης	25
1.2. Χρηματοδότηση του Έργου.....	25
1.3. Γεωγραφική Κατανομή των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων ...	26
1.4. Αντικείμενα Κατάρτισης – Θεματικά Πεδία	32
1.5. Στόχοι του Έργου	38
1.6. Συμπληρωματικότητα – Συνέργια	39
Άρθρο 2	41
2.1. Ανάδοχοι Φορείς	41
2.2. Πλαίσιο Συνεργασίας Αναδόχων Φορέων και ΦΠΣΥΥ	42
Άρθρο 3	44
Σχεδιασμός – Μεθοδολογία Υλοποίησης των Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης.....	44
3.1. Σχεδιασμός των Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης.....	44
3.2. Μεθοδολογία Υλοποίησης Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων.....	45
Άρθρο 4	48
4.1. Ωφελούμενοι	48
4.2. Διαδικασία Επιλογής των Ωφελουμένων.....	49
Άρθρο 5	53
Περιγραφή Υπηρεσιών – Προδιαγραφές Σχεδίων	53
5.1. Περιγραφή Ενεργειών Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων	53
5.1.1. Κατάρτιση.....	54
5.1.2. Συνοδευτικές υποστηρικτικές υπηρεσίες.....	57
5.2. Διοίκηση Έργου/Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης	62
Άρθρο 6	64
6.1. Οικονομικά Στοιχεία Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης.....	64
6.1.1. Δαπάνες Ωφελουμένων	64
6.1.2. Δαπάνες Πρακτικής Άσκησης σε επιχειρήσεις.....	64
6.1.3. Δαπάνες Εκπαιδευτών	65
6.1.4. Αμοιβή ΦΠΣΥΥ	65
6.2. Στοιχεία Υπολογισμού του Συνολικού Κόστους του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης	66
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2ο:	69
ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ	69
Άρθρο 7	71
Νομικό Πλαίσιο του Διαγωνισμού	71

Άρθρο 8	71
Δικαίωμα Συμμετοχής	71
Άρθρο 9	73
Δικαιολογητικά Συμμετοχής	73
Άρθρο 10	77
Σύνταξη – Υποβολή Προσφορών	77
Άρθρο 11	82
Ισχύς Προσφορών	82
Άρθρο 12	83
Διάθεση Τευχών Προκήρυξης - Παροχή Διευκρινίσεων	83
Άρθρο 13	84
Δημοσίευση Περίληψης Προκήρυξης	84
Άρθρο 14	84
Αποσφράγιση Προσφορών	84
Άρθρο 15	86
Αξιολόγηση Προσφορών	86
15.1. Γενικά	86
15.2. Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης Διαγωνισμού	86
15.3. Διαδικασία Αξιολόγησης – Στάδια	88
15.4. Τυπικά Κριτήρια Αποκλεισμού Τεχνικών Προσφορών	88
15.5. Τεχνική Αξιολόγηση	89
15.5.1. Μεθοδολογία αξιολόγησης	89
15.5.2. Κριτήρια αξιολόγησης τεχνικών προσφορών	90
15.6. Οικονομική Αξιολόγηση	93
15.7. Υπολογισμός των Ανηγγμένων Προσφορών	94
Άρθρο 16	95
Κατακύρωση του Διαγωνισμού	95
Άρθρο 17	97
Ενστάσεις	97
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3ο:	99
ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ - ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΧΕΔΙΩΝ	99
Άρθρο 18	101
Κατάρτιση Σύμβασης	101
18.1. Διάρκεια και Περιεχόμενο των Συμβάσεων	101
18.2. Προϋποθέσεις Υπογραφής των Συμβάσεων	102
Άρθρο 19	104
Όροι Υλοποίησης Σχεδίων	104
19.1. Παραδοτέα	104
19.2. Οικονομικοί Όροι	106
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	111



ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ



Άρθρο 1

1.1. Αντικείμενο της Προκήρυξης

Η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας που έχει συσταθεί με την υπ' αρ. 107900/16-3-01 (ΦΕΚ 599/τ.Β'/21-5-01) Κοινή Υπουργική Απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 190619/13-11-2003 (ΦΕΚ 1700/Β/19-11-2003) και 180146/14-7-2005 (ΦΕΚ 1033/Β/21-7-2005) όμοιες αποφάσεις για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, ως τελικού δικαιούχου, κατά την έννοια της παραγράφου στ' του άρθρου 1 του Ν. 2860/2000 (ΦΕΚ 251/Α'/14-11-2000), ενεργώντας ως Αναθέτουσα Αρχή με την υπ' αριθμ. 189696/6-12-2005 Απόφαση του Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, προκηρύσσει Ανοικτό Δημόσιο Διεθνή Διαγωνισμό με κριτήριο επιλογής τη συμφερότερη προσφορά για την επιλογή Αναδόχων του έργου ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΥΠΕΡ ΕΙΔΙΚΩΝ ΜΕΙΟΝΕΚΤΟΥΣΩΝ ΟΜΑΔΩΝ (Φυλακισμένοι, Μακροχρόνια άνεργοι άνω των 45 ετών, Οροθετικοί).

Η Προκήρυξη απευθύνεται σε πιστοποιημένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ), τα οποία θα υποβάλλουν και θα υλοποιήσουν **Σχέδια Ολοκληρωμένης Παρέμβασης**, με τη συνεργασία Φορέων Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών. Τα εν λόγω Σχέδια πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί έως 31/12/2006.

Τα Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων περιλαμβάνουν υποχρεωτικά ενέργειες Κατάρτισης και Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών. Στόχος τους είναι η διευκόλυνση της πρόσβασης των συγκεκριμένων ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην αγορά εργασίας και η ένταξη των ατόμων σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης, ανάλογα με τις ανάγκες του κάθε ατόμου.

1.2. Χρηματοδότηση του Έργου

Το προκηρυσσόμενο έργο έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Απασχόληση και Επαγγελματική Κατάρτιση» του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης 2000 - 2006, και συγκεκριμένα στον Άξονα 2 και στο Μέτρο 3 με την υπ' αριθμό 103696/06-06-2003 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας.

Το προϋπολογιζόμενο τίμημα του συνολικού έργου ανέρχεται στο ποσό των δέκα πέντε εκατομμυρίων επτακοσίων χιλιάδων ευρώ (15.700.000 €). Το έργο χρηματοδοτείται κατά 100% από δημόσιους πόρους, με συμμετοχή του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου κατά 75% και εθνική συμμετοχή (Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων) κατά 25%.

Το προϋπολογιζόμενο ποσό κατανέμεται ως εξής:

α. Φυλακισμένοι: τρία εκατομμύρια εννιακόσιες χιλιάδες ευρώ (3.900.000 €)

β. Μακροχρόνια άνεργοι άνω των 45 ετών: δέκα εκατομμύρια τετρακόσιες χιλιάδες ευρώ (10.400.000 €)

γ. Οροθετικοί: ένα εκατομμύριο τετρακόσιες χιλιάδες ευρώ (1.400.000 €)

Η παροχή υπηρεσιών Κατάρτισης και Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών απαλλάσσεται από Φ.Π.Α. σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ' της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 (148 Α).

1.3. Γεωγραφική Κατανομή των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων

Στους παρακάτω πίνακες παρουσιάζονται αναλυτικά οι Νομοί και οι Περιφέρειες της χώρας, όπου θα υλοποιηθούν οι ολοκληρωμένες παρεμβάσεις, ανά Ομάδα – Στόχο της παρούσας προκήρυξης. Η γεωγραφική κατανομή των Σχεδίων βασίστηκε στα εξής δεδομένα:

Αναφορικά με την ομάδα στόχο των **φυλακισμένων**, η κατανομή πραγματοποιήθηκε με βάση αφενός την υπόδειξη του Υπουργείου Δικαιοσύνης σχετικά με τα σωφρονιστικά καταστήματα της χώρας, στα οποία υπάρχουν οι κατάλληλες προϋποθέσεις και η αναγκαιότητα για την υλοποίηση Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, και αφετέρου τον αριθμό των κρατουμένων στα συγκεκριμένα σωφρονιστικά καταστήματα ανά περιφέρεια.

Η γεωγραφική κατανομή των Σχεδίων που απευθύνονται στην ομάδα των **μακροχρόνια ανέργων άνω των 45 ετών** πραγματοποιήθηκε με βάση τον αριθμό των εγγεγραμμένων ανέργων της συγκεκριμένης ομάδας ανά νομό και περιφέρεια σύμφωνα με τα στοιχεία του ΟΑΕΔ.

Τέλος, αναφορικά με την ομάδα στόχο των **οροθετικών**, η γεωγραφική κατανομή βασίστηκε στη συγκέντρωση του πληθυσμού στους νομούς / περιφέρειες, όπου λειτουργούν Μονάδες Ειδικών Λοιμώξεων των Νοσοκομείων της χώρας.



Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ

ΤΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΦΥΛΑΚΙΣΜΕΝΟΥΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΝΟΜΟΣ	ΣΩΦΡΟΝΙΣΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ	ΡΟΔΟΠΗ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	188.900	1
ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΘΗΝΩΝ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	1.133.400	6
		ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ ΥΛΙΚΟΥ ΦΥΛΑΚΩΝ (ΚΑΥΦ)		
		ΚΛΕΙΣΤΗ ΦΥΛΑΚΗ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ		
		ΕΙΔΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΗΣΗΣ ΝΕΩΝ ΑΥΛΩΝΑ		
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΧΑΙΑΣ	ΚΛΕΙΣΤΗ ΦΥΛΑΚΗ ΠΑΤΡΑΣ	379.900	2
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΛΑΡΙΣΗΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΛΑΡΙΣΑΣ	620.000	3
	ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ	ΕΙΔΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΗΣΗΣ ΝΕΩΝ ΒΟΛΟΥ		
		ΙΔΡΥΜΑ ΑΓΩΓΗΣ ΑΡΡΕΝΩΝ ΒΟΛΟΥ		
		ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΚΑΣΣΑΒΕΤΕΙΑΣ		
ΤΡΙΚΑΛΩΝ	ΚΛΕΙΣΤΗ ΦΥΛΑΚΗ ΤΡΙΚΑΛΩΝ			
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	ΚΕΡΚΥΡΑΣ	ΚΛΕΙΣΤΗ ΦΥΛΑΚΗ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	188.900	1

ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙ ΚΗΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	400.000	2
	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ		
ΚΡΗΤΗΣ	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΚΛΕΙΣΤΗ ΦΥΛΑΚΗ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΥ	200.000	1
	ΧΑΝΙΩΝ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΧΑΝΙΩΝ		
		ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΑΓΙΑΣ		
ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΔΩΔΕΚΑΝΗΣ ΟΥ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΚΩ	188.900	1
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣ ΟΥ	ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΝΑΥΠΛΙΟΥ	300.000	2
		ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΤΥΡΙΝΘΑΣ		
	ΤΡΙΠΟΛΕΩΣ	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΤΡΙΠΟΛΗΣ		
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΦΩΚΙΔΟΣ	ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΗΣΗΣ ΜΑΛΑΝΔΡΙΝΟΥ	300.000	2
	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΕΞΑΡΤΗΣΗΣ ΤΟΞΙΚΟΜΑΝΩΝ ΕΛΑΙΩΝΑ - ΘΗΒΩΝ		
	ΕΥΒΟΙΑΣ	ΚΛΕΙΣΤΗ ΦΥΛΑΚΗ ΧΑΛΚΙΔΟΣ		
ΣΥΝΟΛΟ			3.900.000	21



**Β. ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ
ΤΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ
ΓΙΑ ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 45 ΕΤΩΝ**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΝΟΜΟΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΝΟΜΟ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ	ΔΡΑΜΑ	377.800	2
	ΕΒΡΟΣ		
	ΚΑΒΑΛΑ		
	ΞΑΝΘΗ		
	ΡΟΔΟΠΗ		
ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΘΗΝΩΝ	4.533.600	24
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	566.700	3
	ΑΧΑΪΑΣ		
	ΗΛΕΪΑΣ		
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΝΟΝΙΑΣ	ΚΟΖΑΝΗΣ	377.800	2
	ΦΛΩΡΙΝΗΣ		
ΗΠΕΙΡΟΥ	ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	188.900	1
	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ		
	ΠΡΕΒΕΖΑΣ		
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	755.600	4
	ΛΑΡΙΣΗΣ		
	ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ		
	ΤΡΙΚΑΛΩΝ		

ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	ΚΕΡΚΥΡΑΣ	188.900	1
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΗΜΑΘΙΑΣ	2.077.900	11
	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		
	ΚΙΛΚΙΣ		
	ΠΕΛΛΑΣ		
	ΠΙΕΡΙΑΣ		
	ΣΕΡΡΩΝ		
	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ		
ΚΡΗΤΗΣ	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	188.900	1
	ΡΕΘΥΜΝΟΥ		
	ΧΑΝΙΩΝ		
ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	199.400	1
	ΚΥΚΛΑΔΩΝ		
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ	ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	377.800	2
	ΑΡΚΑΔΙΑΣ		
	ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ		
	ΛΑΚΩΝΙΑΣ		
	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ		
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	566.700	3
	ΕΥΒΟΙΑΣ		
	ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟ		10.400.000	55



Γ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ

ΤΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΟΡΟΘΕΤΙΚΟΥΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΝΟΜΟΣ	ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ	ΕΒΡΟΥ	141.675	1
ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΘΗΝΩΝ	549.950	4
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΧΑΙΑΣ	141.675	1
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	283.350	2
ΚΡΗΤΗΣ	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	141.675	1
ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	141.675	1
ΣΥΝΟΛΟ		1.400.000	10

Ο ανωτέρω προϋπολογισμός ανά Ομάδα Στόχου, Περιφέρεια και ο αριθμός Σχεδίων είναι ενδεικτικός. Δύναται να διαφοροποιηθεί στις περιπτώσεις της κατωτέρω παραγράφου και στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 16 της παρούσας προκήρυξης.

Εφόσον, μετά τον υπολογισμό των ανηγμένων προσφορών, προκύψει αδιάθετο υπόλοιπο σε σχέση με τον ενδεικτικά προβλεπόμενο προϋπολογισμό ανά Ομάδα – Στόχο σε επίπεδο Περιφερειών, συγκεντρώνεται το συνολικό υπόλοιπο αυτό και κατανέμεται από την Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης του Διαγωνισμού σε επίπεδο Χώρας, με βάση την επόμενη υψηλότερη βαθμολογία ανηγμένης προσφοράς των Σχεδίων που απευθύνονται στην ίδια Ομάδα – Στόχο και μετατρέπεται σε ακέραιο αριθμό Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, προκειμένου αυτά να κατακυρωθούν στους υποψηφίους αναδόχους.

Εφόσον δεν υπάρχουν αποδεκτά ή επαρκή Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων για την κάλυψη του ενδεικτικά προβλεπόμενου προϋπολογισμού σε κάποια/ες από τις Ομάδες Στόχου της παρούσας προκήρυξης, τότε ακολουθείται η ανωτέρω περιγραφόμενη διαδικασία, ξεκινώντας πρώτα από την Ομάδα Στόχου, για την οποία σε οποιαδήποτε Περιφέρεια της Χώρας έχει υποβληθεί προσφορά με την επόμενη υψηλότερη βαθμολογία ανηγμένης προσφοράς.

1.4. Αντικείμενα Κατάρτισης – Θεματικά Πεδία

Η επιλογή των αντικειμένων κατάρτισης θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψήφιους ανάδοχους φορείς με βάση τόσο τις ανάγκες της τοπικής αγοράς εργασίας, όσο και τις ανάγκες των ατόμων που θα καταρτιστούν στο πλαίσιο του Σχεδίου, καθώς και την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης.

Για την ομάδα στόχο των φυλακισμένων, οι υποψήφιοι ανάδοχοι φορείς μπορούν να προτείνουν τα συγκεκριμένα αντικείμενα κατάρτισης που εντάσσονται στην παρακάτω κατάσταση ανάλογα με το σωφρονιστικό κατάστημα, στο οποίο θα υλοποιηθεί το Σχέδιο. Τα αντικείμενα έχουν επιλεγεί με βάση τις τρέχουσες ανάγκες της αγοράς εργασίας και τις δυνατότητες υλοποίησης τους στις υπάρχουσες υποδομές των σωφρονιστικών καταστημάτων και ύστερα από υπόδειξη του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΑ ΣΩΦΡΟΝΙΣΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΓΙΑ ΤΑ ΣΧΕΔΙΑ ΠΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟ ΤΩΝ ΦΥΛΑΚΙΣΜΕΝΩΝ

ΣΩΦΡΟΝΙΣΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ	ΚΩΔ. ΘΕΜ. ΠΕΔΙΩΝ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	9	Χτίστες που χρησιμοποιούν τούβλα και πέτρες
		Σοβατζήδες
		Ελαιοχρωματιστές
ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	9	Τυπογράφοι - Στοιχειοθέτες - Βιβλιοδέτες
		Ξυλουργοί- Μαραγκοί
		Επιπλοποιοί
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ ΥΛΙΚΟΥ ΦΥΛΑΚΩΝ (ΚΑΥΦ)	9	Αρτοποιοί - Ζαχαροπλάστες
		Χειριστές μηχανημάτων αρτοποιείας
		Μηχανικοί αυτοκινήτων
		Ελασματοουργοί - Φανοποιοί



ΚΛΕΙΣΤΗ ΦΥΛΑΚΗ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	9	Κομμωτές - αισθητικοί
		Χειριστές υπολογιστικών μηχανών
		Ταπητουργοί
ΕΙΔΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΗΣΗΣ ΝΕΩΝ ΑΥΛΩΝΑ	9	Μηχανικοί αυτοκινήτων
		Χειριστές εξοπλισμού Η/Υ
ΚΛΕΙΣΤΗ ΦΥΛΑΚΗ ΠΑΤΡΑΣ	9	Αρτοποιοί - Ζαχαροπλάστες
		Υδραυλικοί
		Ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων
ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΛΑΡΙΣΑΣ	9	Τεχνίτες τοποθέτησης υαλοπινάκων
		Ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων
ΕΙΔΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΗΣΗΣ ΝΕΩΝ ΒΟΛΟΥ	9	Ηλεκτροτεχνίτες
	6	Χειριστές εξοπλισμού Η/Υ
ΙΔΡΥΜΑ ΑΓΩΓΗΣ ΑΡΡΕΝΩΝ ΒΟΛΟΥ	9	Ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων
ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΚΑΣΣΑΒΕΤΕΙΑΣ	9	Μηχανικοί αυτοκινήτων
		Χειριστές χωματοουργικών μηχανημάτων
		Χειριστές μηχανημάτων αρτοποιείας
ΚΛΕΙΣΤΗ ΦΥΛΑΚΗ ΤΡΙΚΑΛΩΝ	9	Ξυλουργοί- Μαραγκοί
		Ρυθμιστές μηχανημάτων επεξεργασίας ξύλου
ΚΛΕΙΣΤΗ ΦΥΛΑΚΗ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	9	Υδραυλικοί
		Ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων
ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ	9	Ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων

ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ		Υδραυλικοί
		Χειριστές υπολογιστικών μηχανών
ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ	9	Υδραυλικοί
		Ηλεκτροτεχνίτες
		Ελαιοχρωματιστές
ΚΛΕΙΣΤΗ ΦΥΛΑΚΗ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΥ	9	Επιπλοποιοί
		Ρυθμιστές μηχανημάτων επεξεργασίας ξύλου
ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΧΑΝΙΩΝ	9	Εφαρμοστές ηλεκτρονικού εξοπλισμού
	6	Χειριστές εξοπλισμού Η/Υ
ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΑΓΙΑΣ	9	Σφαγείς - επεξεργαστές κρέατος πουλερικών
		Αρτοποιοί - Ζαχαροπλάστες
ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΚΩ	9	Εφαρμοστές ηλεκτρονικού εξοπλισμού
ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΝΑΥΠΛΙΟΥ	9	Ηλεκτροτεχνίτες
ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΤΥΡΙΝΘΑΣ	9	Σφαγείς - επεξεργαστές κρεάτων
		Αποθηκάριοι - Ζυγιστές
		Χτίστες που χρησιμοποιούν τούβλα και πέτρες
ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΦΥΛΑΚΗ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	9	Ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων
	6	Χειριστές εξοπλισμού Η/Υ
ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΗΣΗΣ	9	Κομμωτές - Κουρείς
		Ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων



ΜΑΛΛΑΝΔΡΙΝΟΥ		Υδραυλικοί
ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΕΞΑΡΤΗΣΗΣ ΤΟΞΙΚΟΜΑΝΩΝ ΕΛΛΙΩΝΑ - ΘΗΒΩΝ	9	Μηχανικοί αυτοκινήτων
		Εφαρμοστές ηλεκτρονικού εξοπλισμού
	6	Χειριστές εξοπλισμού Η/Υ
ΚΛΕΙΣΤΗ ΦΥΛΑΚΗ ΧΑΛΚΙΔΟΣ	9	Υφαντουργοί - Στρωματοποιοί

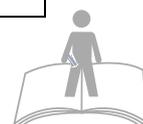
Για τις ομάδες στόχου των μακροχρόνια ανέργων άνω των 45 ετών και των οροθετικών, οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να επιλέξουν αντικείμενα κατάρτισης που εντάσσονται σε θεματικά πεδία σύμφωνα με τους παρακάτω πίνακες ανάλογα με το Νομό υλοποίησης του Σχεδίου. Για την επιλογή των θεματικών πεδίων, το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας έλαβε υπόψη τις διαπιστωμένες ανάγκες της αγοράς εργασίας που προέκυψαν από τα πορίσματα σχετικών ερευνών, την υλοποίηση των προγραμμάτων συνεχιζόμενης κατάρτισης ανέργων, τις αναγγελίες πρόσληψης που δηλώθηκαν στον ΟΑΕΔ κατά τα προηγούμενα έτη, τα στοιχεία της προσφοράς θέσεων απόκτησης εργασιακής εμπειρίας από ιδιωτικές επιχειρήσεις στο πλαίσιο των προγραμμάτων STAGE και τέλος τις ιδιαίτερες ανάγκες των ομάδων στόχου.

Β. ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΑΝΑ ΝΟΜΟ ΓΙΑ ΤΑ ΣΧΕΔΙΑ ΠΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΟΝΤΑΙ

ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟ ΤΩΝ ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ ΑΝΕΡΓΩΝ ΑΝΩ ΤΩΝ 45 ΕΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΝΟΜΟΣ	ΚΩΔ. ΘΕΜ. ΠΕΔΙΩΝ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ	ΔΡΑΜΑ	5-6-7-8-9
	ΕΒΡΟΣ	2-5-6-7-8-9
	ΚΑΒΑΛΑ	5-6-7-8-9
	ΞΑΝΘΗ	2-5-6-7-8-9
	ΡΟΔΟΠΗ	5-6-7-8-9
ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΘΗΝΩΝ	2-5-6-7-9
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	5-6-7-8-9

	ΑΧΑΪΑΣ	2-5-6-7-8-9
	ΗΛΕΙΑΣ	5-6-7-8-9
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΝΟΝΙΑΣ	ΚΟΖΑΝΗΣ	2-5-6-7-8-9
	ΦΛΩΡΙΝΗΣ	2-5-7-8-9
ΗΠΕΙΡΟΥ	ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	5-6-7-8-9
	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	5-6-7-8-9
	ΠΡΕΒΕΖΑΣ	5-6-7-8-9
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	5-6-8-9
	ΛΑΡΙΣΗΣ	2-5-6-7-8-9
	ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ	5-6-7-8-9
	ΤΡΙΚΑΛΩΝ	5-6-7-8-9
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	ΚΕΡΚΥΡΑΣ	5-7-9
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΗΜΑΘΙΑΣ	5-6-7-8-9
	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	5-6-7-8-9
	ΚΙΛΚΙΣ	2-5-6-7-8-9
	ΠΕΛΛΑΣ	6-7-8-9
	ΠΙΕΡΙΑΣ	2-5-6-7-8-9
	ΣΕΡΡΩΝ	2-5-6-7-8-9
	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	2-5-6-7-8-9
ΚΡΗΤΗΣ	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2-5-6-7-8-9
	ΡΕΘΥΜΝΟΥ	5-7-8-9
	ΧΑΝΙΩΝ	2-5-6-7-8-9
ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	5-7



	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	5-6-7-9
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ	ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	5-6-7-8-9
	ΑΡΚΑΔΙΑΣ	2-5-6-7-8-9
	ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	5-7-8-9
	ΛΑΚΩΝΙΑΣ	5-7-8-9
	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ	5-6-7-8-9
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	5-6-7-8-9
	ΕΥΒΟΙΑΣ	2-5-6-7-8-9
	ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	2-5-6-7-8-9

**Β. ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΑΝΑ ΝΟΜΟ ΓΙΑ ΤΑ ΣΧΕΔΙΑ ΠΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΟΝΤΑΙ
ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟ ΤΩΝ ΟΡΟΘΕΤΙΚΩΝ**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΝΟΜΟΣ	ΚΩΔ. ΘΕΜ. ΠΕΔΙΩΝ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ	ΕΒΡΟΥ	3-5-6-7-8-9
ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΘΗΝΩΝ	3-5-6-7-9
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΧΑΪΑΣ	3-5-6-7-8-9
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	3-5-6-7-8-9
ΚΡΗΤΗΣ	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	3-5-6-7-8-9
ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	3-5-7

Αντιστοίχιση κωδικών Θεματικών Πεδίων:

2	ΥΓΕΙΑ-ΠΡΟΝΟΙΑ
3	ΜΜΕ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ – ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ – ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ
5	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ
6	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ
7	ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ –ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
8	ΑΓΡΟΤΙΚΑ
9	ΤΕΧΝΙΚΑ-ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ

Το προτεινόμενο εκπαιδευτικό επίπεδο των ωφελουμένων των Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης είναι οι αναλφάβητοι και οι απόφοιτοι Δημοτικού, Γυμνασίου, Λυκείου και ΙΕΚ. Εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι προτείνουν την υλοποίηση αντικειμένων κατάρτισης που απευθύνονται σε καταρτιζόμενους ανωτέρου εκπαιδευτικού επιπέδου (ΤΕΙ-ΑΕΙ), πρέπει να τεκμηριώσουν αναλυτικά και ειδικά την επιλογή τους αυτή στην τεχνική τους προσφορά.

1.5. Στόχοι του Έργου

Ο στόχος του έργου είναι διττός: αφενός η προώθηση των ίσων ευκαιριών για τη συμμετοχή ατόμων των τριών μειονεκτουςών ομάδων, στην αγορά εργασίας και αφετέρου η προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης.

Ειδικότεροι στόχοι ανά ενέργεια, όπως αυτές αναλύονται παρακάτω (άρθρο 5)

- Στόχος του πρώτου μέρους (α΄ φάση) της Κατάρτισης είναι αφενός η βελτίωση γνώσεων και δεξιοτήτων, όπως γραφής, ανάγνωσης, αριθμών, και η εκμάθηση επαγγελματικής ορολογίας, και αφετέρου η ανάπτυξη αναγκαίων κοινωνικών δεξιοτήτων που διευκολύνουν την επικοινωνία στην καθημερινή ζωή και προετοιμάζουν τους ωφελούμενους για την ένταξή τους στην εκπαιδευτική διαδικασία και την αγορά εργασίας. Οι διδακτικές αυτές ενότητες θα είναι προσαρμοσμένες στις ανάγκες των εκάστοτε ωφελουμένων και αποσκοπούν κυρίως στο να διευκολυνθεί η παρακολούθηση του δεύτερου μέρους της επαγγελματικής Κατάρτισης.
- Στόχος του δεύτερου μέρους (β΄ φάση) της Κατάρτισης είναι η απόκτηση των επαγγελματικών γνώσεων και η ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων μέσω των οποίων



διευκολύνεται η ένταξή τους στην αγορά εργασίας και ενισχύεται η απασχολησιμότητά τους.

- Στόχος των Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών είναι η ανάπτυξη των δεξιοτήτων ένταξης στην αγορά εργασίας, η καλλιέργεια και η ανάπτυξη τυχόν υφιστάμενων επαγγελματικών δεξιοτήτων, η εισαγωγή στο απαιτούμενο εργασιακό ήθος, η διεύρυνση των ικανοτήτων, δεξιοτήτων, κλίσεων και ενδιαφερόντων των καταρτιζομένων, η συμβουλευτική και ψυχοκοινωνική τους υποστήριξη, η ανάδειξη της σημασίας και των στόχων των προγραμμάτων κατάρτισης που θα παρακολουθήσουν, η παρακολούθηση των επωφελούμενων κατά τη φάση ένταξής τους σε ενέργειες προώθησης της απασχόλησης, η ευαισθητοποίηση-ενημέρωση του κοινωνικού συνόλου και των εργοδοτών για αποδοχή, υποδοχή των ανέργων της κοινωνικά ευπαθούς ομάδας.

1.6. Συμπληρωματικότητα – Συνέργια

Το προκηρυσσόμενο έργο λειτουργεί συμπληρωματικά με:

- Την ενέργεια «ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΠΟΥ ΑΠΕΙΛΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟ» του Άξονα Προτεραιότητας 2 Μέτρο 1 «ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ (ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ), ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΕΥΚΑΙΡΙΩΝ»
- Τον Άξονα Προτεραιότητας 3 - Μέτρο 1 «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΜΟΝΑΔΩΝ, ΦΟΡΕΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ»
- Τον Άξονα Προτεραιότητας 2 - Μέτρο 2 «ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΑΤΟΜΩΝ ΕΥΠΑΘΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΟΜΑΔΩΝ»
- Τον Άξονα Προτεραιότητας 1 - Μέτρο 1 «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»
- Τον Άξονα Προτεραιότητας 1 - Μέτρο 2 «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Η/ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Επίσης, το έργο λειτουργεί σε συνέργια με:

- Τον Άξονα Προτεραιότητας 1 - Μέτρο 1 «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»
- Τον Άξονα Προτεραιότητας 1 - Μέτρο 2 «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Η/ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
- Τον Άξονα Προτεραιότητας 3 – Μέτρο 1 του Ε.Π. ΥΓΕΙΑ – ΠΡΟΝΟΙΑ
- Τα Π.Ε.Π.



Άρθρο 2

2.1. Ανάδοχοι Φορείς

Ανάδοχοι φορείς των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων ορίζονται τα ΚΕΚ που είναι πιστοποιημένα στο αντίστοιχο θεματικό πεδίο ή κλάδο οικονομικής δραστηριότητας, που εντάσσεται το προτεινόμενο αντικείμενο Κατάρτισης, δυνάμει της υπ' αριθμ. 110327/14-2-05 (ΦΕΚ 230/Β/21-2-05) Κοινής Υπουργικής Απόφασης που ορίζει το «Σύστημα Πιστοποίησης Κέντρων Επαγγελματικής κατάρτισης (ΚΕΚ)».

Οι ανάδοχοι φορείς υποβάλλουν τις Προσφορές τους (Σχέδιο/α Ολοκληρωμένης Παρέμβασης) σε συγκεκριμένη Περιφέρεια, συνεργαζόμενοι για το σκέλος που αφορά την παροχή των Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών που προβλέπονται από την Προκήρυξη, με φορέα/φορείς παροχής ΣΥΥ (τοπικό ή άλλο), σύμφωνα με όσα αναφέρονται παρακάτω.

Οι συνεργαζόμενοι με τα ΚΕΚ Φορείς Παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (ΦΠΣΥΥ) μπορεί να είναι οι ακόλουθοι:

- Τα Κέντρα Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (ΚΕΣΥΥ) που πιστοποιήθηκαν από το ΕΚΕΠΙΣ και υλοποίησαν ενέργειες παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών στο Β' Κ.Π.Σ.
- Οργανισμοί της Τοπικής και Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης. Επίσης, επιχειρήσεις των ΟΤΑ του άρθρου 277 επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα Δ.Κ.Κ., διαδημοτικές επιχειρήσεις και αστικές εταιρείες που έχουν συσταθεί από τους φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και διαθέτουν οργανωμένη υπηρεσία στην παροχή σχετικών ενεργειών.
- Φορείς του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ που τελούν υπό την εποπτεία του Δημοσίου, μη πιστοποιημένοι στο Β' ΚΠΣ, που έχουν δραστηριοποιηθεί στο παρελθόν έχοντας εφαρμόσει αποδεδειγμένα σχετικές δράσεις.
- Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και του κοινωνικού τομέα με εμπειρία στην παροχή συναφών υπηρεσιών που αποδεικνύεται από τη συμμετοχή τους στην υλοποίηση Εθνικών ή Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων.
- Τα Κέντρα Παροχής Υποστηρικτικών Υπηρεσιών που συγχρηματοδοτήθηκαν για τη σύσταση και λειτουργία τους από την Κοινοτική Πρωτοβουλία «Απασχόληση» ή από το Υποπρόγραμμα 5 του Ε.Π «Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την

Οι ΦΠΣΥΥ που θα συνεργαστούν με τους υποψηφίους αναδόχους για την υλοποίηση των συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών του Σχεδίου για τα οροθετικά άτομα θα πρέπει να έχουν τουλάχιστον 3 έτη αποδεδειγμένης εμπειρίας στην παροχή ΣΥΥ για τη συγκεκριμένη ομάδα στόχου και να είναι σε θέση να εξασφαλίσουν το απόρρητο των πληροφοριών αναφορικά με την ταυτότητα των ωφελουμένων στο πλαίσιο της προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Για την υλοποίηση ενεργειών ΣΥΥ που απευθύνονται στην ομάδα στόχου των φυλακισμένων, η αποδεδειγμένη εμπειρία στην παροχή ΣΥΥ προς τη συγκεκριμένη ομάδα θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ενός έτους.

Η δραστηριότητά των ΦΠΣΥΥ που θα υλοποιήσουν συνοδευτικές υποστηρικτικές ενέργειες για την ομάδα των μακροχρόνια ανέργων άνω των 45 ετών ενδείκνυται να αφορά τη συγκεκριμένη ομάδα στόχου.

Όλοι οι παραπάνω φορείς θα πρέπει να έχουν συσταθεί νόμιμα (νομική μορφή) και να είναι σε λειτουργία.

2.2. Πλαίσιο Συνεργασίας Αναδόχων Φορέων και ΦΠΣΥΥ

Η συνεργασία του υποψήφιου ανάδοχου φορέα με το ΦΠΣΥΥ θα δηλώνεται σε ιδιωτικό συμφωνητικό, στο οποίο θα περιγράφεται αναλυτικά η συνεργασία του ΚΕΚ με ένα ή περισσότερους ΦΠΣΥΥ, από το επίπεδο σχεδιασμού του Σχεδίου μέχρι και την ολοκλήρωση της υλοποίησής του. Ειδικότερα, το ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας πρέπει να περιλαμβάνει: α) πλήρη και αναλυτική περιγραφή των ενεργειών που αναλαμβάνει ο κάθε φορέας, β) τον τρόπο υλοποίησης του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, γ) τη συντονιστική επιτροπή της συνεργασίας και δ) τον υπεύθυνο της (συντονιστής) που θα είναι και ο υπεύθυνος για την υλοποίηση του Σχεδίου της Ολοκληρωμένης Παρέμβασης.

Επισημαίνεται ότι περισσότερα ΚΕΚ μπορούν να συνεργάζονται με τον/τους ίδιο/ίδιους ΦΠΣΥΥ.

Το Ιδιωτικό συμφωνητικό θα προσαρτάται στην Τεχνική Προσφορά, στο οποίο θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά το Υπόδειγμα 1 «Πίνακας Χρονικής Εξέλιξης της Υλοποίησης ανά Ενέργεια και Φορέα», καθώς και στην Οικονομική Προσφορά του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, στο οποίο θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά το Υπόδειγμα 2 «Πίνακας Κατανομής Προϋπολογισμού» (βλ. Παράρτημα Ι).

Οι φορείς θα πρέπει να ορίσουν συντονιστική επιτροπή που θα συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα και θα τηρούνται πρακτικά των συνεδριάσεων που θα αφορούν την πορεία υλοποίησης της ολοκληρωμένης παρέμβασης. Στο ιδιωτικό συμφωνητικό



που κατατίθεται με την Τεχνική και την Οικονομική Προσφορά θα δηλώνονται οι ιδιότητες των μελών της συντονιστικής επιτροπής. Τα ονοματεπώνυμά τους θα δηλώνονται στο οριστικό ιδιωτικό συμφωνητικό που κατατίθεται πριν την έναρξη υλοποίησης του Σχεδίου.

Τα ιδιωτικά συμφωνητικά θα φέρουν ιδιόχειρη υπογραφή των νομίμων εκπροσώπων και τη σφραγίδα των συνεργαζόμενων φορέων.

Ο συνεργαζόμενος ΦΠΣΥΥ:

- είναι αρμόδιος για την υλοποίηση των Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (Α και Β κατηγορίες ενεργειών) σύμφωνα με αυτά που έχουν συμφωνηθεί με τον Ανάδοχο Φορέα (ΚΕΚ)
- οφείλει να τηρεί ατομικό φάκελο για κάθε ωφελούμενο, στον οποίο θα αποτυπώνεται η ατομική πορεία του κάθε ατόμου και θα ενημερώνεται σε κάθε συμβουλευτική συνάντηση.
- θα παρέχει στους ωφελούμενους υπηρεσίες στήριξης τουλάχιστον κατά το πρώτο εξάμηνο που ακολουθεί την ένταξή τους σε οποιαδήποτε ενεργητική πολιτική απασχόλησης, όπου είναι εφικτό.
- παρέχει στον ανάδοχο κάθε πληροφορία που αφορά στην εξέλιξη της υλοποίησης των Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών.
- οφείλει να διευκολύνει τα Στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση διενέργειας επιτόπιου ελέγχου από την ΕΥΕ.
- οφείλει να παρέχει νόμιμο παραστατικό σύμφωνα με το ΚΒΣ για κάθε πληρωμή που λαμβάνει από το ΚΕΚ.
- οφείλει να παραδώσει στο ΚΕΚ μετά τη λήξη του Σχεδίου αντίγραφα των παραστατικών των δαπανών για την υλοποίηση των ενεργειών ΣΥΥ.

Οι πληρωμές του ΦΠΣΥΥ γίνονται από τον Ανάδοχο Φορέα και αφορούν στον προϋπολογισμό του ΦΠΣΥΥ που έχει συμφωνηθεί μεταξύ τους.

Άρθρο 3

Σχεδιασμός – Μεθοδολογία Υλοποίησης των Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης

3.1. Σχεδιασμός των Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης

Τα στάδια του σχεδιασμού των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων πρέπει να είναι:

- Ο προσδιορισμός του σκοπού του Σχεδίου και των ειδικών εκπαιδευτικών στόχων του σε επίπεδο γνώσεων, δεξιοτήτων και στάσεων, σε κάθε επιμέρους δράση της ολοκληρωμένης παρέμβασης.
- Η διερεύνηση των εκπαιδευτικών αναγκών των ωφελουμένων, στη διάρκεια της Κατάρτισης.
- Η διερεύνηση των αναγκών της τοπικής αγοράς εργασίας σε σχέση με το συγκεκριμένο αντικείμενο Κατάρτισης που θα επιλεγεί.
- Η διερεύνηση των αναγκών για την ψυχοκοινωνική υποστήριξη των ωφελουμένων.
- Η συνεργασία μεταξύ των φορέων της εταιρικής σχέσης με ξεκάθαρους ρόλους και αρμοδιότητες του κάθε εταίρου.
- Η επιλογή του περιεχομένου και η δόμηση του προγράμματος σε διδακτικές ενότητες και υπο-ενότητες, ώστε να καλυφθεί η απαραίτητη ύλη κατά τη διάρκεια της πρώτης και δεύτερης φάσης της Κατάρτισης.
- Η ενσωμάτωση των απαραίτητων ενεργειών παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών της πρώτης κατηγορίας στο ημερήσιο πρόγραμμα τόσο κατά τη διάρκεια της πρώτης φάσης της Κατάρτισης όσο και στη διάρκεια της Β΄ φάσης της Κατάρτισης.
- Η επιλογή των κατάλληλων εκπαιδευτικών μεθόδων, τεχνικών και μέσων.
- Η επιλογή των κατάλληλων εκπαιδευτών από το Μητρώο του ΕΚΕΠΙΣ, όπου απαιτείται. Προτεραιότητα θα πρέπει να δίνεται στους εκπαιδευτές με εμπειρία στη συγκεκριμένη ομάδα.
- Η λειτουργική επιλογή των ωφελουμένων και η κατάταξή τους σύμφωνα με τις ιδιαιτερότητές τους.



- Η επιλογή των ενεργειών παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών της δεύτερης κατηγορίας καθώς και της προώθησης στην απασχόληση, ώστε να καλύπτουν οριζόντια όλη τη διάρκεια της ολοκληρωμένης παρέμβασης.
- Η αξιολόγηση του Σχεδίου σε σχέση με τον εκπαιδευτικό στόχο και την υποστήριξη των ωφελουμένων κατά την εκπαιδευτική διαδικασία και μετά το πέρας αυτής.
- Στο κάθε Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης θα ορίζονται μεταξύ άλλων με σαφήνεια οι δράσεις που αναλαμβάνει να υλοποιήσει ο κάθε εταίρος, ο προϋπολογισμός που αντιστοιχεί σε κάθε εταίρο και θα καθορίζεται ο υπεύθυνος για την εξασφάλιση της προώθησης στην απασχόληση σε συνεργασία με τις δημόσιες υπηρεσίες απασχόλησης και την παρακολούθηση των επωφελουμένων κατά τους πρώτους μήνες ένταξής τους στην αγορά εργασίας (μετεργασιακή παρακολούθηση).

3.2. Μεθοδολογία Υλοποίησης Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων

3.2.1. Μεθοδολογία υλοποίησης των ενεργειών κατάρτισης

Η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί θα πρέπει να βασίζεται στις αρχές εκπαίδευσης των ενηλίκων σύμφωνα και με το Άρθρο 4 της υπ' αρ. 112392/1-11-2004 Κοινής Υπουργικής απόφασης Κ.Υ.Α για την «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 112809/18-06-02 Κοινής Απόφασης Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για το Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου των ενεργειών Επαγγελματικής Κατάρτισης συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ (2000-2006), για όλα τα Επιχειρησιακά Προγράμματα που εμπεριέχουν δράσεις Κατάρτισης».

Συγκεκριμένα, η εκπαιδευτική διαδικασία σε όλες τις επιμέρους δράσεις της ολοκληρωμένης παρέμβασης θα πρέπει να βασίζεται στις αρχές, που παρουσιάζονται παρακάτω, οι οποίες πρέπει να ακολουθούνται σε όλες τις φάσεις του προγράμματος: στο σχεδιασμό, στα περιεχόμενα, στην εκπαιδευτική μεθοδολογία και στη μέθοδο με την οποία θα αξιολογηθεί το πρόγραμμα.

Οι εκπαιδευτικές τεχνικές που είναι σκόπιμο να χρησιμοποιηθούν είναι κυρίως εκείνες που αναπτύσσουν την ενεργητική συμμετοχή των ωφελουμένων, τον κριτικό τρόπο σκέψης, την αλληλεπίδραση μεταξύ εκπαιδευτών - καταρτιζομένων.

Συγκεκριμένα οι εκπαιδευτικές τεχνικές που θα επιλεγούν θα πρέπει να είναι προσαρμοσμένες στις ιδιαιτερότητες των ωφελουμένων και να συνδέονται με την εκπαιδευτική ύλη. Ενδεικτικά προτείνονται: οι μικρές πρακτικές εργασίες (π.χ. ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, επαναληπτικά τεστ, περιγραφή εικόνων, συμπλήρωση αιτήσεων

κ.α.), ο διάλογος, οι ομάδες εργασίας, η εκμείευση (π.χ. απαντήσεις σε ερωτήσεις, δημιουργία ερωτημάτων, περιγραφή εικόνων κ.α.), η προσομοίωση (π.χ. συναλλαγές, αναζήτηση εργασίας, τηλεφωνική επικοινωνία κ.α.), παίξιμο ρόλων (π.χ. διεκδίκηση ενός συγκεκριμένου αιτήματος από έναν πολίτη σε μια δημόσια υπηρεσία κ.α), μελέτες περίπτωσης (π.χ. ανάλυση περιστατικών της καθημερινής ζωής κ.α). Οι τεχνικές αυτές θα πρέπει να επιλέγονται λαμβάνοντας υπόψη τις τρεις παραπάνω αρχές και είναι σκόπιμο να ποικίλουν και να εναλλάσσονται στη διάρκεια κάθε διδακτικής ενότητας.

Επίσης σκόπιμο είναι να διενεργούνται εκπαιδευτικές επισκέψεις σε εργασιακούς χώρους, σε δημόσιες υπηρεσίες κ.α. και στη συνέχεια να ακολουθεί συζήτηση για θέματα που αφορούν θέματα ποιότητας στην καθημερινή ζωή, θέματα εργασιακού ενδιαφέροντος και πρόληψης ατυχημάτων κ.α.

α. Αρχή της Λειτουργικότητας: Οι κοινωνικές και επαγγελματικές δεξιότητες, που θα αναπτυχθούν σε όλες τις φάσεις της ολοκληρωμένης παρέμβασης θα πρέπει να λειτουργήσουν σαν ευκαιρία για την άμεση βελτίωση του επιπέδου ζωής των ωφελουμένων. Μέσα από την ανάπτυξη δεξιοτήτων ο ενήλικος καταρτιζόμενος προετοιμάζεται για την κοινωνική και πολιτική ζωή, την επαγγελματική δραστηριότητα, στην καλύτερη κατανόηση του περιβάλλοντος όπου ζει και την ενεργητική συμμετοχή στην κοινωνική και πολιτιστική ζωή. Επομένως τόσο κατά την α' φάση όσο και κατά τη β' φάση της Κατάρτισης θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τα κίνητρα που ωθούν τους καταρτιζόμενους να ενταχθούν στη διαδικασία μάθησης. Τα κίνητρα αυτά μπορεί να είναι πολλά και ποικίλα. Μπορούμε να αναφέρουμε ενδεικτικά την επιθυμία του καταρτιζόμενου να βρει δουλειά, την επιθυμία του να συμμετέχει και να βοηθά στη μόρφωση των παιδιών κ.α. Τα κίνητρα του ενήλικου καταρτιζόμενου για να έχουν δύναμη που θα τον ωθήσει να μπει στη διαδικασία της μάθησης θα πρέπει να συνδέονται με τους στόχους του Σχεδίου.

β. Αρχή της Συμμετοχής: Η υιοθέτηση της αρχής αυτής επιτρέπει στους καταρτιζόμενους να εκφράζουν τις ανάγκες τους και να θέτουν οι ίδιοι στόχους, ιεραρχώντας τις προτεραιότητές τους σε σχέση με τις ανάγκες της καθημερινής ζωής και με τις απαιτήσεις της μαθησιακής διαδικασίας. Με την ανάπτυξη της συμμετοχικότητας ο καταρτιζόμενος γίνεται περισσότερο υπεύθυνος, ευέλικτος, ανοικτός, δημιουργικός και αναπτύσσει πέραν των επαγγελματικών δεξιοτήτων και άλλες πολύ χρήσιμες δεξιότητες, όπως να μαθαίνει να επικοινωνεί μέσα σε ομάδα, να μαθαίνει να συνεργάζεται, να σέβεται το ρυθμό και τις ανάγκες των άλλων. Το κυριότερο ίσως είναι ότι ενισχύεται η αυτοεκτίμηση και η αυτοπεποίθησή του και αισθάνεται ικανός να παίζει ένα πιο ενεργητικό και δημιουργικό ρόλο, όπου και αν συμμετέχει, για τα ζητήματα που τον αφορούν. Ένα καλά σχεδιασμένο πρόγραμμα θα πρέπει να πείθει τον καταρτιζόμενο ότι αναπτύσσει το διάλογο, ότι του



δίνει τη δυνατότητα έκφρασης και ότι το περιεχόμενό του συνδέεται με τις γνώσεις του, με τις εμπειρίες του και τα βιώματά του.

γ. Αρχή της Διαφοροποίησης: Οι ιδιαιτερότητες των ομάδων των ωφελουμένων δεν είναι ίδιες. Θα πρέπει λοιπόν οι ειδικές και ιδιαίτερες ανάγκες μάθησης κάθε ομάδας να εντοπίζονται και να λαμβάνονται υπόψη στις μεθόδους, στις τεχνικές και στην πρακτική άσκηση.

3.2.2. Μεθοδολογία υλοποίησης ΣΥΥ

Η μεθοδολογία υλοποίησης ενεργειών ΣΥΥ θα πρέπει να βασίζεται στις ακόλουθες αρχές:

- α) Ενεργητική συμμετοχή των ωφελούμενων σε όλες τις δράσεις που τους αφορούν
- β) Εξατομικευμένη προσέγγιση και υποστήριξη κάθε ωφελούμενου
- γ) Σεβασμός της ιδιαιτερότητας και του ρυθμού μάθησης του καθενός
- δ) Εφαρμογή βιωματικών μεθόδων μάθησης

Από τις αρχές αυτές απορρέει η επιλογή των κατάλληλων μεθόδων προσέγγισης – σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο – προσαρμοσμένων στα χαρακτηριστικά και τις ιδιαιτερότητες των ωφελουμένων, σε σχέση με τον ατομικό ή ομαδικό στόχο. Σε κάθε περίπτωση οι μέθοδοι θα πρέπει να προωθούν την Ενδυνάμωση και την Εμφύχωση.

Ως Ενδυνάμωση, νοείται η διαδικασία μέσα από την οποία κάθε άτομο μπορεί να χειρίζεται τον εαυτό του με τρόπο αυτοδύναμο, να επικοινωνεί δημιουργικά και αποτελεσματικά με τους άλλους συμμετέχοντες στο ίδιο κοινωνικό σύνολο και να συμμετέχει ενεργά στην αγορά εργασίας και στο ευρύτερο κοινωνικό γίγνεσθαι.

Ως Εμφύχωση, νοείται η ανάπτυξη της δημιουργικής έκφρασης και των δεξιοτήτων ενός ατόμου μέσα από σχέσεις που βασίζονται στη συνεργασία, την πρωτοβουλία, την αμοιβαία εμπιστοσύνη. Επίσης ως εμφύχωση θεωρούμε την κινητοποίηση μιας ομάδας προς την κατεύθυνση ενός στόχου, η προσέγγιση του οποίου σηματοδοτεί την ενεργητική παρουσία της ομάδας στην κοινωνία.

Ενδεικτικά, τέτοιες μέθοδοι είναι: ο ενεργητικός επαγγελματικός προσανατολισμός, οι προσομοιώσεις και τα παιχνίδια ρόλων, οι ομαδικές ασκήσεις, η διεξαγωγή συλλογικών δραστηριοτήτων δημιουργικής απασχόλησης, η συλλογική λήψη αποφάσεων, οι μελέτες περίπτωσης, η σχεσιοδυναμική προσέγγιση στην επίλυση προσωπικών οικογενειακών προβλημάτων, η βοήθεια στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων για την ανάπτυξη

Άρθρο 4

4.1. Ωφελούμενοι

Ο αριθμός των ωφελουμένων σε κάθε Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης που απευθύνεται σε φυλακισμένους ή μακροχρόνια ανέργους άνω των 45 ετών πρέπει να είναι τουλάχιστον 10 άτομα και δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα 20 άτομα.

Για τα Σχέδια που απευθύνονται στους οροθετικούς ο αριθμός των ωφελουμένων πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 άτομα και δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα 15 άτομα.

Τα ΚΕΚ οφείλουν να διατηρούν Ατομικό Φάκελο, στον οποίο θα αποτυπώνεται η πορεία του κάθε ατόμου. Επίσης, θα πρέπει να διατηρούν Μητρώο Ωφελουμένων σε ηλεκτρονική μορφή, να τους παρακολουθούν για τουλάχιστον 6 μήνες μετά την ολοκλήρωση των δράσεων και να τους παρέχονται υπηρεσίες στήριξης τουλάχιστον κατά το πρώτο εξάμηνο που ακολουθεί την ένταξή τους σε οποιαδήποτε ενεργητική πολιτική απασχόλησης.

Οι ανάδοχοι συνάπτουν συμφωνητικό με τον ωφελούμενο, όπου αυτό είναι δυνατόν, στο οποίο αναφέρονται σαφώς τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων, ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο του προγράμματος, όπως το αντικείμενο, οι ώρες, το ποσό του εκπαιδευτικού επιδόματος, ο τρόπος καταβολής του, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης του προγράμματος, οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του ορίου απουσιών, κ.α.

Αντικατάσταση ωφελούμενου είναι εφικτή, εφόσον πραγματοποιηθεί πριν τη συμπλήρωση του 10% των ωρών του προγράμματος κατάρτισης, και εφόσον ο φορέας υλοποίησης έχει μεριμνήσει πριν τη συμμετοχή του νέου ωφελούμενου στο Σχέδιο για την εισαγωγή του στους σκοπούς, στους στόχους και στο περιβάλλον του Σχεδίου.

Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων σε ποσοστό 10% της συνολικής διάρκειας του προγράμματος κατάρτισης (α και β φάσης). Το καταβαλλόμενο εκπαιδευτικό επίδομα, πρέπει να αντιστοιχεί στις ώρες παρακολούθησης του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω του επιτρεπόμενου ορίου δεν δικαιούνται οποιουδήποτε επιδόματος και δεν τους χορηγείται βεβαίωση συμμετοχής στο Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης. Για τους οροθετικούς, το ανώτατο όριο των απουσιών είναι 20% των συνολικών ωρών του προγράμματος κατάρτισης. Το ίδιο ποσοστό ισχύει και στην περίπτωση κατά την οποία ένας ωφελούμενος έχει αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του ΚΕΚ θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον ωφελούμενο, ώστε να καλύψει τη διδακτική ύλη για να



μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος κατάρτισης και του Σχεδίου γενικότερα.

Οι ωφελούμενοι υποβάλλονται σε αξιολόγηση τόσο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος όσο και μετά την ολοκλήρωση αυτού.

4.2. Διαδικασία Επιλογής των Ωφελουμένων

Μετά την έγκριση των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων, η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ προβαίνει σε δημοσίευση των αποτελεσμάτων προκειμένου να ενημερωθούν οι ενδιαφερόμενοι, οι Δημόσιες Υπηρεσίες Απασχόλησης (ΚΠΑ, Γραφεία Εργασίας κλπ.), τα σωφρονιστικά καταστήματα, τα Κέντρα Ελέγχου Λοιμώξεων των Νοσοκομείων της χώρας και το ευρύ κοινό, σχετικά με τους φορείς υλοποίησης, τις περιοχές που θα αναπτυχθούν οι σχετικές παρεμβάσεις, το είδος και το περιεχόμενο των παρεμβάσεων, καθώς και τη διαδικασία συμμετοχής των ωφελουμένων όπως αυτή περιγράφεται ακολούθως:

I. Μετά την έκδοση των εγκριτικών αποφάσεων για την υλοποίηση των Σχεδίων και πάντως ένα (1) μήνα πριν την έναρξη υλοποίησης των Σχεδίων που απευθύνονται σε μακροχρόνια ανέργους και οροθετικούς, τα ΚΕΚ πρέπει να γνωστοποιήσουν την πρόθεσή τους να υλοποιήσουν τα εν λόγω Σχέδια, καθώς και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους, τόσο στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων ενεργειών ΕΚΤ όσο και στις Δημόσιες Υπηρεσίες Απασχόλησης (ΔΥΑ) του τόπου υλοποίησης των προγραμμάτων αυτών. Ειδικά για Σχέδια που θα υλοποιηθούν στην Αθήνα και στη Θεσσαλονίκη, η ανωτέρω γνωστοποίηση θα γίνεται και στο Συντονιστικό Όργανο του ΟΑΕΔ.

II. Οι ενδιαφερόμενοι των Ομάδων Στόχου των Μακροχρόνια ανέργων άνω των 45 ετών και των οροθετικών προσέρχονται στις Δημόσιες Υπηρεσίες Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, όπου κατ' αρχήν γίνεται εγγραφή στο μητρώο ανέργων, εφόσον οι ωφελούμενοι δεν είναι ήδη εγγεγραμμένοι και στη συνέχεια παραπέμπονται στους εξειδικευμένους επαγγελματικούς συμβούλους παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών και στο πλαίσιο της εξατομικευμένης προσέγγισης, αναπτύσσεται ένα πλέγμα συνεργασίας με τον κάθε ενδιαφερόμενο, έτσι ώστε να γίνεται η διάγνωση των αναγκών του ως προς:

- τις ιδιαίτερες ανάγκες για κοινωνική και ψυχολογική υποστήριξη,

- τις ιδιαίτερες ανάγκες σε κατάρτιση, με βάση το επίπεδο των γνώσεων και την προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία,
- τις ιδιαίτερες ικανότητες και δεξιότητες που μπορεί να αναπτύξει, ώστε να οδηγηθεί σε συγκεκριμένο επάγγελμα.
- την ανάγκη παρακολούθησης ολοκληρωμένου Σχεδίου λόγω αδυναμίας ένταξης σε άλλο μέτρο απασχόλησης.

Με βάση όλα τα παραπάνω χαρακτηριστικά του κάθε ενδιαφερόμενου και σε συνδυασμό με τις ανάγκες και τη ζήτηση που υπάρχει στην αγορά εργασίας, ο εξειδικευμένος επαγγελματικός σύμβουλος καταρτίζει το Ατομικό Σχέδιο Δράσης. Στη συνέχεια, οι επαγγελματικοί σύμβουλοι, σε εφαρμογή του Ατομικού Σχεδίου Δράσης ενός εκάστου, παραπέμπουν τα άτομα που έχουν ανάγκη Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων στα ΚΕΚ.

III. Επισημαίνεται ότι όπου για αντικειμενικούς και υποκειμενικούς λόγους η προσέγγιση των ενδιαφερομένων των ευπαθών κοινωνικά ομάδων των μακροχρόνια ανέργων άνω των 45 και των οροθετικών στις Δημόσιες Υπηρεσίες Απασχόλησης (ΚΠΑ, Γραφεία Εργασίας, Γραφεία Εργασίας Ειδικών Κοινωνικών Ομάδων, κλπ.) είναι δυσχερής ή όπου ο υποδεικνυόμενος αριθμός είναι ανεπαρκής, η περιγραφόμενη ανωτέρω εξατομικευμένη προσέγγιση και η συμπλήρωση του Ατομικού Σχεδίου Δράσης, γίνεται από τους Φορείς Παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών. Στην περίπτωση αυτή οι Φορείς Παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών θα συμπληρώνουν τα έντυπα που χρησιμοποιεί ο ΟΑΕΔ για τις ευπαθείς κοινωνικά ομάδες, σε συνεργασία με το αρμόδιο ΚΠΑ και στη συνέχεια θα τα αποστέλλουν στις Δημόσιες Υπηρεσίες Απασχόλησης (ΚΠΑ, Γραφεία Εργασίας, Γραφεία Εργασίας Ειδικών Κοινωνικών Ομάδων, κλπ.) για επίσημη καταγραφή. Οι ΦΠΣΥΥ πέραν του συγκεκριμένου εντύπου (Ατομικό Σχέδιο Δράσης), μπορούν να χρησιμοποιούν και δικά τους εργαλεία/ερωτηματολόγια για τη συμπλήρωση άλλων στοιχείων που κρίνουν απαραίτητα. Στην περίπτωση που κρίνεται αναγκαίο, ο ωφελούμενος μπορεί να συνοδεύεται από στέλεχος του Φορέα Παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών.

IV. Η διαδικασία υπόδειξης ανέργων από τους εγγεγραμμένους ανέργους των ΚΠΑ είναι αντικείμενο της συνεργασίας των ΚΠΑ με τα ΚΕΚ και με τους ΦΠΣΥΥ, σύμφωνα με τα παραπάνω αναφερθέντα. Από τους υποδειχθέντες ανέργους από τα ΚΠΑ, που θα συμμετέχουν στο Σχέδιο, τα ΚΕΚ και οι ΦΠΣΥΥ προβαίνουν στην τελική επιλογή στη βάση των κριτηρίων που αναφέρονται στην προκήρυξη και εκείνων που συμπληρωματικά εφαρμόζει κατά βούληση το κάθε ΚΕΚ σε συνεργασία με το ΦΠΣΥΥ (επίπεδο αρχικής εκπαίδευσης κ.ά.).



V. Στην περίπτωση αδυναμίας ανταπόκρισης των ΚΠΑ ή των Υπηρεσιών Απασχόλησης να υποδείξουν ανέργους εντός δέκα πέντε ημερών (15), ή στην περίπτωση υπόδειξης μη επαρκούς αριθμού ανέργων μέσα στο ίδιο χρονικό διάστημα (η τήρηση της διαδικασίας αυτής πρέπει να επιβεβαιώνεται από σχετικά έγγραφα του αναδόχου και των ΚΠΑ), οι Ανάδοχοι Φορείς θα πρέπει να προβούν σε ανοικτή πρόσκληση απευθυνόμενοι στους εγγεγραμμένους ανέργους της συγκεκριμένης πληθυσμιακής ομάδας της περιοχής υλοποίησης του Σχεδίου. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να επιλεγούν κατά προτεραιότητα οι άνεργοι αυτοί οι οποίοι υποδείχθηκαν από τα ΚΠΑ και τις Δημόσιες Υπηρεσίες Απασχόλησης.

VI. Σε περίπτωση που ο ίδιος άνεργος επιλεγεί να ενταχθεί σε Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, από δύο ή περισσότερους Ανάδοχους Φορείς που υλοποιούν το ίδιο Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, το δικαίωμα επιλογής ασκεί ο ίδιος ο άνεργος και εναπόκειται στον ίδιο να αποφασίσει το σχέδιο ολοκληρωμένης παρέμβασης που θα ενταχθεί. Αυτό δηλώνεται στον υπεύθυνο του ΚΠΑ ή της Υπηρεσίας Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, πριν από την οριστική σύνταξη και αποστολή της λίστας των υποδειχθέντων υποψηφίων σε κάθε ΚΕΚ και ΦΠΣΥΥ.

VII. Οι ανάδοχοι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να ενημερώσουν εγγράφως τις συνεργαζόμενες Δημόσιες Υπηρεσίες Απασχόλησης ή τα ΚΠΑ της περιοχής τους, μετά το πέρας της Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, για το αποτέλεσμα των ενεργειών τους για τον καθένα εκ των καταρτισθέντων. Δηλαδή, εάν διέκοψε το Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, αν τοποθετήθηκε σε επιχείρηση εντός του εξαμήνου που ακολούθησε αμέσως μετά το Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, με ή χωρίς την βοήθεια προγραμμάτων απασχόλησης του ΟΑΕΔ, αν παραμένει άνεργος μέχρι και την εκπνοή του εξαμήνου μετά την ολοκλήρωση του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης και αν απασχολείται ή απασχολήθηκε σε θέσεις εργασίας που σχετίζονται με το αντικείμενο της κατάρτισής του.

VIII. Ακολούθως, με ευθύνη των Υπηρεσιών του ΟΑΕΔ, ενημερώνεται το Ατομικό Δελτίο του ανέργου (Ατομικό Σχέδιο Δράσης), που τηρούν τα Κέντρα Προώθησης της Απασχόλησης (ΚΠΑ) ή οι Δημόσιες Υπηρεσίες Απασχόλησης.

Η επιλογή των ωφελούμενων λαμβάνει χώρα υποχρεωτικά μέσω της παραπάνω περιγραφόμενης διαδικασίας. Παράβαση του όρου αυτού μπορεί να επιφέρει την ακύρωση των εγκεκριμένων Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων και την ανάκτηση των καταβληθέντων ποσών ως αχρεωστήτως καταβληθέντων.

Η παραπάνω διαδικασία δεν ακολουθείται για την επιλογή ατόμων από την ομάδα στόχου των φυλακισμένων. Για τη συγκεκριμένη ομάδα, οι ανάδοχοι φορείς θα πρέπει να γνωστοποιούν ένα μήνα πριν έναρξη υλοποίησής των Σχεδίων την πρόθεσή τους να υλοποιήσουν τα εν λόγω Σχέδια καθώς και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής. Η διαδικασία επιλογής πραγματοποιείται με τη συνεργασία του ΚΕΚ, του ΦΠΣΥΥ και τη Διεύθυνση του Σωφρονιστικού Καταστήματος, όπου θα υλοποιηθεί το Σχέδιο και σύμφωνα με τα κριτήρια που θα αναφέρονται στις Τεχνικές Προσφορές (Κεφ.2.1.).



Άρθρο 5

Περιγραφή Υπηρεσιών – Προδιαγραφές Σχεδίων

5.1. Περιγραφή Ενεργειών Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων

Οι ανάδοχοι φορείς θα υλοποιήσουν ολοκληρωμένες παρεμβάσεις, οι οποίες περιλαμβάνουν ενέργειες κατάρτισης και συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών για ανέργους των ομάδων στόχου. Οι άνεργοι μετά τη συμμετοχή τους στα Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων θα έχουν τη δυνατότητα να ωφεληθούν και από ενέργειες Προώθησης στην Απασχόληση μέσω προγραμμάτων επιδότησης νέων θέσεων εργασίας και νέων ελεύθερων επαγγελματιών, ώστε να επιτευχθεί ο στόχος που είναι η εξασφάλιση ίσων ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας και η ενσωμάτωσή τους στον κοινωνικό ιστό.

Η συνολική διάρκεια του θεωρητικού μέρους της κατάρτισης για κάθε ημέρα δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 6 ώρες συμπεριλαμβανομένων των συνεδριών ΣΥΥ και των διαλειμμάτων. Η συνολική διάρκεια του ημερήσιου προγράμματος, όταν αυτό περιλαμβάνει πρακτική άσκηση ή συνδυασμό θεωρίας και πρακτικής, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 8 ώρες συμπεριλαμβανομένων των συνεδριών ΣΥΥ και των διαλειμμάτων. Στο σημείο αυτό διευκρινίζεται ότι κάθε διδακτική ώρα, είτε θεωρητικής κατάρτισης είτε πρακτικής άσκησης, καθώς και κάθε συνεδρία ΣΥΥ διαρκεί 45 λεπτά, μη συμπεριλαμβανομένου του διαλείμματος που αντιστοιχεί σε 15 λεπτά ανά διδακτική ώρα ή συνεδρία.

Με την ολοκλήρωση του κάθε Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης στόχος είναι οι ωφελούμενοι να έχουν αναπτύξει τις κοινωνικές και επαγγελματικές δεξιότητες καθώς και την απασχολησιμότητά τους και κυρίως να έχουν αποκτήσει δεξιότητες που τους καθιστούν ικανούς για ένταξη στις ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης (απασχόληση, αυτοαπασχόληση, απόκτηση επαγγελματικής εμπειρίας).

Βασικό κριτήριο αποτελεσματικότητας των Σχεδίων θα είναι η τοποθέτησή τους σε θέσεις εργασίας μέσα σε διάστημα ενός εξαμήνου από το τέλος του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, όπου αυτό είναι εφικτό.

5.1.1. Κατάρτιση

I. Το κάθε Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης θα πρέπει **υποχρεωτικά** να περιλαμβάνει δύο φάσεις:

A΄ Φάση κατάρτισης

Οι ώρες της α΄ φάσης κατάρτισης δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις 100 ώρες και να είναι λιγότερες από 50. Θα περιλαμβάνουν προπαρασκευαστικές ενέργειες, που αφορούν την προετοιμασία των ανέργων και τη βελτίωση γνώσεων και δεξιοτήτων, οι οποίες ενδεικτικά μπορούν να συνίσταται στα εξής:

- Αλφαριθμητισμός (ανάπτυξη δεξιοτήτων γραφής, ανάγνωσης, χρήσης αριθμών)
- Βασική ορολογία ξένης γλώσσας
- Επαγγελματική ορολογία αντίστοιχη με το πρόγραμμα κατάρτισης που θα ακολουθήσει
- Βασικές γνώσεις χειρισμού Η/Υ
- Ενημέρωση για νομικά θέματα (ασφαλιστικά δικαιώματα, εργασιακά, νομοθεσία για ζητήματα στέγης, ενημέρωση για προνοιακούς φορείς)

Οι ενότητες αυτές θα είναι προσαρμοσμένες στις ιδιαίτερες ανάγκες των ατόμων των ευπαθών κοινωνικά ομάδων και αποσκοπούν στην απόκτηση των αναγκαίων δεξιοτήτων για την παρακολούθηση της κατάρτισης σε συγκεκριμένο επαγγελματικό αντικείμενο.

B΄ Φάση κατάρτισης

Η β΄ φάση κατάρτισης αποτελεί την κύρια φάση του προγράμματος και περιλαμβάνει:

- εκπαιδευτικές ενότητες που άπτονται του επαγγελματικού αντικειμένου κατάρτισης που επιλέγεται με βάση τόσο τις ανάγκες της αγοράς εργασίας όσο και τις ιδιαιτερότητες της κάθε ομάδας στόχου.
- την ενότητα «Υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας – Βασικές αρχές εργατικής νομοθεσίας», διάρκειας 10 ωρών. Σε εξαιρετικές και πλήρως τεκμηριωμένες περιπτώσεις που αφορούν το αντικείμενο κατάρτισης και τη συγκεκριμένη ομάδα των ωφελουμένων κάθε Σχεδίου, η διάρκεια της ανωτέρω ενότητας μπορεί να είναι μεγαλύτερη. Η τεκμηρίωση αυτή πρέπει να εμφανίζεται στην Τεχνική Προσφορά, κάτω από τον πίνακα των εκπαιδευτικών εννοιτήτων (Κεφ. 4 σημ.1).

II. Η κατάρτιση, η οποία υλοποιείται από τα ΚΕΚ, θα πρέπει να εναρμονίζεται με τους όρους που περιγράφονται στην υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α 112392/1-11-2004 (ΦΕΚ 1813/Β/18-12-



2004) «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 112809/18-06-02 Κοινής Απόφασης Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για το Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου των ενεργειών Επαγγελματικής Κατάρτισης συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ, (2000-2006), για όλα τα Επιχειρησιακά Προγράμματα που εμπεριέχουν δράσεις Κατάρτισης» (ΕΣΔΕΚ).

Η κατάρτιση αφορά στην απόκτηση των επαγγελματικών γνώσεων και στην ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων μέσω των οποίων διευκολύνεται η ένταξή τους στην αγορά εργασίας και ενισχύεται η απασχολησιμότητά τους.

Ειδικότερα, θα δοθεί μεγάλο βάρος στα εξής:

- Στις σύγχρονες εκπαιδευτικές μεθόδους και το εκπαιδευτικό υλικό
- Στην αναβάθμιση της ποιότητας των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και ανταπόκρισή τους στις ανάγκες της αγοράς εργασίας και των επιχειρήσεων με έμφαση στην ανάπτυξη ενός φάσματος «κομβικών δεξιοτήτων» (key skills) και την εξοικείωση τους με τη χρήση Η/Υ.
- Στην ένταξη στα εκπαιδευτικά προγράμματα των νέων μεθόδων οργάνωσης της παραγωγής και της εργασίας
- Στην ευελιξία των εκπαιδευτικών προγραμμάτων ανάλογα με τις ανάγκες της αγοράς εργασίας και σε συνδυασμό με τις επιμέρους ανάγκες της εκπαιδευτικής ομάδας.
- Στην εξοικείωση των καταρτιζομένων με τις πραγματικές συνθήκες εργασίας στο χώρο της παραγωγής, στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησης.
- Στην τοποθέτηση των καταρτισθέντων σε κατάλληλες θέσεις εργασίας εντός εξαμήνου μετά το τέλος της κατάρτισης.

III. Η ελάχιστη **διάρκεια** των ενεργειών κατάρτισης ενός Σχεδίου είναι οι 200 ώρες και η μέγιστη 500 ώρες.

IV. Η **κατανομή των ωρών σε θεωρία και πρακτική** θα πρέπει να γίνεται με βάση το αντικείμενο κατάρτισης που θα επιλεγεί και τις ανάγκες των συμμετεχόντων και σε κάθε περίπτωση η πρακτική άσκηση θα πρέπει να μην υπερβαίνει το 60% των συνολικών ωρών κατάρτισης και να καλύπτει κατ' ελάχιστον το 30% αυτών. Το πρακτικό μέρος της κατάρτισης πρέπει να συνδέεται άμεσα με το θεωρητικό μέρος της β' φάσης κατάρτισης και απαιτείται ειδική μέριμνα για τη σύνδεση της κατάρτισης με την παραγωγή καθώς και για την υποστήριξη των καταρτιζομένων και την ευαισθητοποίηση των εργοδοτών. Οι

ώρες πρακτικής άσκησης μπορούν να κατανέμονται μεταξύ α' και β' φάσης εφόσον τεκμηριώνεται στην Τεχνική Προσφορά η αναγκαιότητα αυτή για την καλύτερη εμπέδωσή και εξοικείωση των ωφελουμένων με τις αντίστοιχες ενότητες της α' φάσης κατάρτισης.

V. Για τις ομάδες στόχου των μακροχρόνια ανέργων άνω των 45 ετών και των οροθετικών, το θεωρητικό μέρος της κατάρτισης υλοποιείται σε **πιστοποιημένες από το ΕΚΕΠΙΣ αίθουσες** του αναδόχου φορέα ή σε πιστοποιημένες δομές άλλου φορέα στην περίπτωση ενοικίασης χώρου. Δίνεται επίσης η δυνατότητα υλοποίησης της θεωρητικής κατάρτισης των Σχεδίων για μακροχρόνια ανέργους άνω των 45 ετών σε σχολικές αίθουσες, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8.6. της παρούσας προκήρυξης.

Η υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης για την Ομάδα Στόχου των φυλακισμένων θα πραγματοποιείται εξολοκλήρου (θεωρία και πρακτική) σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους του σωφρονιστικού καταστήματος (χώροι εκπαίδευσης) ή και στα εξοπλισμένα εργαστήρια που υφίσταται ή θα δημιουργηθούν με τη μεταφορά εξοπλισμού.

VI. Η **πρακτική άσκηση** δεν μπορεί να είναι σε καμιά περίπτωση απλή παρατήρηση. Κατά τη διάρκειά της, ο καταρτιζόμενος πρέπει να ενθαρρύνεται ώστε να συμμετέχει ενεργά και του παρέχονται όλα τα απαραίτητα μέσα για την άσκησή του.

Στις περιπτώσεις όπου το εκπαιδευτικό αντικείμενο και οι εκπαιδευτικές ανάγκες το επιτρέπουν μπορεί το θεωρητικό και πρακτικό μέρος ενός προγράμματος κατάρτισης να υλοποιηθεί στον ίδιο χώρο, μετά από αιτιολόγηση που θα περιγράφεται στην προσφορά του υποψηφίου αναδόχου.

Η πρακτική άσκηση των Σχεδίων που απευθύνονται σε μακροχρόνια ανέργους άνω των 45 ετών και σε οροθετικούς πραγματοποιείται σε συνεργαζόμενες επιχειρήσεις εκτός των περιπτώσεων που ορίζονται στο ΕΣΔΕΚ για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης σε πιστοποιημένα ή θεσμοθετημένα εργαστήρια του φορέα υλοποίησης.

Η πρακτική άσκηση στις επιχειρήσεις θα πρέπει να σχεδιάζεται μαζί με τον υπεύθυνο της επιχείρησης και να έχει συγκεκριμένο στόχο, ώστε να επιτυγχάνεται η ανάπτυξη προσωπικών δεξιοτήτων, η απόκτηση εμπειρίας εργασιακού χώρου και η σύνδεση της επαγγελματικής κατάρτισης με την παραγωγή / υπηρεσίες.

Για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης σε επιχειρήσεις είναι απαραίτητη η σύναψη ιδιωτικών συμφωνητικών. Στα συμφωνητικά πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά: ο τίτλος του προγράμματος, οι ώρες πρακτικής άσκησης, ο αριθμός των καταρτιζομένων στη συγκεκριμένη επιχείρηση, το ονοματεπώνυμο και η αμοιβή κάθε εκπαιδευτή πρακτικής άσκησης καθώς και ο τρόπος πληρωμής του, η αμοιβή της επιχείρησης και ο τρόπος πληρωμής της, καθώς και η υποχρέωση της επιχείρησης να συντάξει για κάθε έναν από



τους καταρτιζόμενους συστατική επιστολή, στην οποία θα αναφέρεται το χρονικό διάστημα που υλοποιήθηκε η πρακτική άσκηση, το τμήμα της επιχείρησης στο οποίο υλοποιήθηκε, οι εργασίες που εκτέλεσε ο καταρτιζόμενος καθώς και οι δεξιότητες τις οποίες απέκτησε.

Η επιχείρηση ή ο φορέας του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα, όπου πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση, ορίζει εκπαιδευτή πρακτικής άσκησης, συναφούς ειδικότητας/απασχόλησης και η παρουσία του στο χώρο υλοποίησής της είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση αδυναμίας της επιχείρησης να ορίσει εκπαιδευτή πρακτικής άσκησης, ο ανάδοχος μπορεί να ορίσει πιστοποιημένο από το ΕΚΕΠΙΣ εκπαιδευτή πρακτικής άσκησης.

Η υλοποίηση της πρακτικής άσκησης στις επιχειρήσεις ή τους φορείς του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα πρέπει να εποπτεύεται τουλάχιστον δύο (2) φορές εβδομαδιαίως από επόπτη, ο οποίος ορίζεται από τον ανάδοχο.

VII. Όλοι οι **εκπαιδευτές** του θεωρητικού μέρους κατάρτισης και της πρακτικής άσκησης που δεν είναι εργαζόμενοι συνεργαζόμενων επιχειρήσεων των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων πρέπει να αντλούνται από το «Μητρώο Εκπαιδευτών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης» του ΕΚΕΠΙΣ, και να χρησιμοποιούνται για την ειδικότητα και το επίπεδο εμπειρίας για τα οποία είναι πιστοποιημένοι, με εξαίρεση τις περιπτώσεις εκείνες χρησιμοποίησης μη πιστοποιημένων εκπαιδευτών, σύμφωνα με τα ανωτέρω και κατ' εφαρμογή των προϋποθέσεων που θέτει το ΕΣΔΕΚ.

Οι φορείς υλοποίησης συνάπτουν συμφωνητικά με τους εκπαιδευτές, στα οποία πρέπει να αναφέρονται τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων, ιδίως δε το ύψος της αμοιβής τους και ο τρόπος καταβολής της, ο αριθμός των διδακτικών ωρών, η ωριαία αποζημίωση σύμφωνα με το ΕΣΔΕΚ κ.α.

5.1.2. Συνοδευτικές υποστηρικτικές υπηρεσίες

I. Ως Συνοδευτικές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες (ΣΥΥ), ορίζεται η δέσμη ενεργειών, που συμβάλλουν στην ενδυνάμωση και την εμπύχωση του ατόμου, καθώς και την ενεργοποίηση και ευαισθητοποίηση όλου του κοινωνικού ιστού, ώστε να επιτευχθεί η κοινωνική και η εργασιακή ενσωμάτωση των ατόμων που απειλούνται από κοινωνικό αποκλεισμό.

Η υλοποίηση των ΣΥΥ, οι οποίες υλοποιούνται από τους συνεργαζόμενους ΦΠΣΥΥ, θα πρέπει να εναρμονίζεται με τους όρους που περιγράφονται στην υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α 112810/18-6-02 (ΦΕΚ 785/Β/26-6-02) «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 5387/8-10-01

Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει το Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης, Αξιολόγησης και Ελέγχου Ενεργειών παροχής ΣΥΥ συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ (2000-2006)» (ΕΣΔ-ΣΥΥ).

Για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των ενεργειών ΣΥΥ είναι απαραίτητη η συνεργασία του Υπευθύνου Ειδικών Ομάδων του ΚΕΚ με τον Υπεύθυνο του ΦΠΣΥΥ. Η συνεργασία αυτή θα πρέπει να αφορά τρία επίπεδα: α) την προετοιμασία των ωφελουμένων β) την ευαισθητοποίηση/ενημέρωση των εκπαιδευτών γ) την ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας.

II. Σε κάθε πρόταση είναι απαραίτητο να αναπτυχθούν **ενέργειες** και των δυο κατωτέρω κατηγοριών, καθώς και επιπλέον ενέργειες, που τυχόν κρίνονται αναγκαίες.

Στην πρώτη κατηγορία ανήκουν οι δράσεις που έχουν άμεση σχέση με τις παρεχόμενες υπηρεσίες σε ατομικό ή ομαδικό επίπεδο και στοχεύουν στην ενδυνάμωση του ατόμου, καθώς και στην προετοιμασία για την ένταξη του στην αγορά εργασίας.

Οι ενέργειες αυτές ενδεικτικά είναι:

- Η προσέγγιση – ενημέρωση – ευαισθητοποίηση – ενεργοποίηση των ωφελουμένων ώστε να συμμετάσχουν στη διαδικασία ένταξης
- Η συμβουλευτική και ψυχοκοινωνική υποστήριξη, όπως τόνωση αυτοπεποίθησης, υποστήριξη της κοινωνικής ένταξης της οικογένειας, διευκόλυνση της πρόσβασης σε δημόσιες υπηρεσίες, καλλιέργεια ικανοτήτων για ομαδική εργασία και επίλυση διαφορών στον εργασιακό χώρο κ.ο.κ.
- Η ανάπτυξη κοινωνικών δεξιοτήτων
- Η διερεύνηση των ικανοτήτων, δεξιοτήτων, κλίσεων και ενδιαφερόντων των χρηστών
- Η υποστήριξη της επιχειρηματικότητας και ιδιαίτερα της γυναικείας (βοήθεια στην εκπόνηση επιχειρησιακού σχεδίου για τη δημιουργία επιχειρήσεων)
- Η υποστήριξη των καταρτιζομένων για ένταξη στην αγορά εργασίας μέσω των δράσεων του ΟΑΕΔ που αφορούν επιχορηγούμενες νέες θέσεις εργασίας, αυτοαπασχόληση, ενίσχυση της συνεταιριστικής – επιχειρηματικής δραστηριότητας.
- Ο εξειδικευμένος επαγγελματικός προσανατολισμός, καθώς και η περαιτέρω καλλιέργεια και ανάπτυξη τυχόν υφισταμένων επαγγελματικών δεξιοτήτων.
- Οι τεχνικές ανεύρεσης εργασίας και η εισαγωγή στο απαιτούμενο εργασιακό ήθος, η σύνταξη βιογραφικού, η παρουσίαση εαυτού, η προετοιμασία για συνέντευξη με τον εργοδότη, η προσομοίωση σε εργασιακό περιβάλλον κ.α.
- Η παρακολούθηση των ωφελουμένων τόσο, κατά τη διάρκεια κατάρτισης τους, όσο και κατά τη διάρκεια ένταξης τους στην αγορά εργασίας.



Στη δεύτερη κατηγορία ανήκουν δράσεις που έχουν σχέση με την ευαισθητοποίηση του κοινωνικού συνόλου, τη δημοσιότητα και την ανάπτυξη δικτύων, όπως:

- Την παρέμβαση του φορέα συνολικά στον πληθυσμό των ευπαθών ομάδων
- Την ανάπτυξη δικτύων με επιχειρήσεις
- Την ενεργοποίηση εθελοντών
- Την ενεργό συμμετοχή των ωφελούμενων στη διοργάνωση εκδηλώσεων κοινωνικού χαρακτήρα
- Τη διοργάνωση ημερίδων / συνεδρίων
- Τη συλλογή, δημιουργία και διανομή έντυπου ενημερωτικού υλικού
- Την αναζήτηση και διάχυση πληροφοριών μέσω διαδικτύου
- Τις ανακοινώσεις και δημοσιεύσεις στον τοπικό τύπο και στα ΜΜΕ
- Τη συνεργασία με τοπικούς φορείς
- Τη συμμετοχή των φορέων σε εθνικά και διεθνή δίκτυα

Επίσης, δράσεις που σχετίζονται με:

- Την ανάπτυξη συστημάτων εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης που θα αναδεικνύει καλές πρακτικές των σχεδίων ολοκληρωμένων παρεμβάσεων.

III. Η **διάρκεια** παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών ανέρχεται σε χίλιες διακόσιες (1.200) ανθρωποώρες (ή 8 ανθρωπομήνες, εφόσον 1 Ανθρωπομήνας = 150 ανθρωποώρες) κατά ανώτατο όριο συνολικά. Οι ανθρωποώρες αυτές κατανέμονται στα στελέχη παροχής ΣΥΥ. Ο αριθμός των ανθρωποωρών που θα συμπεριλαμβάνεται σε κάθε πρόταση θα πρέπει να αντιστοιχεί στον αριθμό των ωφελουμένων. Σημειώνεται ότι σε κάθε ωφελούμενο αντιστοιχούν 60 ανθρωποώρες παροχής ΣΥΥ.

Οι συνοδευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες θα διατρέχουν όλη τη διάρκεια του προγράμματος. Η έναρξή τους προσδιορίζεται πριν την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης με στόχο την εισαγωγή των ωφελούμενων στους σκοπούς, στους στόχους και στο περιβάλλον των προγραμμάτων κατάρτισης και θα συνεχίζονται καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής του. Μετά δε το πέρας της κατάρτισης, θα συνεχιστούν και κατά τη διάρκεια της φάσης της προώθησης των ωφελουμένων στην απασχόληση για ανεύρεση, εξασφάλιση και διατήρηση της θέσης εργασίας.

IV. Σε κάθε ωφελούμενο αντιστοιχούν τουλάχιστον 5 και όχι πάνω από 20 ατομικές ή/και ομαδικές **συνεδρίες παροχής ΣΥΥ**. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όπου κρίνεται απαραίτητη η υπέρβαση του ορίου των 20 συνεδριών, απαιτείται εμπειρισταωμένη

επιστημονική τεκμηρίωση του Υπευθύνου ΣΥΥ. Οι ωφελούμενοι, οι οποίοι συμμετέχουν σε λιγότερες από 5 συνεδρίες, δεν δικαιούνται «Βεβαίωση Παρακολούθησης του Σχεδίου Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων».

Οι συνεδρίες που υλοποιούνται για την επιλογή των ωφελουμένων δεν θα πρέπει να συνυπολογίζονται στις 20 συνεδρίες που αντιστοιχούν στο κάθε άτομο.

Πέντε (5) συνεδρίες κατ' ελάχιστον θα πρέπει να αφορούν σε ενέργειες για την προετοιμασία του ωφελούμενου για την αγορά εργασίας (τρόποι εξεύρεσης εργασίας, τεχνικές σύνταξης βιογραφικού, προετοιμασία για συνέντευξη, κ.α.).

Οι συνεδρίες για την παροχή ΣΥΥ θα πρέπει να ενσωματώνονται στο ημερήσιο ωρολόγιο πρόγραμμα της κατάρτισης. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πρακτικής άσκησης οι συνεδρίες παροχής ΣΥΥ μπορούν να μην ενσωματώνονται στο ημερήσιο πρόγραμμα όταν συντρέχουν λόγοι που καθιστούν δύσκολη ή αδύνατη την υλοποίηση των συνεδριών στον τόπο όπου πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση (π.χ. πρακτική άσκηση σε επιχειρήσεις).

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της κατάρτισης θα πρέπει να υλοποιούνται κατ' ελάχιστον 4 ομαδικές συνεδρίες εβδομαδιαίως. Κατ' εξαίρεση κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης σε επιχειρήσεις θα πρέπει να υλοποιείται τουλάχιστον μία ομαδική συνεδρία την εβδομάδα.

Στην ομαδική συνεδρία θα μετέχουν κατ' ελάχιστον 3 και μέγιστο 10 άτομα.

V. Οι Σ.Υ.Υ. υλοποιούνται στους **χώρους**, όπου υλοποιείται και η κατάρτιση (αίθουσα ΣΥΥ του ΚΕΚ). Μικρή απόκλιση είναι δυνατή κυρίως σε περιπτώσεις που η φύση των υπηρεσιών δικαιολογεί τον διαχωρισμό τους από το πρόγραμμα κατάρτισης (προσέγγιση ωφελουμένων, ευαισθητοποίηση εργοδοτών, συνεργασία με τα ΚΠΑ, κ.α.).

VI. Οι ενέργειες της **δεύτερης κατηγορίας**, όπως ορίζονται παραπάνω, είναι οριζόντιες και υλοποιούνται απαραίτητα σε όλη τη διάρκεια της ολοκληρωμένης παρέμβασης. Ενέργειες αυτής της κατηγορίας, εκτός από τους ΦΠΣΥΥ, μπορούν να αναπτύξουν και τα ΚΕΚ στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων δημοσιότητας και προώθησης των ανέργων στην απασχόληση, οι δαπάνες των οποίων (ΚΕΚ) καλύπτονται από το μέρος του προϋπολογισμού που αφορά τα ΚΕΚ, όπως αναφέρονται και παρακάτω.

Για τις ενέργειες β κατηγορίας ΣΥΥ πριν την έναρξη του Σχέδιο θα πρέπει ο ΦΠΣΥΥ να ορίσει ένα στέλεχος που θα είναι υπεύθυνο για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των δράσεων αυτών.



VII. Για την υλοποίηση των ενεργειών ΣΥΥ του κάθε Σχεδίου, ο ΦΠΣΥΥ θα πρέπει να ορίσει κατ' ελάχιστον 2 **στελέχη παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών**, εκ των οποίων:

1^ο στέλεχος ΣΥΥ: Ο ένας θα είναι υποχρεωτικά Κοινωνικός Λειτουργός, για τον οποίο απαιτείται κατ' ελάχιστον:

- να είναι κάτοχος πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.
- να διαθέτει τριετή επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του, στην παροχή ΣΥΥ προς ευπαθείς κοινωνικά ομάδες.

2^ο στέλεχος ΣΥΥ: Ο δεύτερος μπορεί να είναι:

- Κοινωνικός Λειτουργός ή Ψυχολόγος με τριετή επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του, στην παροχή ΣΥΥ προς ευπαθείς κοινωνικά ομάδες ή
- κάτοχος πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής και να διαθέτει πενταετή επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του, στην παροχή Σ.Υ.Υ. προς ευπαθείς κοινωνικά ομάδες.
- κάτοχος πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών με σχετική εξειδίκευση και τριετή επαγγελματική εμπειρία.

Για την κάλυψη πρόσθετων αναγκών παροχής Σ.Υ.Υ., τα στελέχη που μπορούν να απασχοληθούν θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον:

- ή πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών και ένα χρόνο επαγγελματική εμπειρία σε συναφείς υπηρεσίες
- ή πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με τριετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στην παροχή Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών.
- ή πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με μεταπτυχιακό τίτλο με σχετική εξειδίκευση και ένα (1) χρόνο επαγγελματική εμπειρία σε συναφείς υπηρεσίες.

Είναι επιθυμητή η συμμετοχή των στελεχών που παρακολούθησαν και ολοκλήρωσαν το Καινοτομικό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση Στελεχών ΣΥΥ» στο πλαίσιο του Ε.Π. «Καταπολέμηση του Αποκλεισμού». Στην περίπτωση αυτή, είναι απαραίτητη ενός έτους (1) επαγγελματική συναφής εμπειρία.

Κατά την υλοποίηση των ενεργειών της προσέλευσης των ωφελουμένων, της ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης τους, μπορούν να αξιοποιηθούν και οι διαμεσολαβητές (mediators) από τις ομάδες στόχου. Οι διαμεσολαβητές πρέπει να διαθέτουν εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους. Ως εμπειρία λαμβάνεται υπόψη είτε η συμμετοχή τους σε αντίστοιχες δράσεις στο πλαίσιο ολοκληρωμένων προγραμμάτων που υλοποιήθηκαν κατά το Β' ΚΠΣ ή σε Κοινοτικές Πρωτοβουλίες, είτε η εκπαίδευσή τους σε προγράμματα κατάρτισης διαμεσολαβητών άνω των 400 ωρών.

Τα απαιτούμενα προσόντα των στελεχών ΣΥΥ καθώς και η προβλεπόμενη επαγγελματική εμπειρία, θα πρέπει να αποδεικνύονται με αποδεικτικά σπουδών και εμπειρίας, πιστοποιητικά, επίσημα έγγραφα κλπ., τα οποία θα ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή πριν την έναρξη υλοποίησης του Σχεδίου. Η εμπειρία των στελεχών στην παροχή ΣΥΥ ενδείκνυται να εξειδικεύεται στη συγκεκριμένη ομάδα στόχου. Ως έτος εμπειρίας εννοείται η πραγματική απασχόληση δώδεκα μηνών σε παροχή Σ.Υ.Υ., ανεξάρτητα αν έχουν παρασχεθεί οι υπηρεσίες αυτές σε ένα ή περισσότερα ημερολογιακά έτη. Ως επαγγελματική εμπειρία του επιστημονικού προσωπικού μπορεί να θεωρηθεί και η εθελοντική εργασία στην παροχή ΣΥΥ σε ευπαθείς κοινωνικά ομάδες, εφόσον αυτή έχει παρασχεθεί σε δημόσιους οργανισμούς, ΜΚΟ, φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης, με την προϋπόθεση ότι δεν θα ξεπερνάει το 1/3 της εκάστοτε απαιτούμενης επαγγελματικής εμπειρίας και θα πιστοποιείται από τον αρμόδιο φορέα.

Σε περίπτωση αποχώρησης στελέχους παροχής ΣΥΥ μετά την έγκριση των Σχεδίων, αυτό δύναται να αντικατασταθεί από άλλο που διαθέτει τουλάχιστον τα ίδια τυπικά και ουσιαστικά προσόντα.

5.2. Διοίκηση Έργου/Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης

I. Υπεύθυνος του Υποέργου

Για κάθε Υποέργο (ως υποέργο θεωρείται: κάθε Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης που αναλαμβάνει ο ίδιος φορέας), ορίζεται φυσικό πρόσωπο, το οποίο είναι αρμόδιο για την υποβολή στην Αναθέτουσα Αρχή εκ μέρους του Αναδόχου όλων των παραδοτέων και στοιχείων που απαιτούνται για την παρακολούθηση της ομαλής εκτέλεσης του Υποέργου από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τη σύμβαση υπηρεσιών που θα υπογραφεί και τα συστήματα παρακολούθησης και ελέγχου, τα οποία αυτή διατηρεί το δικαίωμα να αναπτύξει. Οι πράξεις ή παραλείψεις του Υπεύθυνου του Υποέργου αποτελούν πράξεις και παραλείψεις του Αναδόχου.

II. Υπεύθυνος Υλοποίησης Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης (Συντονιστής)

Για κάθε υποβληθέν Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης ορίζεται ένας υπεύθυνος υλοποίησής του (Συντονιστής), η ιδιότητα του οποίου δηλώνεται στο ιδιωτικό συμφωνητικό που έχει υπογραφεί μεταξύ ΚΕΚ και ΦΠΣΥΥ και το οποίο υποβάλλεται στην Τεχνική και την Οικονομική Προσφορά του Σχεδίου, όπως ορίζεται ανωτέρω στο άρθρο 2.2. Ο Υπεύθυνος Υλοποίησης αναλαμβάνει την ευθύνη του συντονισμού της ορθής υλοποίησης του Σχεδίου.



III. Εκπαιδευτικός Υπεύθυνος Σχεδίου

Για κάθε υποβληθέν Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, το ΚΕΚ ορίζει εκπαιδευτικό υπεύθυνο για την Α΄ και Β΄ φάση της Κατάρτισης. Στην Τεχνική Προσφορά αναφέρονται το ονοματεπώνυμο και τα επιστημονικά και επαγγελματικά προσόντα του, σύμφωνα με τις Οδηγίες Συμπλήρωσης του Υποδείγματος 3.

IV. Υπεύθυνος Φ.Π.Σ.Υ.Υ.

Για κάθε υποβληθέν Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, ο ΦΠΣΥΥ ορίζει έναν Υπεύθυνο για το σχεδιασμό, την υλοποίηση, την παρακολούθηση και την εσωτερική αξιολόγηση των παρεχόμενων Σ.Υ.Υ., ο οποίος πρέπει κατ' ελάχιστον:

- να είναι κάτοχος πτυχίου κοινωνικών επιστημών ή ανθρωπιστικών σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής
- να διαθέτει τριετή επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών, στην παροχή ΣΥΥ προς ευπαθείς κοινωνικά ομάδες.

Το ονοματεπώνυμο και τα επιστημονικά και επαγγελματικά προσόντα του Υπευθύνου ΦΠΣΥΥ αναφέρονται στην Τεχνική Προσφορά του Σχεδίου, σύμφωνα με τις Οδηγίες Συμπλήρωσης του Υποδείγματος 3.

V. Λοιπό Προσωπικό

Αφορά προσωπικό που θα απασχοληθεί με τη διοικητική, τεχνική, γραμματειακή κ.λ.π. υποστήριξη. Διευκρινίζεται ότι οι αμοιβές του λοιπού προσωπικού του ΦΠΣΥΥ που απασχολούνται στην υλοποίηση του Σχεδίου δεν συμπεριλαμβάνονται στις αμοιβές των στελεχών ΣΥΥ.

Άρθρο 6

6.1. Οικονομικά Στοιχεία Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης

6.1.1. Δαπάνες Ωφελουμένων

Οι συμμετέχοντες στα Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων, με ή χωρίς δικαίωμα τακτικού επιδόματος ανεργίας, δικαιούνται εκπαιδευτικού επιδόματος 5 € μικτό, ανά ώρα Κατάρτισης. Εκπαιδευτικό επίδομα δεν δίδεται για τις ώρες των Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών.

Το επίδομα καταβάλλεται στους ενδιαφερόμενους το αργότερο εντός ενός μηνός μετά τη λήξη του προγράμματος κατάρτισης, εφόσον ο ανάδοχος έχει λάβει την τρίτη δόση χρηματοδότησης για το Υποέργο αυτό.

Ειδικά για τους επιδοτούμενους ανέργους γίνεται αναστολή του επιδόματος ανεργίας για όσο χρόνο διαρκεί η κατάρτισή τους. Το χρονικό διάστημα που διαρκεί η κατάρτιση συνυπολογίζεται στο χρόνο επιδότησης της ανεργίας τους. Ο επιδοτούμενος άνεργος προκειμένου να συμμετάσχει στο Σχέδιο θα πρέπει να προσκομίσει στο φορέα υλοποίησης πριν την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης, έγγραφο αναστολής της επιδότησής του από τον ΟΑΕΔ.

Πέραν του εκπαιδευτικού επιδόματος, όταν η διάρκεια κατάρτισης και συνεδριών ξεπερνά τις τρεις ώρες ημερησίως, ο ανάδοχος φορέας υποχρεούται να χορηγεί εδέσματα και αναψυκτικά/χυμούς/καφέδες. Δύναται επίσης να καλύπτει τις δαπάνες μετακίνησής τους, όπου απαιτείται. Όταν ο ωφελούμενος μετακινείται σε ΟΤΑ εκτός τόπου μόνιμης κατοικίας του η κάλυψη των δαπανών μετακίνησης είναι υποχρεωτική (με εξαίρεση τα πολεοδομικά συγκροτήματα Αθήνας και Θεσσαλονίκης). Οι ωφελούμενοι είναι υποχρεωμένοι να παραδίδουν στο Φορέα τα αντίστοιχα παραστατικά των μετακινήσεων του. Επίσης, καλύπτονται οι δαπάνες των καταρτιζομένων, όπου είναι απαραίτητο.

6.1.2. Δαπάνες Πρακτικής Άσκησης σε επιχειρήσεις

I. Οι επιχειρήσεις ή οι φορείς του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα (εκτός ΚΕΚ), στις εγκαταστάσεις των οποίων διεξάγεται πρακτική άσκηση ωφελουμένων, δικαιούνται αμοιβής, η οποία υπολογίζεται από τη σχέση:

Μέχρι 2 ευρώ/ώρα x πραγματοποιηθείσες ανθρωποώρες πρακτικής άσκησης



II. Εφόσον οι εκπαιδευτές πρακτικής άσκησης είναι εργαζόμενοι της επιχείρησης, όπου διεξάγεται η πρακτική άσκηση, δύναται να καταβάλλεται στην επιχείρηση το ωρομίσθιο του κάθε εκπαιδευτή πρακτικής άσκησης x ώρες πρακτικής άσκησης, ως αποζημίωσή της για την απασχόληση του προσωπικού της σε άλλα καθήκοντα πλην των εργασιακών (εκπαιδευτικά).

Οι δαπάνες των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης καταβάλλονται μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης και εφόσον ο ανάδοχος έχει λάβει την τρίτη δόση χρηματοδότησης.

6.1.3. Δαπάνες Εκπαιδευτών

Οι αμοιβές που πρέπει να καταβάλει ο ανάδοχος φορέας στους εκπαιδευτές τόσο του θεωρητικού όσο και του πρακτικού μέρους των ενεργειών Κατάρτισης (συμπεριλαμβανομένου και του επόπτη πρακτικής άσκησης) στο πλαίσιο του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης καθορίζονται μετά από έγγραφη συμφωνία του αναδόχου και του εκπαιδευτή, μέσα στο πλαίσιο που ορίζει το ΕΣΔΕΚ και πρέπει να καταβάλλονται το αργότερο εντός δύο μηνών με την ολοκλήρωση του Σχεδίου, εφόσον ο φορέας έχει λάβει την τρίτη δόση χρηματοδότησης για το Υποέργο αυτό.

Δύναται να καταβληθούν στους εκπαιδευτές και δαπάνες διατροφής, μετακίνησης και διαμονής, όταν είναι απαραίτητο για τις ανάγκες του Σχεδίου.

6.1.4. Αμοιβή ΦΠΣΥΥ

Η αμοιβή του ΦΠΣΥΥ αφορά στις δαπάνες του για την υλοποίηση της α' και β' κατηγορίας ενεργειών παροχής ΣΥΥ. Οι δαπάνες για την υλοποίηση της β' κατηγορίας ενεργειών ΣΥΥ δεν πρέπει να υπερβαίνουν το 20% της συνολικής αμοιβής του ΦΠΣΥΥ.

Η αμοιβή για την παροχή των ΣΥΥ για τους φυλακισμένους και τους μακροχρόνια ανέργους άνω των 45 ετών ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στα 27.500 ευρώ (συμπεριλαμβανομένων τυχόν φορολογικών και ασφαλιστικών επιβαρύνσεων), ενώ για τους οροθετικούς ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στα 20.625 ευρώ.

Τα ποσά αυτά περιλαμβάνουν:

α. το συνολικό κόστος για τις αμοιβές των στελεχών ΣΥΥ, το οποίο υπολογίζεται με βάση το σύνολο των ανθρωπομηνών παροχής ΣΥΥ επί το κόστος του ανθρωπομήνα που κατ' ανώτατο όριο ορίζεται στα 2.350€. Το ύψος της αμοιβής κάθε στελέχους καθορίζεται μέσα στο πλαίσιο που ορίζει το ΕΣΔ-ΣΥΥ.

β. ένα ποσό κατ' ανώτατο όριο 8.700 ευρώ για τα Σχέδια που απευθύνονται σε φυλακισμένους και μακροχρόνια ανέργους άνω των 45 ετών και 6.525 ευρώ για τα Σχέδια που απευθύνονται σε οροθετικούς για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του

Φ.Π.Σ.Υ.Υ.. Στο ποσό αυτό περιλαμβάνονται οι δαπάνες για την υλοποίηση της β' κατηγορίας ενεργειών ΣΥΥ (δαπάνες διοργάνωσης ημερίδων, δημιουργία έντυπου ενημερωτικού υλικού, δημοσιεύσεις στον τύπο, κ.α. εκτός των αμοιβών των στελεχών ΣΥΥ που συμμετέχουν στην υλοποίησή τους), οι αμοιβές του Υπευθύνου ΦΠΣΥΥ και του διοικητικού προσωπικού καθώς τα λοιπά λειτουργικά έξοδα (ΔΕΗ, ΟΤΕ, κ.α.).

Ο Ανάδοχος καταβάλλει τη συμφωνηθείσα αμοιβή στο/στους ΦΠΣΥΥ σε τρεις δόσεις:

Α' δόση: Ισούται με το 30% του προϋπολογισμού του ΦΠΣΥΥ και καταβάλλεται το αργότερο πριν την αίτηση του Αναδόχου προς την ΕΥΕ για την καταβολή της β' δόσης χρηματοδότησης του υποέργου του.

Β' δόση: Αντιστοιχεί στο 30% του προϋπολογισμού του ΦΠΣΥΥ και καταβάλλεται το αργότερο πριν την αίτηση του Αναδόχου προς την ΕΥΕ για την καταβολή της γ' δόσης χρηματοδότησης του υποέργου του.

Γ' δόση (τελευταία δόση): Συνιστά το υπόλοιπο (έως 40%) του προϋπολογισμού του ΦΠΣΥΥ και καταβάλλεται το αργότερο πριν την υποβολή της αίτησης αποπληρωμής του Αναδόχου.

Ο προϋπολογισμός του/των ΦΠΣΥΥ μπορεί να μειωθεί, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις που περιγράφονται παρακάτω στο άρθρο 6.2.

Για τις αμοιβές που λαμβάνει ο ΦΠΣΥΥ εκδίδει ισόποσα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, ακριβή αντίγραφα των οποίων υποβάλλει ο ανάδοχος φορέας στην ΕΥΕ προκειμένου να βεβαιώσει την καταβολή των πληρωμών αυτών.

6.2. Στοιχεία Υπολογισμού του Συνολικού Κόστους του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης

I. Για τους σκοπούς της συγκεκριμένης προκήρυξης ως υποέργο ορίζεται κάθε Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης. Το σύνολο των ανατεθέντων σε έναν φορέα Σχεδίων/Υποέργων αποτελεί αντικείμενο της σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

II. Το ανώτατο κόστος ανθρωποώρας ανά ωφελούμενο ανέρχεται στο ποσό των **18,89 ευρώ**.

III. Έτσι, το ανώτατο συνολικό κόστος ενός Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης που απευθύνεται σε φυλακισμένους και μακροχρόνια ανέργους άνω των 45 ετών διαμορφώνεται ως εξής:

$18,89\text{€} \times 20 \text{ άτομα} \times 500 \text{ ώρες κατάρτισης ανά ωφελούμενο} = 188.900\text{€}$



Επίσης, το ανώτατο συνολικό κόστος ενός Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης που απευθύνεται σε οροθετικούς διαμορφώνεται ως εξής:

18,89€ X 15 άτομα X 500 ώρες κατάρτισης ανά ωφελούμενο = 141.675€

IV. Σε περίπτωση που κατά την έναρξη υλοποίησης ενός Σχεδίου ο αριθμός των ωφελουμένων είναι μικρότερος του αντίστοιχου εγκεκριμένου και πάντως μεγαλύτερος του κατωτάτου επιτρεπτού ορίου, ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως, είτε με τη δήλωση έναρξης, είτε με νεότερο έγγραφό του, την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο. Στη συνέχεια, η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο εκδίδει απόφαση αναπροσαρμογής του εγκριθέντος φυσικού αντικείμενου του Υποέργου κατά τις αντίστοιχες ανθρωποώρες κατάρτισης και ανθρωποώρες ΣΥΥ, καθώς και του εγκριθέντος κόστους του Υποέργου, σύμφωνα με τον αριθμό των ωφελούμενων και το εγκεκριμένο ωριαίο κόστος ανά ωφελούμενο του Σχεδίου. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στον ανάδοχο και αποτελεί πλέον συμβατικό στοιχείο.

V. Σε περίπτωση που μετά την έναρξη του Σχεδίου ένας καταρτιζόμενος αποχωρήσει ή υπερβεί το ανώτατο επιτρεπτό όριο απουσιών ή / και για οποιοδήποτε λόγο δεν ολοκληρώσει την «ολοκληρωμένη παρέμβαση» χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου, τότε το συνολικό κόστος του υποέργου, μειώνεται:

- Κατά το συνολικό ποσό του εκπαιδευτικού επιδόματος του καταρτιζόμενου αυτού
- Κατά την αμοιβή της επιχείρησης ή του φορέα στις εγκαταστάσεις των οποίων διενεργείται η πρακτική άσκηση, που αντιστοιχεί στο ανεκτέλεστο τμήμα της πρακτικής άσκησης του καταρτιζόμενου αυτού.

Το φυσικό αντικείμενο της ολοκληρωμένης παρέμβασης και κατ' επέκταση και του υποέργου, μειώνεται κατά τον αριθμό των ωρών Κατάρτισης και των ανθρωποωρών ΣΥΥ που δεν εκτελέστηκαν.

VI. Σε περίπτωση μείωσης των ανθρωποωρών κατάρτισης λόγω πραγματοποίησης απουσιών και μέχρι του ανώτατου επιτρεπτού ορίου ανά καταρτιζόμενο, το φυσικό αντικείμενο της ολοκληρωμένης παρέμβασης και κατ' επέκταση και του υποέργου, μειώνεται κατά τον αριθμό των ωρών Κατάρτισης και των ανθρωποωρών ΣΥΥ που δεν εκτελέστηκαν. Το συνολικό κόστος δε του Σχεδίου μειώνεται με το ποσό των εκπαιδευτικών επιδομάτων και της αμοιβής της επιχείρησης ή του φορέα στις εγκαταστάσεις των οποίων διενεργείται η πρακτική άσκηση, που αντιστοιχούν στις μη πραγματοποιηθείσες αυτές ανθρωποώρες.

VII. Στην περίπτωση που δεν πραγματοποιηθούν οι συμφωνηθείσες ενέργειες Α & Β Κατηγορίας ΣΥΥ, το εγκριθέν κόστος κάθε Σχεδίου αναπροσαρμόζεται ανάλογα με το συμφωνηθέν κόστος των ενεργειών Α & Β Κατηγορίας ΣΥΥ που δεν εκτελέστηκαν.

Συγκεκριμένα, όταν δεν υλοποιηθεί ο ελάχιστος αριθμός συνεδριών παροχής ΣΥΥ (100 συνεδρίες για ένα Σχέδιο με 20 ωφελούμενους), τότε το οικονομικό αντικείμενο μειώνεται κατά το συνολικό ποσό που – σύμφωνα με την κατανομή του προϋπολογισμού του ΦΠΣΥΥ – αντιστοιχεί στις ενέργειες ΣΥΥ Α' κατηγορίας. Επίσης, το οικονομικό αντικείμενο μειώνεται κατά το ποσό που αντιστοιχεί σε κάθε ανεκτέλεστη δράση ΣΥΥ Β κατηγορίας, σύμφωνα με την κατανομή του προϋπολογισμού του ΦΠΣΥΥ, όπως δηλώνεται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου και στο συμφωνητικό συνεργασίας του αναδόχου με το ΦΠΣΥΥ. Η αναπροσαρμογή αυτή βαρύνει (μειώνει) τη δαπάνη για την αμοιβή ΣΥΥ και αυτό πρέπει να περιέχεται ως όρος στα συμφωνητικά συνεργασίας του Αναδόχου Φορέα με τον/τους συνεργαζόμενο/ους ΦΠΣΥΥ.

VIII. Όταν οι ανωτέρω περιπτώσεις διαπιστώνονται μετά τη διενέργεια ελέγχου από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, η αναπροσαρμογή του εγκεκριμένου κόστους του/των Υποέργου/ων θα γίνεται με την απόφαση του αποτελέσματος ελέγχου.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο Ανάδοχος Φορέας οφείλει να ενημερώσει άμεσα και εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να τα λάβει υπόψη της κατά την υλοποίηση και πληρωμή των δόσεων του ανατεθέντος Υποέργου, η οποία στη συνέχεια εκδίδει απόφαση αναπροσαρμογής, πριν την καταβολή της επόμενης δόσης στον ανάδοχο και πάντως το αργότερο με την απόφασή της στο πλαίσιο της εξετάσεως της Αίτησης Αποπληρωμής του Υποέργου. Η Απόφαση αυτή κοινοποιείται άμεσα στο Φορέα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης Υπηρεσιών.



ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2°:

**ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**



Άρθρο 7

Νομικό Πλαίσιο του Διαγωνισμού

Ο παρών ανοιχτός δημόσιος διεθνής διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ σύμφωνα με τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ «Για το συντονισμό των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών», όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Οδηγία 97/52/ΕΚ και ενσωματώθηκε στην ελληνική έννομη τάξη με το ΠΔ 346/98 (ΦΕΚ 230/Α/12.10.98), «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ», όπως αυτό τροποποιήθηκε με το ΠΔ 18/2000 (ΦΕΚ 15/Α/3.2.2000) και το ΠΔ 101/2003 (ΦΕΚ 95/Α/23.4.2003).

Όσον αφορά στην Προσωρινή Δικαστική Προστασία θα εφαρμοσθεί η Οδηγία 89/665, όπως αυτή ενσωματώθηκε στην ελληνική έννομη τάξη με τον Νόμο 2522/97 (ΦΕΚ 178/Α/8.9.1997).

Άρθρο 8

Δικαίωμα Συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν μόνο:

Τα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, τα οποία έχουν πιστοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. ΚΥΑ 110327/14-2-05 (ΦΕΚ 230/Β'/21-2-05) που ορίζει το «Σύστημα Πιστοποίησης Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.)».

Ειδικά για το τμήμα του έργου που αφορά την υλοποίηση των Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών τα ΚΕΚ υποχρεούνται να συνεργαστούν με Φορείς Παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (ΦΠΣΥΥ), όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 2.1. της παρούσας προκήρυξης.

2. Εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος έχει τη νομική μορφή Ανώνυμης Εταιρίας, πρέπει να έχει ονομαστικοποιήσει τις μετοχές του μέχρι φυσικού προσώπου, το οποίο πρέπει να αποδεικνύεται με τα στο άρθρο 9 σημ. 13 αναφερόμενα δικαιολογητικά, προκειμένου να συμμετάσχει στον παρόντα διαγωνισμό, σύμφωνα με το άρθρο 15 του Ν. 2328/1995 (ΦΕΚ 159/Α/3-8-1995), σε συνδυασμό με το άρθρο 1 του π.δ. 82/1996 (ΦΕΚ 66/Α/11-4-

1996), όπως έχει τροποποιηθεί με τους ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Β/14-2-2005) και ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/10-11-2005).

3. Επίσης, ο υποψήφιος ανάδοχος δεν πρέπει να έχει αποκλειστεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου λόγω παράβασης των υποχρεώσεών του που απέρρεαν από αυτούς ή έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

4. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να υποβάλλουν στην προσφορά τους μόνο αντικείμενα κατάρτισης που εντάσσονται στα Θεματικά Πεδία ή στον αντίστοιχο κλάδο οικονομικής δραστηριότητας που έχουν πιστοποιηθεί από το ΕΚΕΠΙΣ και στις Διοικητικές Περιφέρειες που έχουν την δυνατότητα σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΚΥΑ 110327/14-2-05 (ΦΕΚ 230/Β'/21-2-05).

5. Οι ως άνω φορείς μπορούν να υλοποιήσουν Σχέδια που απευθύνονται σε μακροχρόνια ανέργους άνω των 45 ετών και σε οροθετικούς σε πιστοποιημένες και μόνο δομές σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3 της παραπάνω Απόφασης. Προκειμένου ένας φορέας να υλοποιήσει Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης σε πιστοποιημένη δομή άλλου ΚΕΚ, συντάσσεται ιδιωτικό συμφωνητικό (προσύμφωνο συνεργασίας) μεταξύ των δύο φορέων, το οποίο συνυποβάλλεται μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά του φορέα. Το συμφωνητικό αυτό δεν καθιστά σε καμία περίπτωση ανάδοχο φορέα το ΚΕΚ στη δομή του οποίου υλοποιείται το πρόγραμμα.

6. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η χρήση διαθέσιμων λειτουργούντων σχολικών κτιρίων για υλοποίηση Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης που απευθύνονται σε μακροχρόνια ανέργους άνω των 45 ετών, από ΚΕΚ που διαθέτει πιστοποιημένη/ες δομή/ές στο συγκεκριμένο Νομό που αφορά το Σχέδιο, όταν αυτό διευκολύνει την υλοποίηση του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης. Στην περίπτωση αυτή, απαιτείται συμφωνητικό μίσθωσης ή δήλωση παραχώρησης του χώρου, από το αρμόδιο όργανο, που κατατίθεται στην Αναθέτουσα Αρχή πριν την έναρξη υλοποίησης του εν λόγω Σχεδίου.

7. Τα Σχέδια που απευθύνονται σε φυλακισμένους υλοποιούνται μόνο στις δομές εκπαίδευσης ή εργαστήρια των σωφρονιστικών καταστημάτων που αναφέρονται στο άρθρο 1.3. της παρούσας προκήρυξης.



Άρθρο 9

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Στα δικαιολογητικά συμμετοχής περιλαμβάνονται υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού:

1) Έγγραφο υποβολής προσφοράς, υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου, το οποίο βρίσκεται έξω από τον κυρίως φάκελο της προσφοράς, προκειμένου να αναγραφεί ο αριθμός εισερχομένου πρωτοκόλλου της κατάθεσης της προσφοράς. Επίσης, σε αυτό το έγγραφο πρέπει να αναγράφεται η χρονική ισχύς της προσφοράς (τουλάχιστον 180 ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού - ημερομηνία έναρξης αποσφράγισης των προσφορών).

2) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής αναγνωρισμένων πιστωτικών ιδρυμάτων ή άλλων νομικών προσώπων που λειτουργούν νόμιμα και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία αυτό το δικαίωμα, ύψους εκατόν σαράντα έξι ευρώ και εβδομήντα τεσσάρων λεπτών (146,74€) για κάθε υποβαλλόμενο πρόγραμμα κατάρτισης. Η εγγυητική επιστολή πρέπει να απευθύνεται προς το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και να έχει ισχύ τουλάχιστον διακόσιες δέκα (210) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού (ημερομηνία έναρξης αποσφράγισης των προσφορών). Το ποσό της εγγυητικής επιστολής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία είτε με άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών του υποψηφίου αναδόχου. Η εγγύηση συμμετοχής του υποψηφίου αναδόχου που θα επιλεγεί ως Ανάδοχος επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης. Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής των υπολοίπων διαγωνιζόμενων επιστρέφονται στους προσφέροντες που απορρίφθηκαν, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου νομιμότητας των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών από το Ελεγκτικό Συνέδριο. Εφόσον παραταθεί η ισχύς των προσφορών, σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. β κατωτέρω, είναι δυνατόν ταυτόχρονα να ζητηθεί από τους υποψηφίους αναδόχους να παρατείνουν την ισχύ των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής τους, οι οποίοι πρέπει να απαντήσουν αν αποδέχονται την παράταση για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την υποβολή του ερωτήματος.

Σημειώνεται ότι ως ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού νοείται η ημερομηνία έναρξης αποσφράγισης των προσφορών όπως αυτή καθορίζεται στην προκήρυξη.

3) Ακριβές αντίγραφο της Βεβαίωση Οριστικής Πιστοποίησης σύμφωνα με τα οριζόμενα του άρθρου 6 της υπ' αριθμ. 110327/14-02-05 (ΦΕΚ 230/Β/21-02-05) Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας που ορίζει το «Σύστημα Πιστοποίησης Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.)».

4) Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει λυθεί, δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση και αναγκαστική διαχείριση, που πρέπει να έχουν εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και να είναι σε ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (ημερομηνία έναρξης αποσφράγισης των προσφορών).

5) Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, έκδοσης απόφασης θέσης σε εκκαθάριση και αναγκαστική διαχείριση, που πρέπει να έχουν εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και να είναι σε ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (ημερομηνία έναρξης αποσφράγισης των προσφορών).

6) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του, που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και η οποία πρέπει να αποδεικνύεται από το περιεχόμενο των εγγράφων αυτών.

Εφόσον προκύπτει απαλλαγή κάποιου φορέα από την υποχρέωση έκδοσης των ανωτέρω δικαιολογητικών, πρέπει να προσκομίζεται σχετικό απαλλακτικό έγγραφο (π.χ. πιστοποιητικό, διάταξη νόμου κλπ.).

Εάν τα εν λόγω έγγραφα και πιστοποιητικά δεν εκδίδονται από την οικεία χώρα, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του διαγωνιζόμενου ενώπιον δικαστικής (Ειρηνοδικείου) ή διοικητικής αρχής (Συμβολαιογράφου), η οποία πρέπει να υπάρχει στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση εγκατάστασης του υποψηφίου αναδόχου φορέα στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 4, 5 και 6 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

7) Τις ακόλουθες υπεύθυνες δηλώσεις του ν. 1599/86, περί του ότι ο υποψήφιος ανάδοχος:

Α. δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων του προς τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα.



Β. συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή.

Γ. παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της.

8) Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού ή τον ιδρυτικό νόμο κλπ. του υποψηφίου νομικού προσώπου, μαζί με τις μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών τροποποιήσεις του ή του κωδικοποιημένου καταστατικού, (εφόσον πρόκειται για Α.Ε. και ΕΠΕ και δεν έχει ήδη δημοσιευτεί σε ΦΕΚ το τελευταίο καταστατικό, πρέπει να είναι κατατεθειμένο στη Νομαρχία ή στο αρμόδιο Πρωτοδικείο αντίστοιχα και να προσκομίζεται το παράβολο του ΤΑΠΕΤ, καθώς και ο αριθμός κατάθεσής του στη Νομαρχία ή στο Πρωτοδικείο αντίστοιχα), καθώς και το ΦΕΚ δημοσίευσης ή το ακριβές αντίγραφο του πρακτικού συγκρότησης του ισχύοντος διοικητικού οργάνου του Νομικού Προσώπου σε σώμα, (το οποίο, εφόσον πρόκειται για Α.Ε. και δεν έχει ήδη δημοσιευτεί σε ΦΕΚ, πρέπει να είναι κατατεθειμένο στη Νομαρχία και να προσκομίζεται το παράβολο του ΤΑΠΕΤ, καθώς και ο αριθμός πρωτοκόλλου της κατάθεσής του στη Νομαρχία). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών ή ιδρυτικών νόμων κλπ., ποιος δεσμεύει νόμιμα την εταιρία (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) και η θητεία του ή των μελών του διοικητικού οργάνου.

9) Επικυρωμένο αντίγραφο πρακτικού ή απόφασης του αρμόδιου Διοικητικού Οργάνου του Νομικού Προσώπου με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή του υποψηφίου αναδόχου φορέα στον διαγωνισμό (πλην μονοπρόσωπων εταιριών).

10) Σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού, επικυρωμένο αντίγραφο πρακτικού ή απόφασης του αρμόδιου διοικητικού οργάνου του Νομικού Προσώπου ή εξουσιοδότηση (θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από δημόσια αρχή), του νομίμου εκπροσώπου, με τα οποία παρέχεται σε τρίτο άτομο εξουσιοδότηση για να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την προσφορά.

Εφόσον δεν πρόκειται να παρευρίσκεται ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα αυτοπροσώπως, κατά την αποσφράγιση του φακέλου, και δεν περιλαμβάνεται στο ανωτέρω αναφερόμενο έγγραφο η εξουσιοδότηση σε τρίτο άτομο για να παραβρεθεί στη διαδικασία αποσφράγισης, υποβάλλεται επικυρωμένο αντίγραφο πρακτικού ή απόφασης του αρμόδιου διοικητικού οργάνου του νομικού προσώπου ή εξουσιοδότηση (θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από δημόσια αρχή) του νομίμου εκπροσώπου, με τα οποία

παρέχεται το δικαίωμα σε τρίτο να παραβρεθεί κατά την αποσφράγιση του φακέλου και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί. Το έγγραφο αυτό μπορεί να προσκομίζεται κατά την αποσφράγιση του φακέλου της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου.

11) Αναλυτική κατάσταση των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων που υποβάλλει. Η κατάσταση αυτή θα περιλαμβάνει:

A. Τον αύξοντα αριθμό και τον τίτλο των προτεινόμενων από τα ΚΕΚ Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων.

B. Τον Κωδικό και την ονομασία της Περιφέρειας, του Νομού και του ΟΤΑ στα όρια του οποίου θα υλοποιηθεί το Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης.

Γ. Τους Κωδικούς των Θεματικών Πεδίων στα οποία εντάσσονται τα Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων.

Δ. Τον προτεινόμενο αριθμό συμμετεχόντων ανά Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβαση, υπολογίζοντας και το άθροισμα όλων των συμμετεχόντων στο σύνολο των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων αυτών.

E. Το εκπαιδευτικό επίπεδο των ωφελουμένων.

ΣΤ. Επιπλέον, για τις περιπτώσεις υλοποίησης Σχεδίου σε άλλους χώρους, πέραν των ίδιων πιστοποιημένων δομών του ΚΕΚ, πρέπει να αναφέρεται το ΚΕΚ που εκμισθώνεται ή παραχωρείται ή οι χώροι στους οποίους θα υλοποιηθούν αυτά, σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 5 & 6 της παρούσας προκήρυξης.

12) Σε περίπτωση που το ΚΕΚ υλοποιεί Σχέδιο σε πιστοποιημένη Δομή άλλου ΚΕΚ, υποχρεούται επιπλέον να υποβάλει ιδιωτικό συμφωνητικό ενοικίασης ή παραχώρησης (προσωρινό προσύμφωνο ή οριστικό) της δομής, σύμφωνα με την 110327/14-02-05 (ΦΕΚ 230/Β/21-02-05) Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας που ορίζει το «Σύστημα Πιστοποίησης Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.)».

13) Εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος έχει τη νομική μορφή Ανώνυμης Εταιρίας πρέπει να προσκομίσει μέσα στον φάκελο των δικαιολογητικών α) πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής που εποπτεύει την συγκεκριμένη εταιρία, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΝ 2190/1920, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές και β) αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρίας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρίας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν την ημέρα υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. 2 του π.δ. 82/1996 (ΦΕΚ 66/Α/11-4-1996), όπως έχει τροποποιηθεί με τους ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Β/14-2-2005) και ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/10-11-2005).



Άρθρο 10

Σύνταξη – Υποβολή Προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται για μέρος του έργου και χωρίζονται σε επιμέρους προτάσεις-σχέδια (τεχνικές προσφορές), η κάθε μία από τις οποίες εξετάζεται αυτοτελώς και ανεξάρτητα από τις υπόλοιπες κατά το στάδιο της αποσφράγισης και της αξιολόγησης. Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλει αριθμό προτάσεων με συνολικό αριθμό ωφελουμένων ο οποίος δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τη δυναμικότητα των δομών του σε θέσεις Κατάρτισης, όπως αυτή έχει πιστοποιηθεί από το ΕΚΕΠΙΣ.
2. Οι προτάσεις που θα υποβληθούν πρέπει απαραίτητα να συνταχθούν σύμφωνα με τα υποδείγματα που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Ι και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας προκήρυξης.
3. Οι υποψήφιοι δεν μπορούν να υποβάλουν περισσότερες της μιας προτάσεις στην ίδια Περιφέρεια για το ίδιο αντικείμενο Κατάρτισης. Σχέδια Ολοκληρωμένης Παρέμβασης που περιλαμβάνουν ίδιο αντικείμενο κατάρτισης δεν διαφοροποιούνται από το γεγονός ότι απευθύνονται σε διαφορετικό εκπαιδευτικό επίπεδο ωφελουμένων. Αντίθετα, μπορούν να υποβάλουν περισσότερες της μιας, προτάσεις σε διαφορετικά αντικείμενα Κατάρτισης στην ίδια Περιφέρεια.
4. Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές στον διαγωνισμό. Τροποποιήσεις των προσφορών ή προτάσεις που κατά την κρίση της Επιτροπής εξομοιώνονται με αντιπροσφορές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
5. Επισημαίνεται δε ότι η υποβολή από το ίδιο ΚΕΚ περισσότερων Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων ανά Περιφέρεια από τον ενδεικτικά προβλεπόμενο αριθμό Σχεδίων στο Άρθρο 1.3. της παρούσας θα σημαίνει την απόρριψη των τελευταίων στη σειρά στην ίδια Περιφέρεια Σχεδίων από την Επιτροπή Διενέργειας, όπως αυτά απεικονίζονται στην αναλυτική κατάσταση των υποβληθέντων Σχεδίων.

6. Οι προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα, είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κτλ). Εφόσον προσφορές φέρουν διορθώσεις που τις καθιστούν ασαφείς κατά την κρίση της επιτροπής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7. Οι προσφορές κατατίθενται από τους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων επί αποδείξει μέχρι την **17-2-2006, ημέρα Παρασκευή** και ώρα 14.30 στη διεύθυνση Αγησιλάου 23-25, ΤΚ 104 36 Αθήνα, υπό τη μορφή **ενός ενιαίου και σφραγισμένου φακέλου ή ενιαίου περιβλήματος**. Εκτός φακέλου οι προσφορές θα συνοδεύονται κατά την υποβολή τους και από έγγραφο υποβολής προσφοράς για πρωτοκόλλησή τους.

Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση των υποψηφίων, καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

- Τον κωδικό πιστοποίησης από το Ε.ΚΕ.ΠΙΣ, την Επωνυμία και τη Διεύθυνση του υποβάλλοντος την προσφορά
- Τον Αποδέκτη:
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ & ΑΛΛΩΝ ΠΟΡΩΝ,
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ
ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ,
ΑΓΗΣΙΛΑΟΥ 23-25, 104 36 ΑΘΗΝΑ.

ΠΡΟΣΦΟΡΑ : ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«Ολοκληρωμένες παρεμβάσεις υπέρ ειδικών μειονεκτουσών ομάδων (Φυλακισμένοι, Μακροχρόνια Άνεργοι άνω των 45 ετών, Οροθετικοί)»

- ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:**17/2/2006**
- **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 6/2005**

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικώς στην παραπάνω διεύθυνση, ως συστημένη. Όσες προσφορές υποβληθούν έτσι θα παραληφθούν, μόνο αν πρωτοκολληθούν μέχρι την ως άνω ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Προσοχή - η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη. Εκπρόθεσμες προσφορές δεν θα παραλαμβάνονται ή εφόσον παραληφθούν, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα αποσφραγίζονται.

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.



Μετά την υποβολή των προσφορών ΔΕΝ γίνεται δεκτή καμία υποβολή συμπληρωματικών, τροποποιητικών ή άλλων στοιχείων ή και αποκρούσεις όρων της διακήρυξης.

8. Οι σφραγισμένοι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται σε 2 αντίγραφα. Σε ένα εξ αυτών θα αναγράφεται η λέξη ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ το οποίο θα είναι και το επικρατέστερο των άλλων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Κάθε σελίδα του πρωτότυπου θα είναι μονογραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα φορέα και αριθμημένη σε συνεχή αρίθμηση.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει απαραίτητα να τηρηθεί στη σύνταξή τους η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης. Επίσης, οι τεχνικές προσφορές πρέπει να υποβληθούν με τη μορφή των υποδειγμάτων, όπως αυτά περιλαμβάνονται στα παραρτήματα τα οποία και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας διακήρυξης.

Προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής είναι ελλιπείς, περιλαμβάνουν αιρέσεις ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις, δεν θα λαμβάνονται υπόψη και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς θα πρέπει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού να περιέχει:

I. Ένα σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην §7 του Άρθρου 10 ανωτέρω και την εξής: «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ». Ο φάκελος αυτός θα περιέχει δύο (2) σφραγισμένους υποφακέλους:

- έναν (1) υποφάκελο με τα πρωτότυπα (με την ένδειξη πρωτότυπο) των δικαιολογητικών συμμετοχής στον διαγωνισμό και
- έναν (1) δεύτερο υποφάκελο με τα αντίγραφα όλων των παραπάνω.

II. Ένα σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην παράγραφο 7 του Άρθρου 10 ανωτέρω και την εξής: «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Ο φάκελος αυτός θα περιέχει επιμέρους ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥΣ υποφακέλους, ένα για κάθε Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης που υποβάλλει ο Ανάδοχος.

Ο υποφάκελος του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην παράγραφο 7 του Άρθρου 10 ανωτέρω και την εξής: «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ» θα πρέπει να περιέχει σε δύο αντίτυπα (το ένα με την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» στο εξώφυλλο και σε κάθε σελίδα, μονογραμμένο κατά φύλλο από το νόμιμο εκπρόσωπο ή το νόμιμα εξουσιοδοτημένο από το φορέα τρίτο και το άλλο με την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» μόνο στο

εξώφυλλο) το Τεύχος Τεχνικής Προσφοράς Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, σε χωριστούς ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥΣ φακέλους το κάθε Τεύχος ανά Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης. Το πρωτότυπο Τεύχος Τεχνικής Προσφοράς θα είναι επικρατέστερο του αντιγράφου σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Επίσης, στην Τεχνική Προσφορά πρέπει να επισυνάπτεται το υπογεγραμμένο ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ των ΚΕΚ και του/των ΦΠΣΥΥ, στο οποίο πρέπει να συμπεριλαμβάνεται το Υπόδειγμα 1 (βλ. Παραρτήματα). Μπορούν ακόμη οι υποψήφιοι ανάδοχοι να επισυνάπτουν στην Τεχνική Προσφορά, ως Παράρτημα, έγγραφα, πιστοποιητικά, μελέτες και εν γένει οποιαδήποτε στοιχεία επιθυμούν.

Ο υποφάκελος της Τεχνικής Προσφοράς Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης και οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα Τεύχη Τεχνικής Προσφοράς Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης θα φέρουν επιπλέον τον α/α και τον τίτλο του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, σύμφωνα με τη γενική αρίθμηση και τους τίτλους, που έχουν τα Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων στην αναλυτική κατάσταση με τα υποβληθέντα Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων, που περιλαμβάνεται στο φάκελο δικαιολογητικά. Επίσης, θα πρέπει να αναγράφονται οι κωδικοί της Περιφέρειας, του Νομού, του ΟΤΑ (βλ. Παράρτημα ΙΙ της παρούσας προκήρυξης), καθώς και του Θεματικού Πεδίου (βλ. άρθρο 1.4. της παρούσας προκήρυξης) που αφορά το Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης. Σημειώνεται ότι ο τίτλος κάθε Σχεδίου πρέπει να συμπεριλαμβάνει υποχρεωτικά το αντικείμενο κατάρτισης που έχει επιλεγεί.

Κατά το στάδιο της αποσφράγισης, θα εξετάζεται από την Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης του Διαγωνισμού η αντιστοιχία των στοιχείων της αναλυτικής κατάστασης των Σχεδίων με τα αναφερόμενα στον πίνακα Πληροφοριακών Στοιχείων της Τεχνικής Προσφοράς. Σε περίπτωση αναντιστοιχιών, οι προσφορές των Σχεδίων αυτών θα απορρίπτονται. Εφόσον, κατά την κρίση της Επιτροπής, οι αναντιστοιχίες αυτές έλαβαν χώρα εκ παραδρομής, δύναται η Επιτροπή να ζητήσει διευκρινήσεις από τον υποψήφιο ανάδοχο, οι οποίες δεν θεωρούνται αντιπροσφορά.

III. Ένα σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην παράγραφο 7 του Άρθρου 10 ανωτέρω και την εξής: «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Ο φάκελος αυτός θα περιέχει:

- δύο αντίτυπα (το ένα με την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» στο εξώφυλλο και σε κάθε σελίδα, μονογραμμένο κατά φύλλο από το νόμιμο εκπρόσωπο ή το νόμιμα εξουσιοδοτημένο από το φορέα τρίτο, και το άλλο με την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» μόνο στο εξώφυλλο) του Τεύχους Οικονομικής Προσφοράς κάθε Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, σε χωριστούς ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥΣ φακέλους το κάθε Τεύχος της Οικονομικής Προσφοράς, για κάθε Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης. Το πρωτότυπο της Οικονομικής Προσφοράς θα είναι επικρατέστερο του αντιγράφου σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.



Επίσης, στην Οικονομική Προσφορά πρέπει να επισυνάπτεται το υπογεγραμμένο ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ των ΚΕΚ και του/των ΦΠΣΥΥ, στο οποίο πρέπει να συμπεριλαμβάνεται το Υπόδειγμα 2 (βλ. Παράρτημα Ι). Ο υποφάκελος κάθε Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης και οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα αντίτυπα Οικονομικής Προσφοράς κάθε Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης θα φέρουν επιπλέον τον α/α και τον τίτλο του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης σύμφωνα με τη γενική αρίθμηση και τον τίτλο που έχει το Σχέδιο στην κατάσταση με τα υποβληθέντα Σχέδια που περιλαμβάνεται στο φάκελο δικαιολογητικά. Επίσης, θα πρέπει να αναγράφονται οι κωδικοί της Περιφέρειας, του Νομού, του ΟΤΑ και του Θεματικού Πεδίου που αφορά το κάθε Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης.

- έναν σφραγισμένο φάκελο με το πρωτότυπο αποδεικτικό καταβολής του παραβόλου στον ειδικό λογαριασμό, το οποίο οι υποψήφιοι ανάδοχοι φορείς υποχρεούνται να καταβάλουν, βάσει του άρθρου 24 του Ν.2639/98 (ΦΕΚ 205/Α/2-9-98), το ύψος του οποίου καθορίζεται σε ποσοστό 0,20% επί του αιτούμενου συνολικού ποσού ανά Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης και δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των εκατόν σαράντα έξη ευρώ και εβδομήντα τέσσερα λεπτά (146,74 €) το καθένα. Το παράβολο αυτό περιέρχεται στο Ανώτατο Συμβούλιο Εργασίας (ΑΣΕ) του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και κατατίθεται στον ειδικό λογαριασμό του ΑΣΕ: ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ, αριθμ. Λογαριασμού 080/540050-31. Το ποσό που αντιστοιχεί σε όλα τα υποψήφια Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων μπορεί να καλύπτεται με ένα ενιαίο παράβολο είτε από περισσότερα παράβολα ισάριθμα με τα υποψήφια προς έγκριση Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων. Στο ενιαίο παράβολο θα αναγράφεται το πλήθος των υποβαλλόμενων Σχεδίων, ενώ στα ξεχωριστά παράβολα ο α/α και ο τίτλος του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, που αφορά, σύμφωνα με τη γενική αρίθμηση που έχει το Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης στην κατάσταση με τα υποβληθέντα Σχέδια που περιλαμβάνεται στον φάκελο δικαιολογητικών. Εφόσον το ενιαίο παράβολο δεν καλύπτει όλα τα υποβληθέντα Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων, η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης θα απορρίπτει τα τελευταία στη σειρά Σχέδια, όπως αυτά αναφέρονται στην Αναλυτική Κατάσταση Σχεδίων (Υπόδειγμα 5), κατά το στάδιο της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

IV. Σε περίπτωση που οι υποφάκελοι Τεχνικής Προσφοράς Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης και οι εντός αυτών σφραγισμένοι φάκελοι με τα Τεύχη της Τεχνικής Προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο τότε αυτοί συσκευάζονται καταλλήλως και συνοδεύουν τον κυρίως φάκελο με την

ένδειξη “ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ” και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

10. Τιμές

Με την προσφορά, η τιμή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα δίδεται επί ποινή απόρριψης σε ευρώ αριθμητικώς και ολογράφως.

Η παροχή υπηρεσιών Κατάρτισης απαλλάσσεται από απόδοση ΦΠΑ σύμφωνα με την περ. ιβ της παρ.1 του άρθρ.22 Ν.2859/2000.

Προσφορά που θέτει όρους αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 11

Ισχύς Προσφορών

α. Οι προσφορές στο σύνολό τους, ισχύουν και δεσμεύουν τους αναδόχους για εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας (έναρξη αποσφράγισης των προσφορών) του διαγωνισμού.

β. Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απευθύνει ερώτημα στους υποψηφίους Ανάδοχους Φορείς, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, οι οποίοι οφείλουν να απαντήσουν σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την υποβολή του ερωτήματος.

γ. Ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, ανεξάρτητα αν πρόκειται να κατακυρωθεί ολόκληρη ή μέρος της. Στην αντίθετη περίπτωση, αυτός μπορεί να υποστεί κυρώσεις και ειδικότερα έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση, κατάπτωση, μερική ή ολική, της εγγύησης συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια και εφόσον με υπαιτιότητά του κηρύσσεται έκπτωτος, υπόκειται στις προβλεπόμενες από τους νόμους κυρώσεις.



Άρθρο 12

Διάθεση Τευχών Προκήρυξης - Παροχή Διευκρινίσεων

1. Η διάθεση των αναλυτικών τευχών προκηρύξεων του διαγωνισμού γίνεται από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ (Αγησιλάου 23-25, Αθήνα), εργάσιμες μέρες και ώρες 10:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ. Η καταληκτική προθεσμία για την λήψη των τευχών του διαγωνισμού είναι **μέχρι έξι (6) εργάσιμες μέρες** πριν την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών, δηλαδή μέχρι **9-2-2006**. Η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση των τευχών του διαγωνισμού.
2. Οι παραλήπτες της προκήρυξης και των Τευχών του Διαγωνισμού υποχρεούνται **μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες** από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν έγγραφα στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ ζητώντας νέο πλήρες αντίγραφο.
3. Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της προκήρυξης θα διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω Internet στην διεύθυνση <http://www.ypakp.gr>.
4. Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως και ενυπογράφως διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσης προκήρυξης από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ.
5. Η Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ θα αποστέλλει έγγραφη απάντηση για όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους αναδόχους που θα το ζητήσουν εγγράφως εντός του κατωτέρω αναφερομένου διαστήματος. Η αποστολή των εγγράφων απαντήσεων εκ μέρους της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ θα πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι **έξι (6) εργάσιμες ημέρες** πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών, και εφόσον αυτά έχουν ζητηθεί εγγράφως σε έντυπη μορφή τουλάχιστον **δέκα (10) εργάσιμες μέρες** πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών.
6. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ.

Άρθρο 13

Δημοσίευση Περίληψης Προκήρυξης

Περίληψη της παρούσας Προκήρυξης εστάλη για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων την 07-12-2005 και δημοσιεύτηκε στην ελληνικό τύπο την 17-01-2006.

Άρθρο 14

Αποσφράγιση Προσφορών

1. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας/ Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, δημόσια, **την 22-2-2006, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00 π.μ.** στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, Αγησιάου 23-25, Αθήνα, παρουσία των νομίμων εκπροσώπων των υποψηφίων αναδόχων που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι πρέπει να προσκομίσουν σχετική εξουσιοδότηση, όπως αυτή προβλέπεται στο άρθρο 9, παρ. 10 της παρούσας προκήρυξης, εφόσον δεν έχει κατατεθεί το σχετικό έγγραφο μαζί με τον φάκελο των δικαιολογητικών της προσφοράς.

2. Κατά την αποσφράγιση, η Επιτροπή σφραγίζει, μονογράφει και ανοίγει τον κυρίως φάκελο, τους φακέλους των δικαιολογητικών, τους υπο-φακέλους με τα πρωτότυπα και τα αντίγραφα τους, τους φακέλους και τους υπο-φακέλους με τους σφραγισμένους φακέλους των αντιτύπων των Τευχών Τεχνικής Προσφοράς και σφραγίζει και μονογράφει το περιεχόμενο των φακέλων με τα πρωτότυπα δικαιολογητικά και τα πρωτότυπα Τεύχη Τεχνικής Προσφοράς. (πρώτη και τελευταία σελίδα). Εφόσον δεν έχουν τηρηθεί όσα αναφέρονται στα ανωτέρω Άρθρα 8-11 της παρούσας προκήρυξης, η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης απορρίπτει την προσφορά. Για την τήρηση ή μη των ανωτέρω, η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης συντάσσει πρακτικό.



3. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή αίρεση όρου της προκήρυξης ή της προσφοράς δε γίνεται δεκτή από τον προσφέροντα. Η Επιτροπή όμως έχει το δικαίωμα:

I. αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον υποψήφιο ανάδοχο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

II. σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος υποβάλλει αριθμό Σχεδίων με συνολικό αριθμό ωφελουμένων, ο οποίος υπερβαίνει την δυναμικότητα των δομών του σε θέσεις κατάρτισης, όπως αυτή έχει πιστοποιηθεί από το ΕΚΕΠΙΣ και εφόσον θεωρεί ότι αυτό έγινε εκ παραδρομής, να απορρίψει τον υπερβάλλοντα αριθμό Σχεδίων ώστε τα εναπομείναντα να πληρούν τον παραπάνω όρο. Τα Σχέδια που θα απορριφθούν θα είναι τα τελευταία, όπως αυτά εμφανίζονται στην «Αναλυτική κατάσταση των Σχεδίων ολοκληρωμένων παρεμβάσεων» που αυτός υποβάλλει.

III. κατά τον ίδιο τρόπο μπορεί να ενεργήσει η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης του διαγωνισμού, εφόσον υποβληθούν αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές από τους υποψηφίους αναδόχους.

4. Η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, δικαιούται επίσης να ζητήσει από τους υποψηφίους αναδόχους την διευκρίνιση ή αποσαφήνιση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών. Κανένα δικαιολογητικό συμμετοχής που αναφέρεται στο άρθρο 9 της παρούσας προκήρυξης και δεν έχει υποβληθεί μαζί με τον κυρίως φάκελο της προσφοράς, μέσα στο φάκελο των δικαιολογητικών, δεν θα γίνεται δεκτό εκ των υστέρων.

5. Επίσης, σ' αυτό το στάδιο η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης του Διαγωνισμού εξετάζει την αντιστοιχία των στοιχείων της αναλυτικής κατάστασης των Προγραμμάτων με τα αναφερόμενα στον πίνακα πληροφοριακών στοιχείων της Τεχνικής Προσφοράς. Σε περίπτωση αναντιστοιχιών και εφόσον η Επιτροπή κρίνει ότι έγινε εκ παραδρομής ζητά από τον υποψήφιο ανάδοχο διευκρίνιση, άλλως απορρίπτει το πρόγραμμα στο οποίο παρατηρήθηκε η αναντιστοιχία.

6. Η ανωτέρω Επιτροπή είναι αρμόδια και για τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής. Σε περίπτωση που καθίσταται αναγκαία η διακοπή της διαδικασίας εξαιτίας του μεγάλου αριθμού υποβληθεισών προσφορών, η Επιτροπή διακόπτει τη διαδικασία και συνεχίζει τις επόμενες ημέρες, σε συνεχόμενες συνεδριάσεις, μέχρι την αποσφράγιση και τον έλεγχο όλων των δικαιολογητικών και των φακέλων των τεχνικών προσφορών.

Για το αποτέλεσμα του ελέγχου των δικαιολογητικών και της αποσφράγισης, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό.

7. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης του Διαγωνισμού. Οι φάκελοι

των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν από την Επιτροπή, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που υπέβαλαν προσφορές. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές απορρίφθηκαν κατά την τεχνική αξιολόγηση, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Άρθρο 15

Αξιολόγηση Προσφορών

15.1. Γενικά

1. Η επιλογή των ΚΕΚ (Αναδόχων), για την υλοποίηση Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων, θα βασιστεί σε αξιολόγηση, με αριθμητική βαθμολόγηση και υπολογισμό του τελικού βαθμού κάθε προτεινόμενου Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, με βάση τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία που θα υποβάλουν οι υποψήφιοι ανάδοχοι νόμιμα και σύμφωνα με τους όρους του Διαγωνισμού. Προσφορές που δεν πληρούν τους τυπικούς όρους που αναφέρονται στην παρούσα Προκήρυξη μετά από διαπίστωση της Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης Διαγωνισμού, δεν θα προωθηθούν προς αξιολόγηση.

2. Η αξιολόγηση, βαθμολόγηση και κατάταξη, χωριστά για κάθε Περιφέρεια με βάση τον τελικό βαθμό που θα λάβει το κάθε προτεινόμενο Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 36 α) της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης που αναλύονται κατωτέρω.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή, κατ'αρχήν, επιλέγει και κατακυρώνει εκείνα από τα προτεινόμενα Σχέδια των υποβληθεισών προσφορών, τα οποία έρχονται πρώτα στον πίνακα τελικής κατάταξης ανά Περιφέρεια σύμφωνα με τον ενδεικτικό αριθμό Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων που περιγράφεται τον πίνακα γεωγραφικής κατανομής των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων του άρθρου 1.3. της παρούσας.

15.2. Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης Διαγωνισμού

1. Η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και θα αποτελείται από υπαλλήλους των



Ειδικών Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων ή/και ανώτερους υπαλλήλους, κατηγορίας Π.Ε. του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και εμπειρογνώμονες – Αξιολογητές, που επιλέγονται από το Ενιαίο Μητρώο Αξιολογητών του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας Με την ίδια Απόφαση ορίζονται ο αναπληρωτής του προέδρου, οι αναπληρωτές των τακτικών μελών, καθώς και οι υπάλληλοι που έχουν την ευθύνη της γραμματειακής υποστήριξης της Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης.

2. Τα πρόσωπα που ορίζονται μέλη της Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης δεν επιτρέπεται:

- να έχουν ουδεμία εμφανή ή αφανή οικονομική σχέση και εν γένει συνεργασία οποιασδήποτε μορφής με τους προτείνοντες την ενέργεια φορείς.
- να έχουν συγγενικό δεσμό μέχρι και 3ου βαθμού συγγενείας με τους μετόχους ή και τους νομίμους εκπροσώπους των προτεινόντων φορέων ή και τον Διευθυντή του ΚΕΚ.

Σε περίπτωση που συντρέχει οποιοδήποτε από τα προαναφερόμενα κωλύματα το μέλος της Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης οφείλει να ζητά την εξαίρεσή του. Προς το σκοπό αυτό τα μέλη των ανωτέρω Επιτροπών μετά τον ορισμό τους υποβάλλουν σχετική Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86. Αν αποδειχθεί, ότι συμμετείχε στη διαδικασία αξιολόγησης μέλος το οποίο εμπίπτει στα ανωτέρω κωλύματα, καίτοι είχε υπογράψει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, τότε κινούνται εναντίον του οι διαδικασίες που προβλέπει ο ανωτέρω νόμος, η δε εισήγησή του δεν λαμβάνεται υπόψη.

3. Οι εμπειρογνώμονες - αξιολογητές επιλέγονται από το Ενιαίο Μητρώο Αξιολογητών (ΕΜΑ) με βάση τα τυπικά τους προσόντα σε συνδυασμό με την εμπειρία τους στο χώρο της επαγγελματικής κατάρτισης και εκπαίδευσης.

4. Οι εμπειρογνώμονες - αξιολογητές δεν επιτρέπεται:

- να περιλαμβάνονται στο «Μητρώο Εκπαιδευτών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης» του Ε.ΚΕ.ΠΙΣ
- να είναι στελέχη των Ειδικών Υπηρεσιών Διαχείρισης του Ε.Π. «Απασχόληση και Επαγγελματική Κατάρτιση», καθώς και των Ειδικών Υπηρεσιών Συντονισμού και Εφαρμογής συγχρηματοδοτούμενων ενεργειών από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
- να έχουν εμφανή ή αφανή οικονομική σχέση και εν γένει συνεργασία οποιασδήποτε μορφής με τους προτείνοντες την ενέργεια φορείς
- να έχουν συγγενικό δεσμό μέχρι και 3ου βαθμού συγγενείας με τους μετόχους ή τους νομίμους εκπροσώπους των προτεινόντων φορέων ή και τον Διευθυντή του ΚΕΚ.

Σε περίπτωση που συντρέχει οποιοδήποτε από τα προαναφερόμενα κωλύματα ο αξιολογητής οφείλει να ζητά την εξαίρεσή του. Προς το σκοπό αυτό οι αξιολογητές μετά τον ορισμό τους υποβάλλουν σχετική Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86.

15.3. Διαδικασία Αξιολόγησης – Στάδια

1. Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και των φακέλων, σύμφωνα με τους ανωτέρω αναφερόμενους όρους της παρούσας προκήρυξης, η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης, θα προχωρήσει στον έλεγχο των τυπικών κριτηρίων αποκλεισμού των τεχνικών προσφορών, που περιγράφονται κατωτέρω, στην παρ. 4, βάσει του οποίου οι προσφορές κρίνονται τυπικά αποδεκτές ή τυπικά απαράδεκτες. Μετά τον ανωτέρω έλεγχο, ακολουθεί η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των τυπικά αποδεκτών προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης.
2. Κάθε Τεχνική Προσφορά Σχεδίου θα εξεταστεί από την Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης, τα μέλη της οποίας θα βαθμολογήσουν κάθε κριτήριο αξιολόγησης χωριστά, με την αντίστοιχη τεκμηρίωσή τους, χρησιμοποιώντας τον τρόπο βαθμολόγησης που περιγράφεται στην παράγραφο 5 του άρθρου 15 κατωτέρω.
3. Η μεθοδολογία αξιολόγησης και ο τρόπος βαθμολόγησης των τεχνικών προσφορών για την τεχνική καταλληλότητα των Σχεδίων από την Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης θα γίνει με τη διαδικασία που περιγράφεται στην παράγραφο 5 του άρθρου 15 κατωτέρω, εφόσον δεν υφίστανται τα τυπικά κριτήρια αποκλεισμού των τεχνικών προσφορών (άρθρο 15.4 της παρούσας προκήρυξης).

15.4. Τυπικά Κριτήρια Αποκλεισμού Τεχνικών Προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης ελέγχει τα παρακάτω κριτήρια που αφορούν την τήρηση των όρων της παρούσας και η ύπαρξη ενός και μόνο εξ αυτών αποτελεί λόγο αποκλεισμού του προτεινόμενου Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης.

Συγκεκριμένα:

1. Εάν υπάρχει αναντιστοιχία μεταξύ:
 - α. Των ζητούμενων στοιχείων των εντύπων και των αναγραφόμενων σε αυτό.
 - β. Των διαφόρων εσωτερικών στοιχείων της τεχνικής προσφοράς του Σχεδίου.
2. Την αναντιστοιχία του προτεινόμενου αντικειμένου κατάρτισης με το προτεινόμενο Θεματικό Πεδίο, στο οποίο εντάσσεται.
3. Εάν η διάρκεια ενός Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης είναι μικρότερη από 200 ώρες ή μεγαλύτερη από 500 ώρες.



4. Εάν η διάρκεια της α΄ φάσης της κατάρτισης είναι μικρότερη των 50 ωρών ή μεγαλύτερη των 100 ωρών.
 5. Εάν η διάρκεια του πρακτικού μέρους του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης είναι μικρότερη του 30% και μεγαλύτερη του 60% του συνόλου των ωρών κατάρτισης.
 6. Εάν δεν προβλέπεται ενότητα διάρκειας 10 ωρών για Υγιεινή και Ασφάλεια στο χώρο εργασίας – Βασικές αρχές εργατικής νομοθεσίας. Στις περιπτώσεις που η διάρκεια των ανωτέρω ενοτήτων είναι μεγαλύτερη, αν δεν εμφανίζεται η σχετική τεκμηρίωση στην Τεχνική Προσφορά, κάτω από τον πίνακα των εκπαιδευτικών ενοτήτων (Κεφ. 4 σημ.1).
 7. Εάν δεν προβλέπονται τουλάχιστον 5 συνεδρίες για Τεχνικές Ανεύρεσης Εργασίας.
 8. Εάν ο προβλεπόμενος αριθμός ωφελουμένων ανά Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης είναι μικρότερος από 10 ή μεγαλύτερος των 20 ατόμων ή για τα Σχέδια που απευθύνονται σε οροθετικούς μικρότερος από 5 ή μεγαλύτερος από 15 ατόμων.
 9. Εάν στην Τεχνική Προσφορά του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης δεν επισυνάπτεται υπογεγραμμένο ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ των συνεργαζομένων φορέων.
 10. Εάν το σύνολο των ανθρωπομηνών που προβλέπονται για τα στελέχη ΣΥΥ υπερβαίνουν τους 8 ή τους 6 για τα Σχέδια που απευθύνονται στους οροθετικούς.
- Ο έλεγχος των κριτηρίων αυτών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης κατά τη διάρκεια ή μετά το πέρας της διαδικασίας αποσφράγισης, για τα αποτελέσματα του οποίου εκδίδεται σχετικό πρακτικό.

15.5. Τεχνική Αξιολόγηση

15.5.1. Μεθοδολογία αξιολόγησης

Στο στάδιο αυτό θα γίνει βαθμολόγηση των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης των προτεινόμενων Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων από την Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης, τα οποία αναφέρονται κατωτέρω και ο υπολογισμός του Απόλυτου Βαθμού Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ) και του Συνολικού Βαθμού Τεχνικής Προσφοράς (ΣΒΤΠ) κάθε Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, από τον οποίο θα κριθεί η τεχνική αρτιότητα και καταλληλότητα του κάθε Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης.

Η βαθμολόγηση των επιμέρους κριτηρίων για την τεχνική αξιολόγηση του κάθε Σχεδίου ολοκληρωμένης παρέμβασης θα γίνει με τη μέθοδο που ακολουθεί.

Τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης θα βαθμολογήσουν με ένα συνολικό ακέραιο βαθμό από το 0 έως το 100 κάθε ένα από τα κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης, κατά την ελεύθερη κρίση τους, ως εξής:

- α. Για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, η βαθμολογία του είναι από 76 μέχρι τους 100 βαθμούς (Καλή).
- β. Σε περίπτωση που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις του Σχεδίου ολοκληρωμένης παρέμβασης, η βαθμολογία του είναι από 51 μέχρι 75 βαθμούς (Επαρκής)
- γ. Στην περίπτωση που οι αποκλίσεις κριθούν ως ουσιώδεις ή δεν παρέχονται τα αναγκαία σχετικά στοιχεία για τη διαμόρφωση γνώμης, τότε η βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι από 0 μέχρι 50 βαθμούς (Ανεπαρκής).

Στη συνέχεια για κάθε ένα κριτήριο θα υπολογισθεί ο μέσος όρος των βαθμών των μελών της Επιτροπής, ο οποίος θα πολλαπλασιασθεί επί τον επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου, για να προκύψει ο βαθμός του κριτηρίου αυτού.

Ακολούθως θα υπολογισθεί το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων όλων των ομάδων κριτηρίων το οποίο θα αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ) κάθε Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης.

Η τεχνική ικανότητα και καταλληλότητα του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται συγκριτικά για κάθε Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, με το Συνολικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (ΣΒΤΠ) κάθε Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης που υπολογίζεται από τον τύπο:

ΑΒΤΠ

$$\text{ΣΒΤΠ} = \frac{\text{ΑΒΤΠ}}{\text{ΑΒΤΠ}_{\text{max}}} \times 100$$

ΑΒΤΠ_{max}

όπου ΑΒΤΠ_{max} = η απόλυτη βαθμολογία του καλύτερου τεχνικά Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης στην ίδια Περιφέρεια.

15.5.2. Κριτήρια αξιολόγησης τεχνικών προσφορών

Κατά τη φάση της τεχνικής αξιολόγησης, το Σχέδιο αξιολογείται βάσει έξι ομάδων κριτηρίων που έχουν ως εξής:



Η πρώτη ομάδα αφορά στα κριτήρια σχετικά με την εμπειρία, οργάνωση και λειτουργία του υποψηφίου αναδόχου φορέα.

Οι υπόλοιπες πέντε ομάδες αφορούν σε κριτήρια σχετικά με το ίδιο το Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης

Σε παρένθεση δίνονται ο συντελεστής βαρύτητας του κάθε κριτηρίου στη συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης.

ΟΜΑΔΑ I: Κριτήρια τεκμηρίωσης εμπειρίας, οργάνωσης, λειτουργίας και ποιότητας παρεχομένων υπηρεσιών, διευθυντικού και επιστημονικού προσωπικού, υλικοτεχνικής υποδομής των υποψηφίων αναδόχων φορέων (σ.β. 15%).

Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των ΚΕΚ που υποβάλλουν τεχνικές προσφορές έχει γίνει από το Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών Σ.Ε.Κ. & Σ.Υ.Υ. (ΕΚΕΠΙΣ), σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 110327/14-2-05 (Φ.Ε.Κ. 230/Β'21-02-05) και βάσει των ακόλουθων τεσσάρων κατηγοριών κριτηρίων:

A: Οργάνωση και λειτουργία, Παρεχόμενη Κατάρτιση, Συμπληρωματικές Υπηρεσίες

B: Διευθυντικό, επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό

Γ: Κτιριακή υποδομή – εξοπλισμός

Δ: Συνέντευξη του Διευθυντή Κατάρτισης.

ΟΜΑΔΑ II: Κριτήρια αξιολόγησης των χαρακτηριστικών και της επιλογής των ωφελουμένων, του επιστημονικού προσωπικού και του συνεργαζόμενου ΦΠΣΥΥ, καθώς επίσης και της επιστημονικής οργάνωσης και της μεθοδολογίας συντονισμού του Σχεδίου (σ.β. 24%).

II.1. Περιγραφή της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής των ωφελουμένων (σ.β. 5%).

II.2. Περιγραφή της μεθοδολογίας συντονισμού και διαχείρισης του Σχεδίου παρέμβασης ως δέσμης ενεργειών και του ρόλου του Υπεύθυνου για την Υλοποίηση του Σχεδίου στο συντονισμό του Σχεδίου (σ.β. 3%).

II.3. Περιγραφή του προφίλ των εκπαιδευτών, του τρόπου επιλογής τους, της εσωτερικής επιμόρφωσης και συντονισμού τόσο μεταξύ τους όσο και με τους υπόλοιπους συντελεστές του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης (π.χ. Εκπαιδευτικός Υπεύθυνος, Υπεύθυνος ΦΠΣΥΥ, στελέχη ΣΥΥ, κλπ). Προφίλ και ρόλος του Εκπαιδευτικού Υπευθύνου στην εφαρμογή των παραπάνω (σ.β. 8%).

II.4. Τεκμηρίωση της καταλληλότητας και της επάρκειας του ΦΠΣΥΥ και της στελέχωσής του. Περιγραφή του προφίλ του Υπευθύνου ΦΠΣΥΥ και των Στελεχών ΣΥΥ. (σ.β. 8%).

ΟΜΑΔΑ III: Κριτήρια τεκμηρίωσης της επιλογής του αντικειμένου Κατάρτισης και τεκμηρίωσης της συνάφειάς του με τις ανάγκες των ατόμων της ομάδας – στόχου (σ.β. 14%).

III.1. Κατάσταση και συγκεκριμένες ανάγκες της τοπικής αγοράς εργασίας αφενός καθώς και οι ανάγκες των ατόμων της ομάδας–στόχου που δημιουργούν την ανάγκη υλοποίησης του συγκεκριμένου Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης (σ.β. 8%).

III.2. Γνώσεις και δεξιότητες/ικανότητες (επαγγελματική ενίσχυση) που το Σχέδιο προσφέρει στους καταρτιζόμενους για την ένταξη ή βελτίωση της θέσης τους στην τοπική αγορά εργασίας (σ.β. 3%).

III.3. Συνεισφορά του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης στην διευκόλυνση της κοινωνικής ένταξης της ομάδας στόχου (σ.β 3%).

ΟΜΑΔΑ IV: Κριτήρια αξιολόγησης του εκπαιδευτικού περιεχομένου, της μεθοδολογίας και των διαδικασιών υλοποίησης του προγράμματος Κατάρτισης (σ.β. 20%).

IV.1. Εκπαιδευτικό περιεχόμενο των φάσεων κατάρτισης, η προτεινόμενη διάρκεια τους καθώς και η αναλογία θεωρίας και πρακτικής σε απόλυτη συνάφεια με τους στόχους του προγράμματος (σ.β. 9%).

IV.2. Περιγραφή των εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών του Σχεδίου καθώς και του ειδικού εξοπλισμού, εργαλείων κ.λπ. που θα χρησιμοποιηθούν (σ.β. 4%).

IV.3. Παρουσίαση της μεθοδολογίας υλοποίησης της πρακτικής άσκησης σε συνάφεια με τις απαιτήσεις του προγράμματος κατάρτισης και τις ιδιαιτερότητες και ανάγκες της ομάδας στόχου. Προφίλ των επιχειρήσεων για θέσεις πρακτικής άσκησης και σύζευξη των διαθέσιμων θέσεων με τους καταρτιζόμενους (σ.β. 7%).

ΟΜΑΔΑ V: Κριτήρια αξιολόγησης του περιεχομένου των Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών, της μεθοδολογίας και των διαδικασιών υλοποίησής τους (σ.β.13%).

V.1. Περιγραφή των υπηρεσιών που θα παρασχεθούν από το ΦΠΣΥΥ: προτεινόμενη διάρκεια και περιεχόμενο των συνεδριών, ενέργειες β' κατηγορίας που θα πραγματοποιηθούν, σε συνάφεια με το περιεχόμενο του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, τις ανάγκες των ωφελουμένων και τους στόχους του (σ.β. 9%).



V.2. Περιγραφή των μεθόδων και τεχνικών που θα χρησιμοποιηθούν για την παροχή των ΣΥΥ και ιδιαίτερα για την ευαισθητοποίηση τόσο των ωφελουμένων όσο και των επιχειρήσεων για τη συμμετοχή τους στο σχέδιο (σ.β. 4%).

ΟΜΑΔΑ VI : Αξιολόγηση του Σχεδίου και παρακολούθηση των ωφελουμένων μετά τη λήξη του Σχεδίου (σ.β.14%).

VI.1. Μεθοδολογία παρακολούθησης της υλοποίησης του Σχεδίου, η διαδικασία εσωτερικής-εξωτερικής αξιολόγησης του, καθώς και εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν (σ.β. 5%).

VI.2. Ενέργειες στήριξης (ΚΕΚ - ΣΥΥ) των ωφελουμένων για τη σύνδεση τους με την αγορά εργασίας μετά το πέρας του Σχεδίου, καθώς και για την τοποθέτησή τους σε θέσεις εργασίας (απασχόληση ή αυτοαπασχόληση), σύμφωνα με το γνωστικό αντικείμενο στο οποίο καταρτίστηκαν και υποστήριξη τους ώστε να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της συγκεκριμένης θέσης (σ.β. 9%).

15.6. Οικονομική Αξιολόγηση

Στο στάδιο αυτό αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών και η αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων γίνεται σε τρία βήματα ως εξής:

Βήμα 1^ο : Έλεγχος καταβολής του παραβόλου, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 10 παρ. 9.III. της παρούσας προκήρυξης. Εφόσον από το ενιαίο παράβολο ή από τα ισάριθμα, με τα υποψήφια προς έγκριση Σχέδια παράβολα, δεν προκύπτει η κάλυψη του προβλεπόμενου ποσοστού για όλα τα υποβληθέντα Σχέδια, η Επιτροπή θα απορρίπτει τα Σχέδια εκείνα που είναι τελευταία στην «Αναλυτική Κατάσταση Σχεδίων Ολοκληρωμένης Παρέμβασης» που ο φορέας έχει υποβάλλει.

Βήμα 2^ο: Καταγραφή της συνολικής προσφερόμενης τιμής και υπολογισμός του προτεινόμενου ωριαίου κόστους του Σχεδίου.

Διευκρινίζεται ότι η τιμή μονάδας (ωριαίο κόστος Σχεδίου) του συνολικού κόστους ενός Σχεδίου (κατάρτιση Α και Β φάσης, ΣΥΥ α' και β' κατηγορίας) είναι το ωριαίο κόστος ανά ωφελούμενο, το οποίο ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στα 18,89 €.

Βήμα 3^ο: Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των Σχεδίων, θα αφορά στα Σχέδια Ολοκληρωμένης Παρέμβασης που έχουν υποβληθεί στην ίδια Περιφέρεια. Για

κάθε Σχέδιο θα υπολογισθεί ο Συνολικός βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (ΣΒΟΠ), ως εξής:

Μικρότερο Ωριαίο Κόστος Σχεδίων (στην Περιφέρεια)

$$\text{ΣΒΟΠ} = \frac{\text{-----}}{\text{Ωριαίο Κόστος Σχεδίου}} \times 100$$

Ωριαίο Κόστος Σχεδίου

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100.

Σημειώνεται ότι λόγω της σημασίας και της συνθετότητας του έργου δεν γίνονται δεκτές και αποκλείονται του διαγωνισμού οικονομικές προσφορές που προσφέρουν έκπτωση μεγαλύτερη του 15% επί του ανώτατου προβλεπόμενου μέσου ωριαίου κόστους του Σχεδίου, εφόσον δεν είναι επαρκώς τεκμηριωμένη. Τούτο σημαίνει ότι, στην περίπτωση όπου η έκπτωση υπερβαίνει το 15%, θα πρέπει :

- Να συνοδεύεται η οικονομική προσφορά από αναλυτικό προϋπολογισμό του κόστους του Σχεδίου στο κατώτερο δυνατό επίπεδο ανάλυσης.
- Να καταδεικνύεται και τεκμηριώνεται αναλυτικά, για κάθε επιμέρους επίπεδο ανάλυσης, η μείωση του κόστους, που διαμορφώνει την συνολική έκπτωση.
- Η παραπάνω μείωση του κόστους να μην οφείλεται σε καμία έμμεση ή άμεση χρηματοδότηση από οποιαδήποτε πηγή του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα.
- Ο προϋπολογισμός να είναι σε αντιστοιχία με τις ενέργειες και προδιαγραφές υλοποίησης του Σχεδίου, έτσι όπως αυτές περιγράφονται στην τεχνική προσφορά.
- Ο προϋπολογισμός να είναι σε αντιστοιχία με τις υποχρεώσεις που επιβάλλουν οι υπ' αριθμ. 112392/1-11-2004 (ΦΕΚ 1813/Β/8-12-2004) και 112810/18-6-02 (ΦΕΚ 785/Β/26-6-02) Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις και η παρούσα προκήρυξη.

15.7. Υπολογισμός των Ανηγγμένων Προσφορών

Στο στάδιο αυτό, η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, αφού λάβει υπόψη της τη βαθμολογία των Τεχνικών και των Οικονομικών Προσφορών, προβαίνει στην τελική αξιολόγηση των προσφορών για κάθε Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης κατά φθίνουσα τάξη στην ίδια Περιφέρεια με τον υπολογισμό της συμφερότερης Προσφοράς.



Η Ανηγγμένη Προσφορά (ΑΠ) κάθε Σχεδίου θα υπολογισθεί με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\text{ΑΠ} = (\text{ΣΒΤΠ} \times 0,80) + (\text{ΣΒΟΠ} \times 0,20)$$

Με βάση τις Ανηγγμένες Προσφορές τους τα Σχέδια θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά βαθμού ΑΠ τους σε κάθε Περιφέρεια. Από τους πίνακες κατάταξης θα εγκριθεί η υλοποίηση των πρώτων σε κατάταξη Σχεδίων και μέχρι να συμπληρωθεί ο ενδεικτικός αριθμός Σχεδίων που προβλέπεται για κάθε Περιφέρεια. Στη συνέχεια, ακολουθείται η διαδικασία που περιγράφεται στα άρθρα 1.3. ή/και 16 της παρούσας προκήρυξης.

Άρθρο 16

Κατακύρωση του Διαγωνισμού

1. Κριτήριο κατακύρωσης του διαγωνισμού είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς. Μετά τον υπολογισμό της βαθμολογίας των ανηγμένων προσφορών κατά τα ανωτέρω, η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης του Διαγωνισμού προβαίνει στην κατάταξη των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων σε πίνακες τελικής κατάταξης ανά Περιφέρεια.

2. Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται κατά Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, για την Περιφέρεια που υποβάλλεται. Η κατάταξη των Σχεδίων ανά Περιφέρεια γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 15 της παρούσας προκήρυξης και με βάση την τελική βαθμολόγηση της κάθε μιας, που θα προκύψει από τον τύπο που αναφέρεται στην παρ. 7 «Υπολογισμός των ανηγμένων προσφορών», ανωτέρω. Η βαθμολογική κατάταξη των υποψηφίων αναδόχων δεν συνεπάγεται κατακύρωση.

3. Σε κάθε Περιφέρεια θα κατακυρωθούν τόσα Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων, όσα προβλέπονται στον πίνακα γεωγραφικής κατανομής των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων του άρθρου 1.3. της παρούσας προκήρυξης. Σε περίπτωση που ο αριθμός των υποβαλλόμενων και αξιολογηθέντων Σχεδίων, ανά Ομάδα – Στόχου, στον τελικό πίνακα κατάταξης σε κάποια Περιφέρεια υπολείπεται του προβλεπόμενου αριθμού Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει αντίστοιχα επιπλέον Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων, σε άλλη Περιφέρεια με την επόμενη υψηλότερη βαθμολογία ανηγμένης προσφοράς.

4. Εφόσον δεν υπάρχουν αποδεκτά ή επαρκή Σχέδια Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων για την κάλυψη του ενδεικτικά προβλεπόμενου προϋπολογισμού σε κάποια/ες από τις Ομάδες Στόχου της παρούσας προκήρυξης, τότε ακολουθείται η ανωτέρω περιγραφόμενη διαδικασία, ξεκινώντας πρώτα από την Ομάδα Στόχου για την οποία σε οποιαδήποτε

Περιφέρεια της Χώρας έχει υποβληθεί προσφορά με την επόμενη υψηλότερη βαθμολογία ανηγμένης προσφοράς.

5. Εφόσον, μετά την τελική αξιολόγηση των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων, ο συνολικός προϋπολογισμός των Σχεδίων που προβλέπονται στον πίνακα του άρθρου 1 της προκήρυξης υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου ανά Ομάδα Στόχο, η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης ακολουθεί την εξής διαδικασία:

α) υπολογίζει την ανωτέρω υπέρβαση του προϋπολογισμού

β) κατατάσσει τις Περιφέρειες κατά φθίνουσα τάξη των ποσών της υπέρβασης των προϋπολογισμών τους, σύμφωνα με τον Πίνακα του άρθρου 1

γ) από την ανωτέρω κατάταξη κατά φθίνουσα σειρά υπερβάσεων των προϋπολογισμών τους, διαχωρίζονται οι Περιφέρειες εκείνες μέχρις εξαντλήσεως της συνολικής υπέρβασης του προϋπολογισμού του έργου

δ) για κάθε μία από τις διαχωρισθείσες Περιφέρειες, με σκοπό την κατά το βέλτιστο τρόπο ισοσκέλιση του προϋπολογισμού του έργου, η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, ενεργεί ως ακολούθως:

i) με βάση την κατάταξη των Περιφερειών κατά φθίνουσα σειρά υπερβάσεων των προϋπολογισμών τους, αφαιρεί από την Περιφέρεια αυτή, μέχρι εξάντλησης της συνολικής υπέρβασης, το/τα Σχέδια που συγκεντρώνουν τη χαμηλότερη βαθμολογία ανηγμένης προσφοράς και

ii) στην περίπτωση εκείνη κατά την οποία η υπέρβαση που απομένει δεν δικαιολογεί την αφαίρεση Σχεδίου, γιατί υπολείπεται του προϋπολογισμού του, μειώνει τον αριθμό των ωφελουμένων, σύμφωνα με την τεχνική προσφορά κάθε Σχεδίου, με τη χαμηλότερη βαθμολογία ανηγμένης προσφοράς στις Περιφέρειες αυτές, μέχρι το κατώτατο επιτρεπτό όριο (10 άτομα ή 5 άτομα για τους οροθετικούς).

6. Μετά την τελική αξιολόγηση των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων, η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης μπορεί να προτείνει την κατακύρωση των προτεινόμενων Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων για μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα, κατά ποσοστό που δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% στην περίπτωση μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Αυτή η διαδικασία μπορεί να ακολουθηθεί και σε συνδυασμό με τα αναφερόμενα στο άρθρο 1 παρ. 3 ή / και με τα αναφερόμενα στην αμέσως ανωτέρω παράγραφο.

7. Ανάδοχοι για την υλοποίηση του κάθε Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης θα αναδειχθούν οι υποψήφιοι, τα Σχέδια των οποίων θα λάβουν το μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης σε κάθε Περιφέρεια, μετά και την εφαρμογή των ανωτέρω παραγράφων (3-5) και του άρθρου 1 παρ. 3. της παρούσας.



8. Σε περίπτωση έκπτωσης ή/και απώλειας κάθε δικαιώματος για κατακύρωση του αναδόχου ή/και άρνησης ή αδυναμίας υλοποίησης εγκριθέντος Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κατακυρώσει Σχέδιο στον αμέσως επόμενο στη σειρά κατάταξης υποψήφιο ανάδοχο στην ίδια Περιφέρεια ή εφόσον δεν υπάρχει, σε άλλη Περιφέρεια για την ίδια ομάδα στόχου. Δύναται επίσης εφόσον δεν υπάρχει επόμενος στη σειρά κατάταξης υποψήφιος ανάδοχος στην ίδια ομάδα στόχου να κατακυρώσει Σχέδιο για άλλη ομάδα στόχου.

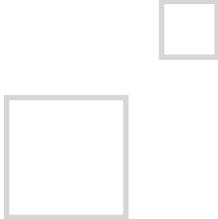
9. Η Αναθέτουσα Αρχή, μέχρι την έκδοση της υπουργικής απόφασης κατακύρωσης του έργου στους αναδόχους, δύναται να ακυρώσει μερικά ή ολόκληρο το διαγωνισμό, ή να επαναλάβει μέρος ή το σύνολο των διαδικασιών αξιολόγησης, ή να αναβάλει τον διαγωνισμό, ή τέλος να υπαναχωρήσει από αυτόν. Στην περίπτωση αυτή οι συμμετέχοντες δεν έχουν δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.

10. Μετά την έκδοση της Υπουργικής Απόφασης για την κατακύρωση του έργου στους αναδόχους φορείς, εκδίδονται οι αποφάσεις έγκρισης των Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων από το Γενικό Γραμματέα Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, οι οποίες κοινοποιούνται στους αναδόχους φορείς.

Άρθρο 17

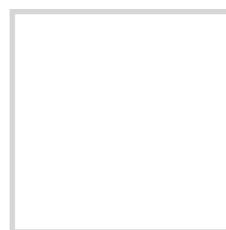
Ενστάσεις

Για τις ενστάσεις εφαρμόζεται αναλογικά το άρθρο 15 του π.δ. 394/1996 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 266/Α/4-12-1996) και ο ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α/9-3-1999) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως κάθε φορά ισχύουν. Επίσης εφαρμόζεται ο ν. 2522/1997 (ΦΕΚ 178/Α/8-9-1997) για την «Παροχή προσωρινής δικαστικής προστασίας».



ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3^ο:

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΧΕΔΙΩΝ**



Άρθρο 18

Κατάρτιση Σύμβασης

18.1. Διάρκεια και Περιεχόμενο των Συμβάσεων

1. Η παροχή των περιγραφόμενων υπηρεσιών (φυσικό αντικείμενο) θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι την 31/12/2006 και θα αποτελέσει το αντικείμενο σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και των επί μέρους Αναδόχων. Η γλώσσα της σύμβασης θα είναι η Ελληνική.

2. Κάθε τέτοια σύμβαση περιλαμβάνει μεταξύ των άλλων και τα εξής (για κάθε Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης/Υποέργο):

- 2.1. Το φυσικό αντικείμενο του υποέργου (Α΄ και Β΄ Φάσεις Κατάρτισης, ΣΥΥ) το οποίο θα εκφράζεται σε ανθρωποώρες κατάρτισης και ανθρωπομήνες/ανθρωποώρες για τις ΣΥΥ, καθώς και τον τρόπο και χρόνο βεβαίωσης υλοποίησης (παράδοσης) του φυσικού αντικειμένου (π.χ. κάθε μήνα ή τρίμηνο, με τη συμπλήρωση τυποποιημένου εντύπου και την τυχόν υποβολή άλλων δικαιολογητικών υλοποίησης, που θα καθορισθούν με τη σύμβαση ανάθεσης).
- 2.2. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.
- 2.3. Το συνολικό κόστος του υποέργου.
- 2.4. Τον τρόπο χρηματοδότησης και πληρωμών.

3. Η σύμβαση, επίσης, περιλαμβάνει τις νομικές, οικονομικές, τεχνικές και διαχειριστικές διατάξεις που ρυθμίζουν τις σχέσεις μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου κατά τη διάρκεια της ισχύος της. Οι διατάξεις της σύμβασης κασιγχύουν των όρων της προκήρυξης, αλλά δεν μπορεί να αποκλίνουν ουσιωδώς από τους όρους της παρούσης προκήρυξης.

18.2. Προϋποθέσεις Υπογραφής των Συμβάσεων

1. Η υπογραφή της Σύμβασης τελεί υπό την αναβλητική αίρεση της θετικής έκβασης της διαδικασίας προσυμβατικού ελέγχου νομιμότητας από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν2741/99, όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει. Τυχόν αρνητική έκβαση της διαδικασίας αυτής αποκλείει τη δυνατότητα υπογραφής σύμβασης με τους αναδόχους, τους οποίους αυτή θα αφορά και της απαίτησης αποζημίωσης του υποψηφίου αναδόχου κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Προϋποθέσεις για την υπογραφή των συμβάσεων με τους αναδόχους φορείς είναι:

2.1. Η έκδοση πιστοποιητικού από το Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 6 του νόμου 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α/14-2-2005), όπως τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 5 και 6 του νόμου 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/10-11-2005), το οποίο θα εκδοθεί εφόσον ο ανάδοχος προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την έκδοσή του στο ανωτέρω Τμήμα.

2.2. Η υποβολή από τον ανάδοχο, εφόσον έχει τη νομική μορφή ανώνυμης εταιρίας και το οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης είναι ανώτερο του 1.000.000 ευρώ, των δικαιολογητικών που προβλέπονται στο άρθρο 1 παρ. 2 του π.δ.82/1996, (βλ. ανωτέρω άρθρο 8 παρ. 14 της προκήρυξης), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του ν. 3310/2005 και του ν. 3414/2005.

3. Ο υποψήφιος Ανάδοχος μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω περιγραφόμενων διαδικασιών, θα κληθεί να υπογράψει την σύμβαση ανάθεσης του έργου. Υποχρεούται δε να ανταποκριθεί στην πρόσκληση αυτή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες. Αν η προθεσμία αυτή παρέλθει άπρακτη, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικαστική ενέργεια.

4. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης, ο Ανάδοχος Φορέας πρέπει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ίση με το 5% του συνολικού προϋπολογισμού κάθε υποέργου που του ανατίθεται, η οποία πρέπει να ισχύει μέχρι τη λήξη της διαδικασίας αποπληρωμής του συνόλου του έργου (31-12-2007) ή να είναι αόριστης διάρκειας. Επίσης, υποχρεούται να καταθέσει:

- Δήλωση Ορισμού Υπευθύνου του Υποέργου



- οριστικό πρωτότυπο Ιδιωτικό Συμφωνητικό που έχει υπογραφεί μεταξύ ΚΕΚ και ΦΠΣΥΥ, στο οποίο θα περιέχονται και τα οικονομικά στοιχεία και οι πίνακες των Υποδειγμάτων 1 και 2 (Παραρτήματα)
- το Τεχνικό Δελτίο Υποέργου
- το Τεχνικό Παράρτημα Υποέργου
- καταστατικό σύστασης ή απόφαση ίδρυσης του ΦΠΣΥΥ μαζί με τις τροποποιήσεις του καθώς και έγγραφα από τα οποία να προκύπτει το είδος του συνεργαζόμενου ΦΠΣΥΥ σύμφωνα με το άρθρο 2.1. της παρούσας προκήρυξης. Επίσης, έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η απαιτούμενη από την προκήρυξη (άρθρο 2.1.) εμπειρία του ΦΠΣΥΥ, όσον αφορά στην ομάδα στόχο των οροθετικών και των φυλακισμένων, καθώς και η λειτουργία συστήματος διασφάλισης της προστασίας των προσωπικών δεδομένων για την ομάδα των οροθετικών.
- ακριβές αντίγραφο της βεβαίωση οριστικής πιστοποίησης του Αναδόχου από το ΕΚΕΠΙΣ.

5. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί μέρος του έργου, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης ίση με 5% επί του συνολικού προϋπολογισμού των κατακυρωθέντων σε αυτόν Σχεδίων Ολοκληρωμένων Παρεμβάσεων, όπως προβλέπεται ανωτέρω ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου χωρίς περαιτέρω διαδικασία, σε κάθε περίπτωση που τυχόν ορίζεται από τη σύμβαση, αλλιώς επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Άρθρο 19

Όροι Υλοποίησης Σχεδίων

19.1. Παραδοτέα

Μετά την έγκριση των Σχεδίων, την έκδοση των εγκριτικών αποφάσεων και την υπογραφή της σύμβασης υπηρεσιών, κάθε ανάδοχος φορέας καλείται να υποβάλει στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Μετά την επιλογή των ωφελουμένων και **το αργότερο 10 εργάσιμες ημέρες πριν την έναρξη** του κάθε Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης συμπληρώνονται και αποστέλλονται:

- Βεβαίωση έναρξης υλοποίησης Σχεδίου, η οποία περιλαμβάνει τα στοιχεία του Σχεδίου, του τόπου διεξαγωγής του, σύμφωνα με την εγκριτική απόφαση, καθώς και τα στοιχεία του Εκπαιδευτικού Υπευθύνου, του Υπευθύνου ΦΠΣΥΥ και του Υπευθύνου Υλοποίησης (Συντονιστή). Ο Εκπαιδευτικός Υπεύθυνος και ο Υπεύθυνος ΦΠΣΥΥ δύναται να αντικατασταθούν από άλλους που διαθέτουν τουλάχιστον τα ίδια τυπικά προσόντα με αυτούς που είχαν συμπεριληφθεί στην Τεχνική Προσφορά και ύστερα από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
- Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα της Α και Β φάσης της Κατάρτισης (θεωρία και πρακτική) και ΣΥΥ (συνεδρίες παροχή ΣΥΥ - α' κατηγορίας ενέργειες ΣΥΥ), στο οποίο αναγράφεται και ο αντίστοιχος εκπαιδευτής ή στέλεχος ΣΥΥ με τον αναπληρωτή του.
- Δήλωση υλοποίησης β κατηγορίας ενεργειών ΣΥΥ, η οποία περιλαμβάνει και τη δήλωση ορισμού του υπευθύνου υλοποίησης των ενεργειών αυτών.
- Κατάσταση των επιλεγέντων για το εγκεκριμένο Σχέδιο ωφελουμένων μαζί με όλους τους επιλαχόντες, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που έχουν ορισθεί στην εγκεκριμένη προσφορά, με τα στοιχεία τους και δείγμα υπογραφής τους, καθώς και το πρακτικό επιλογής τους.
- Κατάσταση εκπαιδευτών που έχουν ορισθεί για το εγκεκριμένο Σχέδιο, οι οποίοι θα πρέπει να διαθέτουν το προφίλ που περιγράφεται στην Τεχνική Προσφορά, με τα στοιχεία τους και δείγμα υπογραφής τους.
- Κατάσταση των στελεχών ΣΥΥ που έχουν ορισθεί για το εγκεκριμένο Σχέδιο με τα



στοιχεία τους και το δείγμα υπογραφής τους. Τα οριζόμενα στην Τεχνική Προσφορά στελέχη ΣΥΥ δύναται να αντικατασταθούν μόνο από στελέχη που διαθέτουν τουλάχιστον τα ίδια τυπικά προσόντα και ύστερα από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

- Κατάσταση επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης, όπου προβλέπεται. Οι επιχειρήσεις πρέπει να είναι σε απόλυτη αντιστοιχία με τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις είναι δυνατή η αντικατάσταση επιχειρήσεων από επιχείρηση αντίστοιχης επιχειρηματικής δραστηριότητας και τουλάχιστον ίδιου αριθμού μόνιμου προσωπικού που διαθέτει τις ίδιες θέσεις πρακτικής και πρόθεση απασχόλησης. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα απόρριψης του σχετικού αιτήματος από τον Ανάδοχο τόσο στην περίπτωση που δεν πληρούνται οι παραπάνω προϋποθέσεις όσο και σε κάθε άλλη περίπτωση που θα κριθεί ότι τα αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης των ωφελουμένων σε επίπεδο γνώσεων και δεξιοτήτων θα είναι διαφορετικά των δηλωθέντων στην Τεχνική Προσφορά του Σχεδίου.
- Συμφωνητικά μεταξύ των επιχειρήσεων, όπου πρόκειται να υλοποιηθεί η πρακτική άσκηση και του αναδόχου φορέα, θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ, όπου απαιτείται. Στο συμφωνητικό πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά οι υποχρεώσεις και των δύο συμβαλλομένων.
- Συμφωνητικό συνεργασίας με άλλη πιστοποιημένη δομή, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΚΥΑ 110327/14-2-05, στην περίπτωση υλοποίησης ενεργειών εκτός των δικών του πιστοποιημένων δομών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 5 της παρούσας προκήρυξης, θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ, όπου απαιτείται.
- Συμφωνητικό μίσθωσης χώρων ή παραχωρητήριο χρήσης για τις περιπτώσεις υλοποίησης προγράμματος Κατάρτισης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 6, της παρούσας προκήρυξης, θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ, όπου απαιτείται.
- Για τα Σχέδια που απευθύνονται σε φυλακισμένους, έγκριση υλοποίησης του Σχεδίου στο Σωφρονιστικό Κατάστημα από το αρμόδιο όργανο.

2. Κατά την υλοποίηση του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης και το αργότερο εντός 5 ημερών από τη συμπλήρωση κάθε ημερολογιακού τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος φορέας υποχρεούται να υποβάλλει Τριμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης του φυσικού αντικείμενου για το σύνολο των Υποέργων που του έχουν ανατεθεί. Επίσης, το αργότερο εντός 5 ημερών από τη συμπλήρωση κάθε ημερολογιακού μήνα, από την έναρξη του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης ο ανάδοχος φορέας

υποχρεούται να υποβάλει Μηνιαία Δελτία Πραγματοποιηθέντων Ανθρωπωρών Υποέργου (για κάθε σχέδιο/υποέργο ξεχωριστά).

3. Μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης του Σχεδίου ο φορέας υποχρεούται το αργότερο εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών να υποβάλλει Αναλυτική Έκθεση του υλοποίησης και αξιολόγησης Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης (φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, αξιολόγηση εκπαιδευτών και στελεχών ΣΥΥ, αποτελέσματα σχετικά με τα επαγγελματικά προσόντα που αποκτήθηκαν, την απορροφητικότητα στην αγορά εργασίας, αποτελέσματα των δράσεων ενδυνάμωσης και εμπύχωσης, με τις δεξιότητες που αποκτήθηκαν από τους ωφεληθέντες κ.α.), σε πλήρη αντιστοιχία με το σύστημα εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, όπως περιγράφηκε στην εγκεκριμένη Τεχνική Προσφορά.

4. Μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης του Σχεδίου, ο φορέας υποχρεούται για τα τρία επόμενα εξάμηνα να υποβάλει Έκθεση Παρακολούθησης των Ωφελουμένων μετά το πέρας του Σχεδίου.

5. Στο πλαίσιο της υποβολής των ανωτέρω στοιχείων, οι ανάδοχοι υποχρεούνται να συνδεθούν ηλεκτρονικά με το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, προκειμένου να παρακολουθείται απρόσκοπτα η προσφορά των υπηρεσιών των Αναδόχων, σύμφωνα με τις συμβατικές τους δεσμεύσεις.

19.2. Οικονομικοί Όροι

1. Η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην καταβολή του εγκριθέντος τιμήματος σε δόσεις, κατόπιν υποβολής από τον Ανάδοχο, όλων των προβλεπόμενων δηλώσεων, στοιχείων ή δικαιολογητικών, όπως αυτά θα οριστούν από τη σύμβαση ανάθεσης, εντός 2 μηνών το πολύ από την υποβολή των σχετικών έγγραφων οικονομικών αιτημάτων και προβλεπόμενων δικαιολογητικών και υπό την αίρεση της παραγράφου 3 του παρόντος Άρθρου.

2. Οι πληρωμές από την Αναθέτουσα Αρχή προς τους Αναδόχους θα γίνεται για το κάθε Υποέργο/Σχέδιο ξεχωριστά και πραγματοποιούνται ως εξής:

A. Η πρώτη δόση ύψους 30% του συνολικού κόστους του υποέργου/Σχεδίου καταβάλλεται μετά τη δήλωση έναρξης του Σχεδίου. Προϋπόθεση αποτελεί η υλοποίηση



από τον ανάδοχο της απαιτούμενης προετοιμασίας για την έναρξη του Σχεδίου, η οποία θα δηλώνεται από τον ανάδοχο φορέα και θα υπέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης, θα αποδεικνύεται από σχετικά δικαιολογητικά, όπως αυτά θα οριστούν στη σύμβαση και η οποία ενδεικτικά συνίσταται σε:

- A.1 Δράσεις δημοσιότητας
- A.2 Επιλογή ωφελουμένων
- A.3 Επιλογή εκπαιδευτών
- A.4 Σύνταξη αναλυτικού ωρολογίου προγράμματος (Α, Β φάση Κατάρτισης και συνεδριών ΣΥΥ)
- A.5 Οριστικοποίηση των επιχειρήσεων ή φορέων, όπου θα υλοποιηθεί η πρακτική άσκηση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Τεχνική Προσφορά
- A.6 Οριστικοποίηση της κατάλληλης υλικοτεχνικής υποδομής για την υλοποίηση της κατάρτισης και την υλοποίηση ΣΥΥ.

Παράλληλα πρέπει να λάβουν χώρα και οι σχετικές ενέργειες προετοιμασίας των Φ.Π.Σ.Υ.Υ. για την έναρξη των ενεργειών ΣΥΥ στα πλαίσια του κάθε Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 13 παρ. 2 του Συστήματος Διαχείρισης Ενεργειών παροχής ΣΥΥ (υπ' αριθμ.112810/18-6-2002 Υ.Α. – ΦΕΚ 785/Β/26-6-2002), όπως π.χ. παρουσίαση των ενεργειών που εντάσσονται στην δεύτερη κατηγορία ενεργειών του άρθρου 5 της ανωτέρω Υ.Α., συμβάσεις με στελέχη, συνεργασία με το ΚΕΚ στην επιλογή ωφελουμένων, προγραμματισμός του αριθμού συνεδριών κ.α.

Η πρώτη δόση δεν μπορεί να υπερβαίνει το ύψος της ετήσιας δέσμευσης του υποέργου.

Β. Η δεύτερη δόση ύψους 30% του συνολικού κόστους του υποέργου θα καταβάλλεται μετά την υποβολή δικαιολογητικών υλοποίησης από τον ανάδοχο φορέα που θα καθορίζονται από τη σύμβαση και θα αφορούν τουλάχιστον 35% του φυσικού αντικείμενου (ανθρωποώρες Κατάρτισης και ανθρωπομήνες ΣΥΥ). Προϋπόθεση της καταβολής της αποτελεί επίσης, η υποβολή βεβαίωσης από τον ανάδοχο φορέα της πληρωμής του ποσοστού 30% της συμφωνηθείσας αμοιβής του/των Φ.Π.Σ.Υ.Υ. (α δόση ΦΠΣΥΥ). Η πληρωμή του ανωτέρω ποσοστού της αμοιβής του Φ.Π.Σ.Υ.Υ. θα βεβαιώνεται με την κατάθεση στην Αναθέτουσα Αρχή σχετικού νόμιμου παραστατικού, που προβλέπεται από τον ΚΒΣ.

Γ. Η τρίτη δόση ύψους 30% του συνολικού κόστους του υποέργου θα καταβάλλεται μετά την υποβολή δικαιολογητικών υλοποίησης από τον ανάδοχο φορέα, που θα καθορίζονται από τη σύμβαση και θα αφορούν επιπλέον 35% (συνολικά τουλάχιστον 70%) του φυσικού

αντικειμένου. Προϋπόθεση της καταβολής της αποτελεί επίσης, η υποβολή βεβαίωσης από τον ανάδοχο φορέα της πληρωμής επιπλέον ποσοστού 30% (συνολικά 60%) της συμφωνηθείσας αμοιβής του/των Φ.Π.Σ.Υ.Υ. (β' δόση ΦΠΣΥΥ). Η πληρωμή του ανωτέρω ποσοστού της αμοιβής του Φ.Π.Σ.Υ.Υ. θα βεβαιώνεται με την κατάθεση στην Αναθέτουσα Αρχή σχετικού νόμιμου παραστατικού, που προβλέπεται από τον ΚΒΣ.

Δ. Η τελευταία δόση αφορά την καταβολή του τελικού υπολοίπου και αποπληρώνεται μετά την προσωρινή παραλαβή του υποέργου (100% του φυσικού αντικειμένου) και την πιστοποίησή του, η οποία θα γίνει σύμφωνα με όρους που προσδιορίζονται στην σύμβαση ανάθεσης. Σημειώνεται δε, ότι η τελευταία δόση θα δοθεί στον ανάδοχο φορέα εφόσον εκείνος προσκομίσει μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα και στοιχεία που απαιτούνται σχετικά με τη λήξη του Υποέργου (δαπάνες ωφελούμενων, εκπαιδευτών, πρακτικής άσκησης σε επιχειρήσεις), νόμιμο παραστατικό, από το οποίο να αποδεικνύεται ότι έχει καταβάλει ολόκληρο το υπόλοιπο ποσό της αμοιβής του Φ.Π.Σ.Υ.Υ. (γ' δόση ΦΠΣΥΥ).

3. Απαραίτητη προϋπόθεση για κάθε μία από τις πιο πάνω πληρωμές αποτελεί η καταβολή από την Αρχή Πληρωμής του ΚΠΣ στην Αναθέτουσα Αρχή, των χρηματικών ποσών που αντιστοιχούν στην εκάστοτε φάση του όλου έργου.

4. Η πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου από την Αναθέτουσα Αρχή, γίνεται μέσω των Μηνιαίων και Τριμηνιαίων Δελτίων που υποβάλλει ο ανάδοχος. Με τη σύμβαση ανάθεσης μπορούν να καθοριστεί η υποβολή πρόσθετων δικαιολογητικών.

5. Στο πλαίσιο του ελέγχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται κατά την κρίση της να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων από τον Ανάδοχο ή να προβεί σε επιτόπιο έλεγχο. Επισημαίνεται ότι εφ' όσον από τον έλεγχο των προσκομισθέντων ή των επιτόπου ελεγχθέντων δικαιολογητικών, προκύψει ότι το Σχέδιο δεν υλοποιείται ή δεν υλοποιήθηκε σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης, της έγκρισης και της σύμβασης, το γεγονός αυτό δύναται να επιφέρει έως και την ακύρωση αυτού και επιστροφή των μέχρι τότε εισπραχθεισών αναλογούντων δόσεων. Ο επακριβής προσδιορισμός της διαδικασίας πιστοποίησης, των δικαιολογητικών καθώς και οι λεπτομέρειες παραλαβής – παροχής και ελέγχου των προβλεπόμενων υπηρεσιών, θα προσδιορίζονται στους όρους της σύμβασης ανάθεσης.

6. Όπως προβλέπονται στην υπ' αρ. 112392/1-11-2004 Κοινή Υπουργική Απόφαση για την «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 112809/18-06-02 Κοινής Απόφασης Υπουργών



Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για το Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου των ενεργειών Επαγγελματικής Κατάρτισης συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ, (2000-2006), για όλα τα Επιχειρησιακά Προγράμματα που εμπεριέχουν δράσεις Κατάρτισης», οι δαπάνες των ωφελουμένων, των εκπαιδευτών και των επιχειρήσεων ή φορέων πρακτικής άσκησης είναι υποχρεωτικές και θα αποτελούν αντικείμενο ελέγχου.

Επίσης, θα ελέγχεται η εμπρόθεσμη και νόμιμη καταβολή του συμφωνηθέντος ποσού της αμοιβής και των δαπανών του Φ.Π.Σ.Υ.Υ. από τον ανάδοχο φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα.

7. Το έργο παρακολουθείται βάσει δύο (2) κατηγοριών διακριτών τμημάτων στον προϋπολογισμό των οποίων συμπεριλαμβάνονται τα κάτωθι:

A) Δαπάνες κατάρτισης

- Δαπάνες ωφελούμενων (αμοιβές, ασφαλιστικές εισφορές, δαπάνες μετακίνησης, διαμονής, διατροφής)
- Δαπάνες εκπαιδευτών (αμοιβές, ασφαλιστικές εισφορές, δαπάνες μετακίνησης, διαμονής, διατροφής)
- Δαπάνες αμοιβής των επιχειρήσεων ή φορέων, στις εγκαταστάσεις των οποίων πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση
- Λοιπά

B) Δαπάνες ΣΥΥ

- Αμοιβές στελεχών ΣΥΥ
- Λοιπά

Σημειώνεται ότι, δύναται να πραγματοποιηθεί μετακύληση δαπανών από μια κατηγορία διακριτών σε άλλη, σε ποσοστό μέχρι 15% επί του συνολικού προϋπολογισμού του Σχεδίου.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΧΡΟΝΙΚΗΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΦΟΡΕΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3:

ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΧΕΔΙΟΥ - ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4:

ΤΕΥΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΧΕΔΙΟΥ - ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5:

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι

Πίνακας Χρονικής Εξέλιξης της Υλοποίησης ανά Ενέργεια και Φορέα

(Περιλαμβάνεται στο ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του Υποψηφίου Αναδόχου και του ΦΠΣΥΥ, το οποίο υποβάλλεται με την Τεχνική Προσφορά)

Τίτλος Σχεδίου:

Περιφέρεια:

ΕΙΔΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΚΕΚ	ΦΠΣΥΥ	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
	Π.χ			
Α' κατηγορία ενεργειών ΣΥΥ	Εντοπισμός ομάδας		X	12/2/2006-10/3/2006
Α' κατηγορία ενεργειών ΣΥΥ	Ευαισθητοποίηση-κινητοποίηση ομάδας - στόχου		X	...
Α' Φάση κατάρτισης	Πρώτη φάση Κατάρτισης	X		...
	κ.α.			

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

Πίνακας Κατανομής Προϋπολογισμού

(Περιλαμβάνεται στο ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του Υποψηφίου Αναδόχου και του ΦΠΣΥΥ, το οποίο υποβάλλεται με την Οικονομική Προσφορά)

Τίτλος Σχεδίου:

Περιφέρεια:

ΕΙΔΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΚΕΚ	ΦΠΣΥΥ	ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
	Π.χ				
Α' κατηγορία ενεργειών ΣΥΥ	Εντοπισμός ομάδας		X	1.300 €	12/2/2006-10/3/2006
Α' κατηγορία ενεργειών ΣΥΥ	Ευαισθητοποίηση-κινητοποίηση ομάδας στόχου		X	2.000 €	...
Α' Φάση κατάρτισης	Πρώτη φάση Κατάρτισης	X		20.000 €	...
	κ.α.				
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΕΚ					
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΦΠΣΥΥ					

Κοινωνικό Πλαίσιο Στήριξης 2000 – 2006				
Ε.Π. «Απασχόληση και Επαγγελματική Κατάρτιση» - Άξονας Προτεραιότητας 2 - Μέτρο 3				
Έργο: Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις υπέρ Ειδικών Μειονεκτουσών Ομάδων (Φυλακισμένοι, Μακροχρόνια άνεργοι άνω των 45 ετών, Οροθετικοί)				
Τελικός Δικαιούχος:	Υπουργείο Απασχόλησης & Κοινωνικής Προστασίας, Ε. Υ. Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ε.Κ.Τ.			
Επωνυμία Υποψηφίου Αναδόχου			Κωδ. ΕΚΕΠΙΣ	
Α/Α ΣΧΕΔΙΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ	ΚΩΔ. ΠΕΡ.	ΚΩΔ. ΝΟΜΟΥ	ΚΩΔ. ΘΕΜ. ΠΕΔΙΟΥ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΣΧΕΔΙΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ Νο ...

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «.....»

Ανοικτός δημόσιος διεθνής διαγωνισμός για την επιλογή αναδόχων του έργου:

«Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις υπέρ Ειδικών Μειονεκτουσών Ομάδων

(Φυλακισμένοι, Μακροχρόνια άνεργοι άνω των 45 ετών, Οροθετικοί)»

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 17/2/2006

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 :
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ**

Κωδικός	Τίτλος - Περιγραφή	Διάρκεια ενεργειών Κατάρτισης (σε ώρες)			Αριθμός ωφελουμένων	Εκπαιδευτικό επίπεδο ωφελουμένων	Διάρκεια ενεργειών ΣΥΓ (σε ανθρωποώρες)	ΦΠΣΥΥ
		Θεωρία	Πρακτική	Σύνολο				
	Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης							
	Περιφέρεια							
	Νομός							
	Ο.Τ.Α.							
	Περιοχή							
	Θεματικό Πεδίο							
	Υλοποίηση σε Πιστοποιημένη δομή άλλου ΚΕΚ							
	Υλοποίηση σε λειτουργούντα σχολικά κτίρια							

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 :

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ, ΤΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΦΠΣΥΥ, ΚΑΘΩΣ ΕΠΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ

1. Περιγραφή της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής των ωφελουμένων.

.....

.....

.....

.....

2. Περιγραφή της μεθοδολογίας συντονισμού και διαχείρισης του Σχεδίου παρέμβασης ως δέσμης ενεργειών και του ρόλου του Υπεύθυνου για την Υλοποίηση του Σχεδίου στο συντονισμό του Σχεδίου.

.....

.....

.....

Περιγραφή Ενέργειας	ΚΕΚ	ΦΠΣΥΥ	Χρονοδιάγραμμα Εξέλιξης



3. Περιγραφή του προφίλ των εκπαιδευτών, του τρόπου επιλογής τους, της εσωτερικής επιμόρφωσης και συντονισμού τόσο μεταξύ τους όσο και με τους υπόλοιπους συντελεστές του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης (π.χ. Εκπαιδευτικός Υπεύθυνος, Υπεύθυνος ΦΠΣΥΥ, στελέχη ΣΥΥ, κλπ). Προφίλ και ρόλος του Εκπαιδευτικού Υπευθύνου στην εφαρμογή των παραπάνω.

Προφίλ εκπαιδευτών

Εκπαιδευτική Ενότητα	Ώρες Θεωρίας	Ώρες Πρακτικής	Ειδικότητα Εκπαιδευτή	Εμπειρία Εκπαιδευτή	Αριθμός Ωρών
Α΄ φάση					
...					
...					
Β΄ φάση					
...					
...					
Πρακτική σε επιχειρήσεις					
Πρακτική σε εργαστήριο					
ΣΥΝΟΛΟ					

Βιογραφικό σημείωμα του Εκπαιδευτικού Υπεύθυνου του Σχεδίου				
ΟΝΟΜΑ/ΝΥΜΟ		ΑΦΜ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ		ΤΗΛΕΦΩΝΟ - FAX		
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ				
ΣΠΟΥΔΕΣ				
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ	ΤΙΤΛΟΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΧΩΡΑ	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ		ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
			ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ
ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ				
ΓΛΩΣΣΑ	ΠΤΥΧΙΟ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ		
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες				



4. Τεκμηρίωση της καταλληλότητας και της επάρκειας του ΦΠΣΥΥ και της στελέχωσής του. Περιγραφή του προφίλ και του τρόπου επιλογής του Υπευθύνου ΦΠΣΥΥ και των Στελεχών ΣΥΥ.

Στοιχεία ΦΠΣΥΥ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΠΣΥΥ	
ΕΤΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟ	
ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	

Προφίλ στελεχών

Όνοματεπώνυμο	Θέση στην ομάδα	Ειδικότητα	Έτη εμπειρία στην παροχή ΣΥΥ	Κατηγορία εμπειρίας στελέχους	Αριθμός ανθρωποωρών
	1 ^ο στέλεχος ΣΥΥ				
	2 ^ο στέλεχος ΣΥΥ				
ΣΥΝΟΛΟ					

Βιογραφικό του Υπευθύνου ΦΠΣΥΥ

ΟΝΟΜΑ/ΝΥΜΟ		ΑΦΜ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ		ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ		FAX	
ΣΠΟΥΔΕΣ			
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ	ΤΙΤΛΟΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΧΩΡΑ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ			
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ	ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ ΣΕ ΕΤΗ			
ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ	ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ			
ΓΛΩΣΣΑ	ΠΤΥΧΙΟ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ	
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες			



Βιογραφικό Σημείωμα στελέχους ΣΥΥ

ΟΝΟΜΑ/ΝΥΜΟ		ΑΦΜ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ		ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ		FAX	
ΣΠΟΥΔΕΣ			
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ	ΤΙΤΛΟΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΧΩΡΑ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ			
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ	ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΥ ΣΕ ΕΤΗ			
ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ	ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ			
ΓΛΩΣΣΑ	ΠΤΥΧΙΟ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ	ΦΟΡΕΑΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ	
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες			

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 :
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΝΑΦΕΙΑΣ
ΤΟΥ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ – ΣΤΟΧΟΥ

1. Κατάσταση και συγκεκριμένες ανάγκες της τοπικής αγοράς εργασίας καθώς και οι ανάγκες των ατόμων της ομάδας-στόχου που δημιουργούν την ανάγκη υλοποίησης του συγκεκριμένου προγράμματος κατάρτισης.

.....

.....

2. Γνώσεις και δεξιότητες/ικανότητες (επαγγελματική ενίσχυση) που το Σχέδιο προσφέρει στους καταρτιζόμενους για την ένταξη ή βελτίωση της θέσης τους στην τοπική αγορά εργασίας.

.....

.....

3. Συνεισφορά του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης στην διευκόλυνση της κοινωνικής ένταξης της ομάδας στόχου.

.....

.....



ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 :
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ, ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ
ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

1. Εκπαιδευτικό περιεχόμενο των φάσεων κατάρτισης, η προτεινόμενη διάρκειά τους καθώς και η αναλογία θεωρίας και πρακτικής σε απόλυτη συνάφεια με τους στόχους του προγράμματος.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

	Εκπαιδευτική Ενότητα	Ώρες	Ποσοστό
Α' Φάση			
	Σύνολο ωρών Α' φάσης		
Β' Φάση			
	Σύνολο ωρών θεωρίας Β' φάσης		
	Πρακτική άσκηση σε επιχειρήσεις		
	Πρακτική άσκηση σε εργαστήριο		
	Σύνολο ωρών Β' φάσης		
ΣΥΝΟΛΑ	ΘΕΩΡΙΑ (Α + Β ΦΑΣΗΣ)		
	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ		

2. Περιγραφή των εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών του Σχεδίου καθώς και του ειδικού εξοπλισμού, εργαλείων κ.λπ. που θα χρησιμοποιηθούν.

.....

.....

.....

.....

.....

3. Παρουσίαση της μεθοδολογίας υλοποίησης της πρακτικής άσκησης σε συνάφεια με τις απαιτήσεις του προγράμματος κατάρτισης και τις ιδιαιτερότητες και ανάγκες της ομάδας στόχου. Προφίλ των επιχειρήσεων για θέσεις πρακτικής άσκησης και σύζευξη των διαθέσιμων θέσεων με τους καταρτιζόμενους.

.....

.....

.....

Αναλυτικά στοιχεία συνεργαζόμενων επιχειρήσεων

A/A	Επωνυμία	Δ/ση	Τηλ.	ΑΦΜ	Επιχειρηματική δραστηριότητα	Αριθμός απασχολούμενων	Υπεύθυνος επιχείρησης	Θέσεις πρακτικής



ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 :
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΩΝ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ
ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥΣ

1. Περιγραφή των υπηρεσιών που θα παρασχεθούν από το ΦΠΣΥΥ: προτεινόμενη διάρκεια και περιεχόμενο των συνεδριών, ενέργειες β' κατηγορίας που θα υλοποιηθούν, σε συνάφεια με το περιεχόμενο του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, τις ανάγκες των ωφελουμένων και τους στόχους του.

.....

.....

Ενδεικτική Θεματολογία Συνεδριών	Αριθμός Συνεδριών
Σύνολο	

.....

2. Περιγραφή των μεθόδων και τεχνικών που θα χρησιμοποιηθούν για την παροχή των ΣΥΥ και ιδιαίτερα για την ευαισθητοποίηση τόσο των ωφελουμένων όσο και των επιχειρήσεων για τη συμμετοχή τους στο σχέδιο.

.....

.....

.....

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6 :
**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΜΕΤΑ ΤΗ
ΛΗΞΗ ΤΟΥ**

1. Μεθοδολογία παρακολούθησης της υλοποίησης του Σχεδίου, η διαδικασία εσωτερικής-εξωτερικής αξιολόγησης του, καθώς και εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν.

.....

.....

.....

.....

.....

2. Ενέργειες στήριξης (ΚΕΚ - ΣΥΥ) των ωφελουμένων για τη σύνδεση τους με την αγορά εργασίας μετά το πέρας του Σχεδίου, καθώς και για την τοποθέτησή τους σε θέσεις εργασίας (απασχόληση ή αυτοαπασχόληση), σύμφωνα με το γνωστικό αντικείμενο στο οποίο καταρτίστηκαν και υποστήριξη τους ώστε να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της συγκεκριμένης θέσης.

.....

.....

.....

.....

.....



ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ 3
«ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΣΧΕΔΙΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ»

Το Τεύχος της Τεχνικής Προσφοράς του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης περιλαμβάνει 6 κεφάλαια, το περιεχόμενο των οποίων αναλύεται παρακάτω:

Στο **εξώφυλλο** του Τεύχους συμπληρώνονται:

- η επωνυμία του υποψηφίου Αναδόχου και ο Κωδικός πιστοποίησής του από το ΕΚΕΠΙΣ
- ο κωδικός του Σχεδίου σύμφωνα με την αρίθμηση των Σχεδίων στην Αναλυτική Κατάσταση Σχεδίων (βλ. Υπόδειγμα 5) και ο τίτλος του Σχεδίου, ο οποίος σε κάθε περίπτωση πρέπει να συμπεριλαμβάνει το αντικείμενο κατάρτισης.
- οι κωδικοί του Νομού και της Περιφέρειας, σύμφωνα με την κωδικοποίηση του Παραρτήματος ΙΙ και ο κωδικός του Θεματικού Πεδίου, στο οποίο εντάσσεται το αντικείμενο κατάρτισης του Σχεδίου, σύμφωνα με το άρθρο 1.4. της προκήρυξης του έργου.
- η καταληκτική ημερομηνία του Διαγωνισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 :

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ

- Ο τίτλος του Σχεδίου καθώς και ο κωδικός του προτεινόμενου Σχεδίου σύμφωνα με τη γενική αρίθμηση (α/α) που έχει στην Αναλυτική Κατάσταση που περιλαμβάνεται στο φάκελο δικαιολογητικά.
- Η Περιφέρεια, ο Νομός, ο Ο.Τ.Α. και η Περιοχή, στα όρια των οποίων θα υλοποιηθεί το Σχέδιο, καθώς και οι αντίστοιχοι κωδικοί σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ της προκήρυξης του έργου.
- Το θεματικό πεδίο, στο οποίο εντάσσεται το αντικείμενο κατάρτισης του Σχεδίου και ο αντίστοιχος κωδικός του.
- Η επωνυμία και ο κωδικός ΕΚΕΠΙΣ του συνεργαζόμενου ΚΕΚ, στις πιστοποιημένες δομές του οποίου ο υποψήφιος ανάδοχος θα υλοποιήσει το Σχέδιο, εφόσον προβλέπεται.
- Η επωνυμία της σχολικής δομής, εφόσον προτείνεται η υλοποίηση του Σχεδίου σε λειτουργούντα σχολικά κτίρια.



- Η προτεινόμενη διάρκεια των ενεργειών κατάρτισης (α και β φάσης) σε ώρες (θεωρία – πρακτική – σύνολο).
- Ο προτεινόμενος αριθμός ωφελουμένων και το εκπαιδευτικό τους επίπεδο.
- Η επωνυμία του συνεργαζόμενου για την υλοποίηση των ενεργειών ΣΥΥ Φορέα Παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 :

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ, ΤΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΦΠΣΥΥ, ΚΑΘΩΣ ΕΠΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ

1. Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής των ατόμων της ομάδας στόχου που θα συμμετάσχουν στο προτεινόμενο Σχέδιο.
2. Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας συντονισμού και διαχείρισης του Σχεδίου ως δέσμης ενεργειών. Παρουσίαση του ρόλου του Υπευθύνου Υλοποίησης στο συντονισμό του Σχεδίου. Ειδικότερα, πέρα από την περιγραφή των ζητούμενων στοιχείων, συμπληρώνεται ο σχετικός πίνακας, στον οποίο γίνεται αναλυτική καταγραφή των επιμέρους ενεργειών του Σχεδίου, σημειώνεται Χ στο αντίστοιχο πεδίο ανάλογα με το ποιος (το ΚΕΚ ή / και ο ΦΠΣΥΥ) θα υλοποιήσει την κάθε ενέργεια και αποτυπώνεται η χρονική εξέλιξη των ενεργειών αυτών. Υπογραμμίζεται ότι τα στοιχεία του πίνακα αυτού θα πρέπει να ταυτίζονται με τα στοιχεία του Υποδείγματος 1 και 2 (βλ. Παράρτημα Ι).
3. Αναλυτική περιγραφή του τρόπου επιλογής και της εσωτερικής επιμόρφωσης των εκπαιδευτών που θα επιλεγούν για την υλοποίηση των ενεργειών κατάρτισης του Σχεδίου, καθώς και του συντονισμού μεταξύ τους όσο και με τους υπόλοιπους συντελεστές του Σχεδίου. Παρουσίαση του προφίλ τους (ειδικότητα και εμπειρία) ανά εκπαιδευτική ενότητα. Η ειδικότητα πρέπει να έχει άμεση συνάφεια με την εκπαιδευτική ενότητα και η εμπειρία προσδιορίζεται με βάση τις παρακάτω κατηγορίες:

Επίπεδο εμπειρίας	Εκπαιδευτές κάτοχοι ή απόφοιτοι	Επαγγελματική εμπειρία
A	Μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών	Τουλάχιστον 5 χρόνων
B	Μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών	Από 3 έως 5 χρόνια
	Πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης	Τουλάχιστον 5 χρόνων
Γ	Μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών	Μέχρι 3 χρόνια
	Πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης	Από 3 έως 5 χρόνια
Δ	Πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης	Μέχρι 3 χρόνια
E	Δίπλωμα Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης	Τουλάχιστον 4 χρόνων
	Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή Δευτεροβάθμιας Επαγγελματικής Σχολής ή Τεχνικών Επαγγελματικών Εκπαιδευτηρίων ή Σχολών Μαθητείας του ΟΑΕΔ	Τουλάχιστον 5 χρόνων
	Γενικού Λυκείου	Τουλάχιστον 6 χρόνων
Z	Γυμνάσιου	Τουλάχιστον 8 χρόνων
		Τουλάχιστον 10 χρόνων

Στο ίδιο κεφάλαιο γίνεται περιγραφή του προφίλ και του ρόλου του εκπαιδευτικού υπευθύνου γενικότερα στο Σχέδιο και ειδικότερα στην εφαρμογή των παραπάνω (επιλογή, επιμόρφωση και συντονισμός εκπαιδευτών). Στο πεδίο αυτό, η Τεχνική Προσφορά περιλαμβάνει και υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος, το οποίο συμπληρώνεται για τον εκπαιδευτικό υπεύθυνο.

4. Τεκμηρίωση της καταλληλότητας και της επάρκειας του ΦΠΣΥΥ και της στελέχωσής του. Αναλυτική περιγραφή του προφίλ και του τρόπου επιλογής του Υπευθύνου ΦΠΣΥΥ και των Στελεχών ΣΥΥ. Επίσης, συμπληρώνονται:
 - η επωνυμία του συνεργαζόμενου ΦΠΣΥΥ και η κατηγορία στην οποία ανήκει σύμφωνα με τα είδη των φορέων που παρουσιάζονται στο άρθρο 2.1. της προκήρυξης του έργου.



- τα έτη εμπειρίας παροχής ΣΥΥ για την ομάδα στόχο στην οποία απευθύνεται το Σχέδιο. Η συμπλήρωση του πεδίου είναι υποχρεωτική για τις ομάδες στόχου των φυλακισμένων και των οροθετικών.
- Περιγράφεται το σύστημα προστασίας προσωπικών δεδομένων που διαθέτει ο ΦΠΣΥΥ προκειμένου να εξασφαλιστεί το απόρρητο των πληροφοριών αναφορικά με τα στοιχεία ταυτότητας των ωφελουμένων. Η συμπλήρωση του πεδίου αυτού είναι υποχρεωτική για την ομάδα στόχου των οροθετικών.
- Τα στοιχεία των στελεχών ΣΥΥ: όνομα, θέση στην ομάδα, ειδικότητα, έτη εμπειρίας στην παροχή ΣΥΥ, αριθμός ανθρωποωρών.

Η ειδικότητα και τα έτη εμπειρίας στην παροχή ΣΥΥ των στελεχών ΣΥΥ πρέπει να συνάδει με τα οριζόμενα στην προκήρυξη (άρθρο 5.1.2. παρ. VII.). Η κατηγορία της εμπειρίας του κάθε στελέχους ορίζεται με βάση τον παρακάτω πίνακα:

Επίπεδο εμπειρίας	Κάτοχοι ή απόφοιτοι	Επαγγελματική εμπειρία στην παροχή ΣΥΥ
Α	Μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών	Τουλάχιστον 5 χρόνων
	Πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης	Τουλάχιστον 7 χρόνων
Β	Μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών	Από 3 έως 4 χρόνια
	Πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης	Από 5 έως 6 χρόνια
Γ	Μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών	Από 1 έως 2 χρόνια
	Πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ανθρωπιστικών ή κοινωνικών επιστημών	Από 3 έως 4 χρόνια
Δ	Πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ανθρωπιστικών ή κοινωνικών επιστημών	Τουλάχιστον 1 χρόνο
	Πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης –στελέχη που έχουν συμμετάσχει στο πρόγραμμα «Εκπαίδευση στελεχών ΣΥΥ»	

Το σύνολο των ανθρωποωρών δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις 1.200 για τα Σχέδια που απευθύνονται σε μακροχρόνια ανέργους και φυλακισμένους και τις 900 για τα Σχέδια που απευθύνονται σε οροθετικούς.

- Συμπληρώνονται επίσης τα υποδείγματα των βιογραφικών σημειωμάτων για τον Υπεύθυνο ΦΠΣΥΥ και τα στελέχη ΣΥΥ. Σημειώνεται ότι τα υποδείγματα αυτά περιλαμβάνουν σε ξεχωριστό πεδίο την επαγγελματική εμπειρία στην παροχή ΣΥΥ και τη γενική επαγγελματική εμπειρία του Υπευθύνου ΦΠΣΥΥ ή του στελέχους.
- Η ειδικότητα και τα έτη εμπειρίας στην παροχή ΣΥΥ του Υπευθύνου ΦΠΣΥΥ πρέπει να συνάδουν με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.IV. της προκήρυξης του έργου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 :

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΝΑΦΕΙΑΣ ΤΟΥ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ – ΣΤΟΧΟΥ

1. Περιγραφή της κατάστασης και παρουσίαση των συγκεκριμένων αναγκών της τοπικής αγοράς εργασίας καθώς και των αναγκών των ατόμων της ομάδας-στόχου που τεκμηριώνουν την επιλογή του συγκεκριμένου αντικειμένου κατάρτισης του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης.
2. Περιγραφή των γνώσεων και δεξιοτήτων/ικανότητων (επαγγελματική ενίσχυση) που το Σχέδιο προσφέρει στους καταρτιζόμενους για την ένταξη ή βελτίωση της θέσης τους στην τοπική αγορά εργασίας.
3. Τεκμηρίωση της συνεισφοράς του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης στην διευκόλυνση της κοινωνικής ένταξης της ομάδας στόχου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 :

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ, ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

1. Ανάλυση του εκπαιδευτικού περιεχομένου του ενεργειών κατάρτισης (α και β φάσης) σε εκπαιδευτικές ενότητες. Προτεινόμενη διάρκεια τους καθώς και η αναλογία θεωρίας και πρακτικής σε απόλυτη συνάφεια με τους στόχους του προγράμματος. Στον πίνακα του πεδίου συμπληρώνονται οι τίτλοι των εκπαιδευτικών ενοτήτων και οι ώρες που τους αντιστοιχούν, οι συνολικές ώρες ανά φάση κατάρτισης και τα σύνολα των ωρών θεωρίας και των ωρών πρακτικής. Τέλος, αναγράφεται το ποσοστό που καλύπτουν οι



ώρες πρακτικής άσκησης στο σύνολο των ωρών κατάρτισης, το οποίο πρέπει να κυμαίνεται στα όρια που τίθενται από την προκήρυξη του έργου (άρθρο 5.1.1.IV).

2. Περιγραφή των εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών του Σχεδίου καθώς και του ειδικού εξοπλισμού, εργαλείων κ.λπ. που θα χρησιμοποιηθούν.
3. Παρουσίαση της μεθοδολογίας υλοποίησης της πρακτικής άσκησης σε συνάφεια με τις απαιτήσεις του προγράμματος κατάρτισης και τις ιδιαιτερότητες και ανάγκες της ομάδας στόχου. Παρουσίαση του προφίλ των επιχειρήσεων για θέσεις πρακτικής άσκησης και σύζευξη των διαθέσιμων θέσεων με τους καταρτιζόμενους. Εφιστάται η προσοχή ως προς την επιλογή επιχειρήσεων, η οποία θα πρέπει να γίνει σύμφωνα με τους όρους του ΕΣΔΕΚ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 : **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΩΝ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥΣ**

1. Περιγραφή των υπηρεσιών που θα παρασχεθούν από το ΦΠΣΥΥ: προτεινόμενη διάρκεια και περιεχόμενο των συνεδριών, παρουσίαση ενεργειών β' κατηγορίας που θα υλοποιηθούν, σε συνάφεια με το περιεχόμενο του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης, τις ανάγκες των ωφελουμένων και τους στόχους του. Το περιεχόμενο των συνεδριών και ο αριθμός τους ανά θέμα που παρουσιάζεται είναι ενδεικτικό με την έννοια ότι μετά την έγκριση του Σχεδίου μπορεί να προσαρμοστεί στις διαπιστωμένες ανάγκες τις επιλεγμένης ομάδας των ωφελουμένων, ύστερα από την αναγκαία τεκμηρίωση των τροποποιήσεων. Η παρουσίαση των προτεινόμενων ενεργειών β' κατηγορίας θα πρέπει να είναι αναλυτική και συγκεκριμένη. Θα πρέπει να γίνεται αναφορά στο είδος της ενέργειας, π.χ. Συνέδριο, καθώς και περιγραφή της κάθε ενέργειας, αναφορικά με το σκοπό που εξυπηρετεί η υλοποίησή της, τη θεματολογία, τους αποδέκτες κ.α.

Εφιστάται η προσοχή ως προς τον ελάχιστο αριθμό συνεδριών που αφορούν στις τεχνικές αναζήτησης εργασίας, καθώς και ως προς την αντιστοίχιση των ενεργειών που περιγράφονται στο πεδίο αυτό με τα περιγραφόμενα τόσο στο πεδίο 2.α. όσο και στα Υποδείγματα 1 και 2 του Παραρτήματος Ι της προκήρυξης.

2. Περιγραφή των μεθόδων και τεχνικών που θα χρησιμοποιηθούν για την παροχή των ΣΥΥ και ιδιαίτερα για την ευαισθητοποίηση τόσο των ωφελουμένων όσο και των επιχειρήσεων για τη συμμετοχή τους στο σχέδιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6 :
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΜΕΤΑ
ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ

1. Μεθοδολογία παρακολούθησης της υλοποίησης του Σχεδίου, η διαδικασία εσωτερικής-εξωτερικής αξιολόγησης του, καθώς και εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν.
2. Ενέργειες στήριξης (ΚΕΚ - ΣΥΥ) των ωφελουμένων για τη σύνδεση τους με την αγορά εργασίας μετά το πέρας του Σχεδίου, καθώς και για την τοποθέτησή τους σε θέσεις εργασίας (απασχόληση ή αυτοαπασχόληση), σύμφωνα με το γνωστικό αντικείμενο στο οποίο καταρτίστηκαν και υποστήριξη τους ώστε να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της συγκεκριμένης θέσης.

Το τεύχος της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύεται από το συμφωνητικό που έχει υπογραφεί μεταξύ του υποψηφίου αναδόχου και του Φορέα Παροχής ΣΥΥ, στο οποίο θα επισυνάπτεται το Υπόδειγμα 1 (Παράρτημα Ι της προκήρυξης).



Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης 2000 – 2006				
Ε.Π. «Απασχόληση και Επαγγελματική Κατάρτιση» - Άξονας Προτεραιότητας 2 - Μέτρο 3				
Έργο: Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις υπέρ Ειδικών Μειονεκτουσών Ομάδων (Φυλακισμένοι, Μακροχρόνια άνεργοι άνω των 45 ετών, Οροθετικοί)				
Τελικός Δικαιούχος:	Υπουργείο Απασχόλησης & Κοινωνικής Προστασίας, Ε. Υ. Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ε..Κ.Τ.			
Επωνυμία Υποψηφίου Αναδόχου			Κωδ. ΕΚΕΠΙΣ	
Α/Α ΣΧΕΔΙΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ	ΚΩΔ. ΠΕΡ.	ΚΩΔ. ΝΟΜΟΥ	ΚΩΔ. ΘΕΜ. ΠΕΔΙΟΥ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

**ΤΕΥΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΣΧΕΔΙΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ Νο ...**

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «.....»

Ανοικτός δημόσιος διεθνής διαγωνισμός για την επιλογή αναδόχων του έργου:

**«Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις υπέρ Ειδικών Μειονεκτουσών Ομάδων
(Φυλακισμένοι, Μακροχρόνια άνεργοι άνω των 45 ετών, Οροθετικοί)»**

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 17/2/2006

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 :
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ**

Κωδικός	Τίτλος - Περιγραφή	Διάρκεια ενεργειών Κατάρτισης (σε ώρες)			Αριθμός ωφελουμένων	Εκπαιδευτικό επίπεδο ωφελουμένων V	Διάρκεια ενεργειών ΣΥΓ (σε ανθρωποώρες)	ΦΠΣΥΥ
		Θεωρία	Πρακτική	Σύνολο				
	Σχέδιο Ολοκληρωμένης Παρέμβασης							
	Περιφέρεια							
	Νομός							
	Ο.Τ.Α.							
	Περιοχή							
	Θεματικό Πεδίο							
	Υλοποίηση σε Πιστοποιημένη δομή άλλου ΚΕΚ							
	Υλοποίηση σε λειτουργούντα σχολικά κτίρια							

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 :
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

	Αριθμητικώς	Ολογράφως
ΑΝΑΔΟΧΟΣ		
ΦΠΣΥΥ		
ΣΥΝΟΛΟ		

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 :
ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Πίνακας 3.1.: Ανάλυση προϋπολογισμού ανά κατηγορία διακριτού τμήματος

α/α	Περιγραφή διακριτού τμήματος φυσικού αντικειμένου	Προβλεπόμενη ποσότητα	Μονάδα Μέτρησης	Προϋπολογισμός
A	ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ			
A.1.	ΔΑΠΑΝΕΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ		Α/Ω	
A.2.	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ		Α/Ω	
A.3.	ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ		Πλήθος επιχειρήσεων	
A.4.	ΛΟΙΠΑ	100	%	
	ΣΥΝΟΛΟ			
B	ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΥ			
B.1.	ΑΜΟΙΒΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΣΥΥ		Α/Ω	
B.2.	ΛΟΙΠΑ	100	%	
	ΣΥΝΟΛΟ			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			



Πίνακας 3.2.: Ανάλυση προϋπολογισμού ανά κατηγορία ενέργειας

α/α	Κατηγορία ενέργειας	Προϋπολογισμός	Ποσοστά
1	Α' φάση κατάρτισης		
2	Β' φάση κατάρτισης		
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
1	Α' κατηγορία ενεργειών ΣΥΥ		
2	Β' κατηγορία ενεργειών ΣΥΥ		
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΣΥΥ		
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 :
ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Πίνακας 4.1.: ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Επίπεδο εμπειρίας	Διάρκεια Απασχόλησης (σε Α-Ω)	Ωριαία αμοιβή	Συνολική αμοιβή
ΣΥΝΟΛΟ			

Πίνακας 4.2.: ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

α/α	Επωνυμία επιχείρησης	Αριθμός ωρών πρακτικής	Αριθμός καταρτιζομένων (θέσεις πρακτικής)	Ποσό αμοιβής ανά ώρα	Ωρομίσθιο εκπαιδευτή	Συνολική αμοιβή ή /και αποζημίωση ανά επιχείρηση
ΣΥΝΟΛΟ						

Πίνακας 4.3.: ΑΜΟΙΒΗ ΦΠΣΥΥ

Είδος δαπάνης	Κόστος ανθρωπομήνα	Συνολικό κόστος δαπάνης
Αμοιβές στελεχών ΣΥΥ		
Λοιπά		
ΣΥΝΟΛΟ		



ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ 4
«ΤΕΥΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΣΧΕΔΙΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ»

Το Τεύχος της Οικονομικής Προσφοράς του Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης περιλαμβάνει 4 κεφάλαια, το περιεχόμενο των οποίων αναλύεται παρακάτω:

Στο **εξώφυλλο** του Τεύχους συμπληρώνονται:

- η επωνυμία του υποψηφίου Αναδόχου και ο Κωδικός πιστοποίησής του από το ΕΚΕΠΙΣ
- ο κωδικός του Σχεδίου σύμφωνα με την αρίθμηση των Σχεδίων στην Αναλυτική Κατάσταση Σχεδίων (βλ. Υπόδειγμα 5) και ο τίτλος του Σχεδίου, ο οποίος σε κάθε περίπτωση πρέπει να συμπεριλαμβάνει το αντικείμενο κατάρτισης.
- οι κωδικοί του Νομού και της Περιφέρειας, σύμφωνα με την κωδικοποίηση του Παραρτήματος ΙΙ και ο κωδικός του Θεματικού Πεδίου, στο οποίο εντάσσεται το αντικείμενο κατάρτισης του Σχεδίου, σύμφωνα με το άρθρο 1.4. της προκήρυξης του έργου.
- η καταληκτική ημερομηνία του Διαγωνισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 :

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ

- Ο τίτλος του Σχεδίου καθώς και ο κωδικός του προτεινόμενου Σχεδίου σύμφωνα με τη γενική αρίθμηση (α/α) που έχει στην Αναλυτική Κατάσταση που περιλαμβάνεται στο φάκελο δικαιολογητικά.
- Η Περιφέρεια, ο Νομός, ο Ο.Τ.Α. και η Περιοχή, στα όρια των οποίων θα υλοποιηθεί το Σχέδιο, καθώς και οι αντίστοιχοι κωδικοί σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ της προκήρυξης του έργου.
- Το θεματικό πεδίο, στο οποίο εντάσσεται το αντικείμενο κατάρτισης του Σχεδίου και ο αντίστοιχος κωδικός του.
- Η επωνυμία και ο κωδικός ΕΚΕΠΙΣ του συνεργαζόμενου ΚΕΚ, στις πιστοποιημένες δομές του οποίου ο υποψήφιος ανάδοχος θα υλοποιήσει το Σχέδιο, εφόσον προβλέπεται.
- Η επωνυμία της σχολικής δομής, εφόσον προτείνεται η υλοποίηση του Σχεδίου σε λειτουργούντα σχολικά κτίρια.



- Η προτεινόμενη διάρκεια των ενεργειών κατάρτισης (α και β φάσης) σε ώρες (θεωρία – πρακτική – σύνολο).
- Ο προτεινόμενος αριθμός ωφελουμένων και το εκπαιδευτικό τους επίπεδο.
- Η επωνυμία του συνεργαζόμενου για την υλοποίηση των ενεργειών ΣΥΥ Φορέα Παροχής Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 :

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Συμπληρώνονται αριθμητικώς και ολογράφως το συνολικό τίμημα του προτεινόμενου Σχεδίου Ολοκληρωμένης Παρέμβασης έναντι του οποίου προτίθεται να υλοποιήσει ο υποψήφιος ανάδοχος το Σχέδιο σε συνεργασία με το συνεργαζόμενο ΦΠΣΥΥ. Αναγράφονται επίσης ξεχωριστά τα ποσά που αντιστοιχούν στους προϋπολογισμούς του ΚΕΚ και του ΦΠΣΥΥ. Ο προϋπολογισμός του ΦΠΣΥΥ, αντιστοιχεί στο συνολικό ποσό που έχει συμφωνηθεί ως αμοιβή του ΦΠΣΥΥ από το ΚΕΚ, συμπεριλαμβανομένων όλων των δαπανών για την παροχή ΣΥΥ και του ΦΠΑ, όπου απαιτείται.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 :

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Πίνακας 3.1. Ανάλυση προϋπολογισμού ανά κατηγορία διακριτού τμήματος

Συμπληρώνονται τα ποσά του Προϋπολογισμού ανά διακριτό τμήμα. Τα διακριτά τμήματα φυσικού αντικειμένου είναι δύο: οι δαπάνες κατάρτισης και οι δαπάνες ΣΥΥ, τα οποία διακρίνονται σε υποκατηγορίες. Στον προϋπολογισμό των υποκατηγοριών των Διακριτών Τμημάτων εντάσσονται οι ακόλουθες δαπάνες:

Δαπάνες κατάρτισης:

- Δαπάνες ωφελουμένων: εκπαιδευτικά επιδόματα, ασφαλιστικές εισφορές, δαπάνες μετακίνησης – διαμονής – διατροφής.
- Δαπάνες εκπαιδευτών: αμοιβές, ασφαλιστικές εισφορές, δαπάνες μετακίνησης – διαμονής – διατροφής.

- Αμοιβές επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης: αμοιβή επιχείρησης για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης στις εγκαταστάσεις της (αριθμός ωρών πρακτικής άσκησης Χ αριθμό κατάρτιζομένων Χ ποσό αμοιβής / ώρα, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. όπου απαιτείται). Επίσης, στην κατηγορία αυτή εντάσσονται και οι δαπάνες για την αποζημίωση επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης για τους εκπαιδευτές πρακτικής άσκησης, οι οποίοι είναι εργαζόμενοι της επιχείρησης όπου διεξάγεται η πρακτική άσκηση, οπότε δύναται να καταβάλλεται στην επιχείρηση το ωρομίσθιο του κάθε εκπαιδευτή πρακτικής άσκησης Χ ώρες πρακτικής άσκησης, ως αποζημίωσή της για την απασχόληση του προσωπικού της με άλλα καθήκοντα πλην των εργασιακών (εκπαιδευτικά).
- Λοιπά: Όλες οι υπόλοιπες δαπάνες του ΚΕΚ, που περιλαμβάνονται στην υποβληθείσα οικονομική προσφορά. Η τιμή που παίρνουν στη στήλη «προβλεπόμενη ποσότητα» είναι 100.

Δαπάνες ΣΥΥ:

- Αμοιβή στελεχών ΣΥΥ: Περιλαμβάνει στις αμοιβές των στελεχών ΣΥΥ, οι οποίοι θα συμμετέχουν στην υλοποίηση των ενεργειών α' και β' κατηγορίας ΣΥΥ.
- Λοιπά: Όλες οι υπόλοιπες δαπάνες του ΦΠΣΥΥ για την υλοποίηση των ενεργειών α' και β' κατηγορίας ΣΥΥ που περιλαμβάνονται στην υποβληθείσα οικονομική προσφορά. Η τιμή που παίρνουν στη στήλη «προβλεπόμενη ποσότητα» είναι 100.

Πίνακας 3.2.: Ανάλυση προϋπολογισμού ανά κατηγορία ενέργειας

Κατανομή του προϋπολογισμού ανά κατηγορία ενέργειας του Σχεδίου. Το προϋπολογιζόμενο κόστος της β' κατηγορίας ενεργειών ΣΥΥ δεν θα πρέπει να ξεπερνά το 20% της συνολικής αμοιβής του ΦΠΣΥΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 :

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Πίνακας 4.1.: Δαπάνες εκπαιδευτών

Συμπληρώνονται:

- Το “Επίπεδο εμπειρίας” των εκπαιδευτών σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί:



Επίπεδο εμπειρίας	Εκπαιδευτές κάτοχοι ή απόφοιτοι	Επαγγελματική εμπειρία
A	Μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών	Τουλάχιστον 5 χρόνων
B	Μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών	Από 3 έως 5 χρόνια
	Πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης	Τουλάχιστον 5 χρόνων
Γ	Μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών	Μέχρι 3 χρόνια
	Πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης	Από 3 έως 5 χρόνια
Δ	Πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης	Μέχρι 3 χρόνια
E	Δίπλωμα Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης	Τουλάχιστον 4 χρόνων
	Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή Δευτεροβάθμιας Επαγγελματικής Σχολής ή Τεχνικών Επαγγελματικών Εκπαιδευτηρίων ή Σχολών Μαθητείας του ΟΑΕΔ	Τουλάχιστον 5 χρόνων
	Γενικού Λυκείου	Τουλάχιστον 6 χρόνων
Z	Γυμνάσιου	Τουλάχιστον 8 χρόνων
		Τουλάχιστον 10 χρόνων

- η “διάρκεια απασχόληση (σε ανθρωποώρες)” σε αντιστοιχία με «Εμπειρία Εκπαιδευτή» και «Αριθμό Ωρών» του Πίνακα «Προφίλ Εκπαιδευτών» του Υποδείγματος «Τεύχος Τεχνικής Προσφοράς».
- η “Ωριαία αμοιβή” ανά κατηγορία εκπαιδευτή.
- η “Συνολική αμοιβή εκπαιδευτών” ανά κατηγορία, δηλαδή το γινόμενο των αριθμητικών τιμών της απασχόλησης και της ωριαίας αμοιβής.

Πίνακας 4.2.: Αμοιβές επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης

Συμπληρώνονται:

- η επωνυμία επιχείρησης, ο αριθμός ωφελουμένων και ο αριθμός των ωρών πρακτικής, σε αντιστοιχία με τα στοιχεία του Πίνακα «Αναλυτικά στοιχεία συνεργαζόμενων επιχειρήσεων» του Υποδείγματος «Τεύχος Τεχνικής Προσφοράς»
- το ποσό αμοιβής ανά ώρα πρακτικής άσκησης κάθε επιχείρησης,
- το ωρομίσθιο των εκπαιδευτών που είναι εργαζόμενοι στην επιχείρηση, στην περίπτωση που προβλέπεται επιπλέον αποζημίωση της επιχείρησης για την απασχόληση του προσωπικού της σε καθήκοντα εκπαιδευτικά.
- Η συνολική αμοιβή κάθε επιχείρησης, όπως προκύπτει από το γινόμενο των ωρών πρακτικής, τον αριθμό των ωφελουμένων και των 2 ευρώ (κατ' ανώτατο όριο) της αμοιβής της επιχείρησης ανά ώρα ανά ωφελούμενο. Στο ποσό αυτό προστίθεται και η αποζημίωση της επιχείρησης, εφόσον προβλέπεται, και υπολογίζεται από το γινόμενο του αριθμού των ωρών πρακτικής άσκησης και του ωρομισθίου του κάθε εκπαιδευτή.

Πίνακας 4.3.: Αμοιβή ΦΠΣΥΥ

Συμπληρώνονται:

- το συνολικό κόστος για την αμοιβή των στελεχών ΣΥΥ καθώς και το κόστος ανά ανθρωπομήνα (κατ'ανώτατο όριο 2.350€).
- το συνολικό κόστος για τις λοιπές δαπάνες.

Το τεύχος της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύεται από το συμφωνητικό που έχει υπογραφεί μεταξύ του υποψηφίου αναδόχου και του Φορέα Παροχής ΣΥΥ, στο οποίο θα επισυνάπτεται το Υπόδειγμα 2 (Παράρτημα Ι της προκήρυξης).

Εάν οι τιμές ενός υποψηφίου αναδόχου είναι ιδιαίτερα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού είναι αναιτιολόγητες, η Επιτροπή μπορεί να καλέσει τον υποψήφιο ανάδοχο να τις αιτιολογήσει και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση θα αποκλειστεί από τον διαγωνισμό, σύμφωνα με το άρθρο 37 της Κοινοτικής Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18/6/1992.



Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης 2000 – 2006	
Ε.Π. «Απασχόληση και Επαγγελματική Κατάρτιση» - Άξονας Προτεραιότητας 2 - Μέτρο 3	
Έργο: «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις υπέρ Ειδικών Μειονεκτουσών Ομάδων (φυλακισμένοι, μακροχρόνια άνεργοι άνω των 45 ετών, οροθετικοί)»	
Τελικός Δικαιούχος:	Υπουργείο Απασχόλησης & Κοινωνικής Προστασίας, Ε. Υ. Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ε.Κ.Τ.
Επωνυμία Υποψηφίου Αναδόχου	Κωδ. ΕΚΕΠΙΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΟΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ

Ανοικτός δημόσιος διεθνής διαγωνισμός για την επιλογή αναδόχων του έργου:

«Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις υπέρ Ειδικών Μειονεκτουσών Ομάδων
(φυλακισμένοι, μακροχρόνια άνεργοι άνω των 45 ετών, οροθετικοί)»

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 17/2/2006



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ:

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΕΙΣ



ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ, ΝΟΜΩΝ & ΟΤΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	08	Δράμας	001	Δήμος Δοξάτου Νομού Δράμας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	08	Δράμας	002	Δήμος Δράμας Νομού Δράμας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	08	Δράμας	003	Δήμος Καλαμπακίου Νομού Δράμας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	08	Δράμας	004	Δήμος Κάτω Νευροκοπίου Νομού Δράμας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	08	Δράμας	005	Δήμος Νικηφόρου Νομού Δράμας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	08	Δράμας	006	Δήμος Παρανεστίου Νομού Δράμας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	08	Δράμας	007	Δήμος Προσοτσάνης Νομού Δράμας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	08	Δράμας	008	Δήμος Σιταγρών Νομού Δράμας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	08	Δράμας	009	Κοινότητα Σιδηροπερου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	001	Δήμος Αλεξανδρούπολης Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	002	Δήμος Βύσσας Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	003	Δήμος Διδυμοτείου Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	004	Δήμος Κυπρίνου Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	005	Δήμος Μεταξάδων Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	006	Δήμος Ορεσιτιάδος Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	007	Δήμος Ορφείας Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	008	Δήμος Σαμοθράκης Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	009	Δήμος Σουφλίου Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	010	Δήμος Τραϊανούπολης Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	011	Δήμος Τριγώνου Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	012	Δήμος Τυχερού Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	10	Έβρου	013	Δήμος Φερών Νομού Έβρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	20	Καβάλας	001	Δήμος Ελευθερούπολης Νομού Καβάλας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	20	Καβάλας	002	Δήμος Ελευθερών Νομού Καβάλας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	20	Καβάλας	003	Δήμος Θάσου Νομού Καβάλας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	20	Καβάλας	004	Δήμος Καβάλας Νομού Καβάλας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	20	Καβάλας	005	Δήμος Κεραμωτής Νομού Καβάλας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	20	Καβάλας	006	Δήμος Ορεινού Νομού Καβάλας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	20	Καβάλας	007	Δήμος Ορφανού Νομού Καβάλας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	20	Καβάλας	008	Δήμος Παγγαίου Νομού Καβάλας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	20	Καβάλας	009	Δήμος Πιερέων Νομού Καβάλας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	20	Καβάλας	010	Δήμος Φιλίππων Νομού Καβάλας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	20	Καβάλας	011	Δήμος Χρυσούπολης Νομού Καβάλας
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	36	Ξάνθης	001	Δήμος Αβδήρων Νομού Ξάνθης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	36	Ξάνθης	002	Δήμος Βιστωνίδος Νομού Ξάνθης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	36	Ξάνθης	003	Δήμος Μύκης Νομού Ξάνθης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	36	Ξάνθης	004	Δήμος Ξάνθης Νομού Ξάνθης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	36	Ξάνθης	005	Δήμος Σταυρούπολης Νομού Ξάνθης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	36	Ξάνθης	006	Δήμος Τοπείρου Νομού Ξάνθης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	36	Ξάνθης	007	Κοινότητα Θερμών
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	36	Ξάνθης	008	Κοινότητα Κοτύλης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	36	Ξάνθης	009	Κοινότητα Σατρών
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	36	Ξάνθης	010	Κοινότητα Σελέρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	41	Ροδόπης	001	Δήμος Αιγείρου Νομού Ροδόπης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	41	Ροδόπης	002	Δήμος Αρριανών Νομού Ροδόπης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	41	Ροδόπης	003	Δήμος Ιάσμου Νομού Ροδόπης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	41	Ροδόπης	004	Δήμος Κομοτηνής Νομού Ροδόπης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	41	Ροδόπης	005	Δήμος Μαρωνείας Νομού Ροδόπης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	41	Ροδόπης	006	Δήμος Νέου Σιδηροχωρίου Νομού Ροδόπης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	41	Ροδόπης	007	Δήμος Σαπών Νομού Ροδόπης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	41	Ροδόπης	008	Δήμος Σώστου Νομού Ροδόπης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	41	Ροδόπης	009	Δήμος Φιλλύρας Νομού Ροδόπης
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	41	Ροδόπης	010	Κοινότητα Αμαξάδων
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	41	Ροδόπης	011	Κοινότητα Κέχρρου
01	Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	41	Ροδόπης	012	Κοινότητα Οργάνης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	15	Ημαθίας	001	Δήμος Αλεξάνδρειας Νομού Ημαθίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	15	Ημαθίας	002	Δήμος Ανθεμίων Νομού Ημαθίας

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
02	Κεντρικής Μακεδονίας	15	Ημαθίας	003	Δήμος Αντιγονιδών Νομού Ημαθίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	15	Ημαθίας	004	Δήμος Αποστόλου Παύλου Νομού Ημαθίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	15	Ημαθίας	005	Δήμος Βεργίνας Νομού Ημαθίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	15	Ημαθίας	006	Δήμος Βέροιας Νομού Ημαθίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	15	Ημαθίας	007	Δήμος Δοβρά Νομού Ημαθίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	15	Ημαθίας	008	Δήμος Ειρηνούπολης Νομού Ημαθίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	15	Ημαθίας	009	Δήμος Μακεδονίδος Νομού Ημαθίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	15	Ημαθίας	010	Δήμος Μελίκης Νομού Ημαθίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	15	Ημαθίας	011	Δήμος Ναούσης Νομού Ημαθίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	15	Ημαθίας	012	Δήμος Πλατέος Νομού Ημαθίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	001	Δήμος Αγίου Αθανασίου Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	002	Δήμος Αγίου Γεωργίου Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	003	Δήμος Αγίου Παύλου Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	004	Δήμος Αμπελοκήπων Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	005	Δήμος Αξιού Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	006	Δήμος Απολλωνίας Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	007	Δήμος Αρέθουσας Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	008	Δήμος Ασσήρου Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	009	Δήμος Βασιλικών Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	010	Δήμος Βερτίσκου Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	011	Δήμος Εγνατίας Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	012	Δήμος Ελευθερίου-Κορδελιού Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	013	Δήμος Επανομής Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	014	Δήμος Ευόμου Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	015	Δήμος Εχεδύρου Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	016	Δήμος Θερμαϊκού Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	017	Δήμος Θέρμης Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	018	Δήμος Θεσσαλονίκης Νομού Θεσσαλονί
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	019	Δήμος Καλαμαριάς Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	020	Δήμος Καλλιθέας Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	021	Δήμος Καλλινδoίων Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	022	Δήμος Κορωνείας Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	023	Δήμος Κουφαλίων Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	024	Δήμος Λαγκαδά Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	025	Δήμος Λαχανά Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	026	Δήμος Μαδύτου Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	027	Δήμος Μενεμένης Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	028	Δήμος Μηχανιώνας Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	029	Δήμος Μίκρας Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	030	Δήμος Μυγδονίας Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	031	Δήμος Νεαπόλεως Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	032	Δήμος Πανοράματος Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	033	Δήμος Πολίχνης Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	034	Δήμος Πυλαίας Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	035	Δήμος Ρεντίνας Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	036	Δήμος Σοχού Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	037	Δήμος Σταυρουπόλεως Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	038	Δήμος Συκεών Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	039	Δήμος Τριανδρίας Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	040	Δήμος Χαλάστρας Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	041	Δήμος Χαλκηδόνος Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	042	Δήμος Χορτιάτη Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	043	Δήμος Ωραιοκάστρου Νομού Θεσσαλονίκης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	044	Κοινότητα Ευκαρπίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	18	Θεσσαλονίκης	045	Κοινότητα Πευκών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	25	Κιλκίς	001	Δήμος Αξιούπολης Νομού Κιλκίς
02	Κεντρικής Μακεδονίας	25	Κιλκίς	002	Δήμος Γαλλικού Νομού Κιλκίς
02	Κεντρικής Μακεδονίας	25	Κιλκίς	003	Δήμος Γουμένισσας Νομού Κιλκίς
02	Κεντρικής Μακεδονίας	25	Κιλκίς	004	Δήμος Δοϊράνης Νομού Κιλκίς
02	Κεντρικής Μακεδονίας	25	Κιλκίς	005	Δήμος Ευρωπού Νομού Κιλκίς



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
02	Κεντρικής Μακεδονίας	25	Κιλκίς	006	Δήμος Κιλκίς Νομού Κιλκίς
02	Κεντρικής Μακεδονίας	25	Κιλκίς	007	Δήμος Κρουσών Νομού Κιλκίς
02	Κεντρικής Μακεδονίας	25	Κιλκίς	008	Δήμος Μουριών Νομού Κιλκίς
02	Κεντρικής Μακεδονίας	25	Κιλκίς	009	Δήμος Πικρολίμνης Νομού Κιλκίς
02	Κεντρικής Μακεδονίας	25	Κιλκίς	010	Δήμος Πολυκάστρου Νομού Κιλκίς
02	Κεντρικής Μακεδονίας	25	Κιλκίς	011	Δήμος Χέρσου Νομού Κιλκίς
02	Κεντρικής Μακεδονίας	25	Κιλκίς	012	Κοινότητα Λιβαδίων
02	Κεντρικής Μακεδονίας	37	Πέλλας	001	Δήμος Αριδαίας Νομού Πέλλης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	37	Πέλλας	002	Δήμος Βεγορίτιδας Νομού Πέλλης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	37	Πέλλας	003	Δήμος Γιαννισών Νομού Πέλλης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	37	Πέλλας	004	Δήμος Έδεσσας Νομού Πέλλης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	37	Πέλλας	005	Δήμος Εξαπλάτανου Νομού Πέλλης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	37	Πέλλας	006	Δήμος Κρύας Βρύσης Νομού Πέλλης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	37	Πέλλας	007	Δήμος Κύρρου Νομού Πέλλης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	37	Πέλλας	008	Δήμος Μεγάλου Αλεξάνδρου Νομού Πέλλης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	37	Πέλλας	009	Δήμος Μενηίδος Νομού Πέλλης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	37	Πέλλας	010	Δήμος Πέλλας Νομού Πέλλης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	37	Πέλλας	011	Δήμος Σκύδρας Νομού Πέλλης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	001	Δήμος Αιγινίου Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	002	Δήμος Ανατολικού Ολύμπου Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	003	Δήμος Δίου Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	004	Δήμος Ελαφίνας Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	005	Δήμος Κατερίνης Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	006	Δήμος Κολινδρού Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	007	Δήμος Κορινού Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	008	Δήμος Λιτοχώρου Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	009	Δήμος Μεθώνης Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	010	Δήμος Παραλίας Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	011	Δήμος Πέτρας Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	012	Δήμος Πιερίων Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	38	Πιερίας	013	Δήμος Πύδνας Νομού Πιερίας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	001	Δήμος Αλιστράτης Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	002	Δήμος Αμφίπολης Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	003	Δήμος Αχινού Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	004	Δήμος Βισαλτίας Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	005	Δήμος Εμμανουήλ Παππά Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	006	Δήμος Ηρακλείας Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	007	Δήμος Καπετανών Μητρούσιου Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	008	Δήμος Κερκίνης Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	009	Δήμος Κορμίστας Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	010	Δήμος Λευκώνα Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	011	Δήμος Νέας Ζίχνης Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	012	Δήμος Νιγρίτης Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	013	Δήμος Πετριτσίου Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	014	Δήμος Πρώτης Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	015	Δήμος Ροδολίβους Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	016	Δήμος Σερρών Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	017	Δήμος Σιδηροκάστρου Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	018	Δήμος Σκοτούσσης Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	019	Δήμος Σκουτάρεως Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	020	Δήμος Στρυμώνα Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	021	Δήμος Στρυμνικού Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	022	Δήμος Τραγίλου Νομού Σερρών
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	023	Κοινότητα Αγκίστρου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	024	Κοινότητα Βροντούς
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	025	Κοινότητα Αχλαδοχωρίου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	026	Κοινότητα Ορεινής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	43	Σερρών	027	Κοινότητα Προμαχώνος
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	001	Δήμος Ανθεμόντα Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	002	Δήμος Αρναίας Νομού Χαλκιδικής

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	003	Δήμος Ζερβοχωρίων Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	004	Δήμος Καλλικράτειας Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	005	Δήμος Κασσάνδρας Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	006	Δήμος Μουδανιών Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	007	Δήμος Ορμυλίας Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	008	Δήμος Παλλήνης Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	009	Δήμος Παναγίας Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	010	Δήμος Πολυγύρου Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	011	Δήμος Σιθωνίας Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	012	Δήμος Σταγύρων-Ακάνθου Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	013	Δήμος Τορώνης Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	48	Χαλκιδικής	014	Δήμος Τρίγλιας Νομού Χαλκιδικής
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	100	Δ.Δ. Άγιον Όρος
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	101	Καρυαί
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	102	Δάφνη
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	103	Μετόχιον Χουρμίτσης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	104	Μονή Αγίου Διονυσίου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	105	Μονή Αγίου Παντελεήμονος
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	106	Μονή Αγίου Παύλου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	107	Μονή Βατοπεδίου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	108	Μονή Δοχειαρίου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	109	Μονή Εσφιγμένου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	110	Μονή Ζωγράφου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	111	Μονή Ιβήρων
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	112	Μονή Καρακάλλου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	113	Μονή Κουτλουμουσίου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	114	Μονή Κωνστανονίτου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	115	Μονή Μεγίστης Λαύρας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	116	Μονή Ξενοφώντος
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	117	Μονή Ξηροποτάμου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	118	Μονή Οσίου Γρηγορίου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	119	Μονή Παντοκράτορος
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	120	Μονή Σίμωνος Πέτρας
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	121	Μονή Σταυρονικήτα
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	122	Μονή Φιλοθέου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	123	Μονή Χιλιανδαρίου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	124	Σκήτη Αγίας Άννης
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	125	Σκήτης Αγίας Τριάδος
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	126	Σκήτη Αγίου Δημητρίου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	127	Σκήτη Αγίου Παντελεήμονος
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	128	Σκήτη Ευαγγελισμός της Θεοτόκου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	129	Σκήτη Θεοτόκου
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	130	Σκήτη Προφήτου Ηλιού
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	131	Σκήτη Τιμίου Προδρόμου Ιβήρων
02	Κεντρικής Μακεδονίας	65	Άγιον Όρος	132	Σκήτη Τιμίου Προδρόμου Μεγίστης Λαύρας
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	001	Δήμος Αγίας Τριάδος Νομού Καστοριάς
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	002	Δήμος Αγίων Αναργύρων Νομού Καστοριάς
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	003	Δήμος Ακριτών Νομού Καστοριάς
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	004	Δήμος Αλιάκμωνα Νομού Καστοριάς
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	005	Δήμος Βισίου Νομού Καστοριάς
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	006	Δήμος Ίωνος Δραγούμη Νομού Καστοριάς
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	007	Δήμος Καστοριάς Νομού Καστοριάς
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	008	Δήμος Κλεισούρας Νομού Καστοριάς
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	009	Δήμος Κορεστίων Νομού Καστοριάς
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	010	Δήμος Μακέδων Νομού Καστοριάς
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	011	Δήμος Νεστορίου Νομού Καστοριάς
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	012	Δήμος Ορεστίδος Νομού Καστοριάς
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	013	Κοινότητα Αρρένων
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	014	Κοινότητα Γράμου
03	Δυτικής Μακεδονίας	22	Καστοριάς	015	Κοινότητα Καστρακίου



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	001	Δήμος Αγίας Παρασκευής Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	002	Δήμος Αιανής Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	003	Δήμος Ασκίου Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	004	Δήμος Βελβετού Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	005	Δήμος Βερμίου Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	006	Δήμος Δημητρίου Υψηλάντη Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	007	Δήμος Ελιμείας Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	008	Δήμος Ελλησπόντου Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	009	Δήμος Καμβουνίων Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	010	Δήμος Κοζάνης Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	011	Δήμος Μουρικού Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	012	Δήμος Νεάπολης Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	013	Δήμος Πτολεμαΐδας Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	014	Δήμος Σερβίων Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	015	Δήμος Σιάτιστας Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	016	Δήμος Τσοπιλίου Νομού Κοζάνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	017	Κοινότητα Βλάστης
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	018	Κοινότητα Λιβαδέρου
03	Δυτικής Μακεδονίας	26	Κοζάνης	019	Πενταλόφου
03	Δυτικής Μακεδονίας	46	Φλωρίνης	001	Δήμος Αετού Νομού Φλωρίνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	46	Φλωρίνης	002	Δήμος Αμυνταίου Νομού Φλωρίνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	46	Φλωρίνης	003	Δήμος Κάτω Κλεινών Νομού Φλωρίνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	46	Φλωρίνης	004	Δήμος Μελίτης Νομού Φλωρίνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	46	Φλωρίνης	005	Δήμος Περάσματος Νομού Φλωρίνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	46	Φλωρίνης	006	Δήμος Πρεσπών Νομού Φλωρίνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	46	Φλωρίνης	007	Δήμος Φιλώτα Νομού Φλωρίνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	46	Φλωρίνης	008	Δήμος Φλώρινας Νομού Φλωρίνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	46	Φλωρίνης	009	Κοινότητα Βαρικού
03	Δυτικής Μακεδονίας	46	Φλωρίνης	010	Κοινότητα Κρυσταλλοπηγής
03	Δυτικής Μακεδονίας	46	Φλωρίνης	011	Κοινότητα Λεχόβου
03	Δυτικής Μακεδονίας	46	Φλωρίνης	012	Κοινότητα Νυμφαίου
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	001	Δήμος Βεντζίου Νομού Γρεβενών
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	002	Δήμος Γόργιανης Νομού Γρεβενών
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	003	Δήμος Γρεβενών Νομού Γρεβενών
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	004	Δήμος Δεσκάτης Νομού Γρεβενών
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	005	Δήμος Ηρακλειτών Νομού Γρεβενών
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	006	Δήμος Θεόδωρου Ζιάκα Νομού Γρεβενών
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	007	Δήμος Κοσμά του Αιτωλού Νομού Γρεβενών
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	008	Δήμος Χασίων Νομού Γρεβενών
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	009	Κοινότητα Αβδέλλας
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	010	Κοινότητα Δοτσικού
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	011	Κοινότητα Μεσολουρίου
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	012	Κοινότητα Περιβολίου
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	013	Κοινότητα Σαμαρίνης
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	014	Κοινότητα Σμίξης
03	Δυτικής Μακεδονίας	51	Γρεβενών	015	Κοινότητα Φιλιπταίων
04	Ηπείρου	04	Αρτας	001	Δήμος Αγνάντων Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	002	Δήμος Αθαμανίας Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	003	Δήμος Αμβρακικού Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	004	Δήμος Αράχθου Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	005	Δήμος Αρταίων Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	006	Δήμος Βλαχέρνας Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	007	Δήμος Γεωργίου Καραϊσκάκη Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	008	Δήμος Ηρακλείας Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	009	Δήμος Κομποτίου Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	010	Δήμος Ξηροβουνίου Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	011	Δήμος Πέτα Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	012	Δήμος Τετραφυλίας Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	013	Δήμος Φιλοθέης Νομού Άρτης
04	Ηπείρου	04	Αρτας	014	Κοινότητα Θεοδωριάνων

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
04	Ηπείρου	04	Αρτας	015	Κοινότητα Κομμένου
04	Ηπείρου	04	Αρτας	016	Κοινότητα Μελισσοργών
04	Ηπείρου	17	Θεσπρωτίας	001	Δήμος Αχέροντα Νομού Θεσπρωτίας
04	Ηπείρου	17	Θεσπρωτίας	002	Δήμος Ηγουμένησις Νομού Θεσπρωτίας
04	Ηπείρου	17	Θεσπρωτίας	003	Δήμος Μαργαριτίου Νομού Θεσπρωτίας
04	Ηπείρου	17	Θεσπρωτίας	004	Δήμος Παραμυθιάς Νομού Θεσπρωτίας
04	Ηπείρου	17	Θεσπρωτίας	005	Δήμος Παραποτάμου Νομού Θεσπρωτίας
04	Ηπείρου	17	Θεσπρωτίας	006	Δήμος Σαγιάδας Νομού Θεσπρωτίας
04	Ηπείρου	17	Θεσπρωτίας	007	Δήμος Συβότων Νομού Θεσπρωτίας
04	Ηπείρου	17	Θεσπρωτίας	008	Δήμος Φιλιατών Νομού Θεσπρωτίας
04	Ηπείρου	17	Θεσπρωτίας	009	Κοινότητα Πέρδικας
04	Ηπείρου	17	Θεσπρωτίας	010	Κοινότητα Σουλίου
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	001	Δήμος Αγίου Δημητρίου Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	002	Δήμος Ανατολής Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	003	Δήμος Ανατολικού Ζαγορίου Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	004	Δήμος Ανω Καλαμά Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	005	Δήμος Ανω Πωγωνίου Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	006	Δήμος Δελβινακίου Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	007	Δήμος Δερβιζιάνων Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	008	Δήμος Δωδώνης Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	009	Δήμος Εγνατίας Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	010	Δήμος Εκάλης Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	011	Δήμος Ευρυμενών Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	012	Δήμος Ζίτσας Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	013	Δήμος Ιωαννιτών Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	014	Δήμος Καλπακίου Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	015	Δήμος Κατσανοχωρίων Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	016	Δήμος Κεντρικού Ζαγορίου Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	017	Δήμος Κόνιτσας Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	018	Δήμος Μαστοροχωρίων Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	019	Δήμος Μετσόβου Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	020	Δήμος Μολοσσών Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	021	Δήμος Μπιζανίου Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	022	Δήμος Παμβώτιδος Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	023	Δήμος Πασαράνος Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	024	Δήμος Περάματος Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	025	Δήμος Πραμάντων Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	026	Δήμος Σελλών Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	027	Δήμος Τζουμέρκων Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	028	Δήμος Τύμφης Νομού Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	029	Κοινότητα Αετομλίτσας
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	030	Κοινότητα Βαθυπέδου
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	031	Κοινότητα Βοβούσης
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	032	Κοινότητα Διστράτου
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	033	Κοινότητα Καλαριτών
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	034	Κοινότητα Λαβδάνης
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	035	Κοινότητα Ματσουκίου
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	036	Κοινότητα Μηλέας
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	037	Κοινότητα Νήσου Ιωαννίνων
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	038	Κοινότητα Πατίγκου
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	039	Κοινότητα Πωγωνιανής
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	040	Κοινότητα Σιράκου
04	Ηπείρου	19	Ιωαννίνων	041	Κοινότητα Φούρκας
04	Ηπείρου	39	Πρεβέζης	001	Δήμος Ανωγείου Νομού Πρεβέζης
04	Ηπείρου	39	Πρεβέζης	002	Δήμος Ζαλόγγου Νομού Πρεβέζης
04	Ηπείρου	39	Πρεβέζης	003	Δήμος Θεσπρωτικού Νομού Πρεβέζης
04	Ηπείρου	39	Πρεβέζης	004	Δήμος Λούρου Νομού Πρεβέζης
04	Ηπείρου	39	Πρεβέζης	005	Δήμος Πάργας Νομού Πρεβέζης
04	Ηπείρου	39	Πρεβέζης	006	Δήμος Πρεβέζης Νομού Πρεβέζης
04	Ηπείρου	39	Πρεβέζης	007	Δήμος Φαναρίου Νομού Πρεβέζης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
04	Ηπείρου	39	Πρεβέζης	008	Δήμος Φιλιππιάδος Νομού Πρεβέζης
04	Ηπείρου	39	Πρεβέζης	009	Κοινότητα Κρανέας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	001	Δήμος Αργιθέας Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	002	Δήμος Άρνης Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	003	Δήμος Αχελώου Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	004	Δήμος Ιθώμης Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	005	Δήμος Ιτάμου Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	006	Δήμος Καλλιφώνου Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	007	Δήμος Κάμπου Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	008	Δήμος Καρδίτσας Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	009	Δήμος Μενελαΐδας Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	010	Δήμος Μητρόπολης Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	011	Δήμος Μουζακίου Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	012	Δήμος Νεβρόπολης Αγράφων Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	013	Δήμος Παλαμά Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	014	Δήμος Παμίσου Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	015	Δήμος Πλαστήρα Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	016	Δήμος Ρεντίνης Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	017	Δήμος Σελλάνων Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	018	Δήμος Σοφάδων Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	019	Δήμος Ταμασίου Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	020	Δήμος Φύλλου Νομού Καρδίτσας
05	Θεσσαλίας	21	Καρδίτσας	021	Κοινότητα Αμαθανών
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	001	Δήμος Αγίας Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	002	Δήμος Αμπελώνα Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	003	Δήμος Αντιχασίων Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	004	Δήμος Αρμενίου Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	005	Δήμος Γιάννουλης Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	006	Δήμος Γόννων Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	007	Δήμος Ελασσόνας Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	008	Δήμος Ενιππέα Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	009	Δήμος Ευρυμενών Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	010	Δήμος Κάτω Ολύμπου Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	011	Δήμος Κιλελέρ Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	012	Δήμος Κοιλιάδας Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	013	Δήμος Κρανώνος Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	014	Δήμος Λακέρειας Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	015	Δήμος Λάρισας Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	016	Δήμος Λιβαδίου Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	017	Δήμος Μακρυχωρίου Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	018	Δήμος Μελιβοίας Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	019	Δήμος Ναρθακίου Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	020	Δήμος Νέσσωνας Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	021	Δήμος Νίκαιας Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	022	Δήμος Ολύμπου Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	023	Δήμος Πλατυκάμπου Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	024	Δήμος Πολυδάμαντα Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	025	Δήμος Ποταμιάς Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	026	Δήμος Σαρανταπόρου Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	027	Δήμος Τυρνάβου Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	028	Δήμος Φαρσάλων Νομού Λαρίσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	029	Κοινότητα Αμπελακίων
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	030	Κοινότητα Βερδικούσης
05	Θεσσαλίας	30	Λαρίσης	031	Κοινότητα Καρούς
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	001	Δήμος Αγριάς Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	002	Δήμος Αισωνίας Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	003	Δήμος Αλμυρού Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	004	Δήμος Αλοννήσου Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	005	Δήμος Αργαλαστής Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	006	Δήμος Αρτέμιδας Νομού Μαγνησίας

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	007	Δήμος Αφειτών Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	008	Δήμος Βόλου Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	009	Δήμος Ζαγοράς Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	010	Δήμος Ιωλκού Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	011	Δήμος Κάρλας Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	012	Δήμος Μηλεών Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	013	Δήμος Μουρесьίου Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	014	Δήμος Νέας Αγχιάλου Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	015	Δήμος Νέας Ιωνίας Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	016	Δήμος Πορταριάς Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	017	Δήμος Πτελεού Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	018	Δήμος Σηπιάδος Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	019	Δήμος Σκιάθου Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	020	Δήμος Σκοπέλου Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	021	Δήμος Σούρπης Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	022	Δήμος Φερών Νομού Μαγνησίας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	023	Κοινότητα Ανάβρας
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	024	Κοινότητα Κεραμιδίου
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	025	Κοινότητα Μακρινίτσης
05	Θεσσαλίας	34	Μαγνησίας	026	Κοινότητα Τρικεριού
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	001	Δήμος Αιθίκων Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	002	Δήμος Βασιλικής Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	003	Δήμος Γόμφων Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	004	Δήμος Εστιαιώτιδας Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	005	Δήμος Καλαμπάκας Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	006	Δήμος Καλλιθένδρου Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	007	Δήμος Καστανιάς Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	008	Δήμος Κλεινοβού Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	009	Δήμος Κόζιακα Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	010	Δήμος Μαλακασίου Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	011	Δήμος Μεγάλων Καλυβίων Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	012	Δήμος Οιχαλίας Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	013	Δήμος Παληοκάστρου Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	014	Δήμος Παραληθαίων Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	015	Δήμος Πελιναίων Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	016	Δήμος Πιαλείων Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	017	Δήμος Πύλης Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	018	Δήμος Πυνδαίων Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	019	Δήμος Τρικκαίων Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	020	Δήμος Τυμφαίων Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	021	Δήμος Φαλωρείας Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	022	Δήμος Φαρκαδόνας Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	023	Δήμος Χασίων Νομού Τρικάλων
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	024	Κοινότητα Ασπροποτάμου
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	025	Κοινότητα Μυροφύλλου
05	Θεσσαλίας	44	Τρικάλων	026	Κοινότητα Νεράιδας
06	Ιονίων Νήσων	13	Ζακύνθου	001	Δήμος Αλυκών Νομού Ζακύνθου
06	Ιονίων Νήσων	13	Ζακύνθου	002	Δήμος Αρκαδίων Νομού Ζακύνθου
06	Ιονίων Νήσων	13	Ζακύνθου	003	Δήμος Αρτεμισίων Νομού Ζακύνθου
06	Ιονίων Νήσων	13	Ζακύνθου	004	Δήμος Ελατίων Νομού Ζακύνθου
06	Ιονίων Νήσων	13	Ζακύνθου	005	Δήμος Ζακυνθίων Νομού Ζακύνθου
06	Ιονίων Νήσων	13	Ζακύνθου	006	Δήμος Λαγανά Νομού Ζακύνθου
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	001	Δήμος Αγίου Γεωργίου Νομού Κερκύρας
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	002	Δήμος Αχιλλείων Νομού Κερκύρας
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	003	Δήμος Εσπερίων Νομού Κερκύρας
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	004	Δήμος Θιναλίου Νομού Κερκύρας
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	005	Δήμος Κασσωπαιών Νομού Κερκύρας
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	006	Δήμος Κερκυραίων Νομού Κερκύρας
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	007	Δήμος Κορυσσιών Νομού Κερκύρας
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	008	Δήμος Λευκιμμαίων Νομού Κερκύρας



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	009	Δήμος Μελιτείων Νομού Κερκύρας
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	010	Δήμος Παλαιοκαστριτών Νομού Κερκύρας
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	011	Δήμος Παξών Νομού Κερκύρας
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	012	Δήμος Παρελίων Νομού Κερκύρας
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	013	Δήμος Φαιάκων Νομού Κερκύρας
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	014	Κοινότητα Ερεικούσσης
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	015	Κοινότητα Μαθρακίου
06	Ιονίων Νήσων	23	Κερκύρας	016	Κοινότητα Οθωνών
06	Ιονίων Νήσων	24	Κεφαλληνίας	001	Δήμος Αργοστολίου Νομού Κεφαλληνίας
06	Ιονίων Νήσων	24	Κεφαλληνίας	002	Δήμος Ελειού - Πρόνων Νομού Κεφαλληνίας
06	Ιονίων Νήσων	24	Κεφαλληνίας	003	Δήμος Ερίσου Νομού Κεφαλληνίας
06	Ιονίων Νήσων	24	Κεφαλληνίας	004	Δήμος Ιθάκης Νομού Κεφαλληνίας
06	Ιονίων Νήσων	24	Κεφαλληνίας	005	Δήμος Λειβαθούς Νομού Κεφαλληνίας
06	Ιονίων Νήσων	24	Κεφαλληνίας	006	Δήμος Παλικής Νομού Κεφαλληνίας
06	Ιονίων Νήσων	24	Κεφαλληνίας	007	Δήμος Πυλαρέων Νομού Κεφαλληνίας
06	Ιονίων Νήσων	24	Κεφαλληνίας	008	Δήμος Σάμης Νομού Κεφαλληνίας
06	Ιονίων Νήσων	24	Κεφαλληνίας	009	Κοινότητα Ομαλών
06	Ιονίων Νήσων	33	Λευκάδας	001	Δήμος Απολλωνίων Νομού Λευκάδος
06	Ιονίων Νήσων	33	Λευκάδας	002	Δήμος Ελλομένου Νομού Λευκάδος
06	Ιονίων Νήσων	33	Λευκάδας	003	Δήμος Καρυάς Νομού Λευκάδος
06	Ιονίων Νήσων	33	Λευκάδας	004	Δήμος Λευκάδος Νομού Λευκάδος
06	Ιονίων Νήσων	33	Λευκάδας	005	Δήμος Μεγανήσου Νομού Λευκάδος
06	Ιονίων Νήσων	33	Λευκάδας	006	Δήμος Σφακιωτών Νομού Λευκάδος
06	Ιονίων Νήσων	33	Λευκάδας	007	Κοινότητα Καλάμου
06	Ιονίων Νήσων	33	Λευκάδας	008	Κοινότητα Καστού
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	001	Δήμος Αγγελοκάστρου Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	002	Δήμος Αγρινίου Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	003	Δήμος Αιτωλικού Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	004	Δήμος Αλυζίας Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	005	Δήμος Αμφιλοχίας Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	006	Δήμος Ανακτορίου Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	007	Δήμος Αντιρρίου Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	008	Δήμος Αποδοτίας Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	009	Δήμος Αρακύνθου Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	010	Δήμος Αστακού Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	011	Δήμος Θέρμου Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	012	Δήμος Θεσπιών Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	013	Δήμος Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου Νομού Αιτωλίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	014	Δήμος Ινάχου Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	015	Δήμος Κεκροπίας Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	016	Δήμος Μακρυνείας Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	017	Δήμος Μεδεώνος Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	018	Δήμος Μενιδίου Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	019	Δήμος Ναυπάκτου Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	020	Δήμος Νεάπολης Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	021	Δήμος Οινιάδων Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	022	Δήμος Παναηλικού Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	023	Δήμος Παραβόλας Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	024	Δήμος Παρακαμπυλίων Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	025	Δήμος Πλατάνου Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	026	Δήμος Πυλλήνης Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	027	Δήμος Στράτου Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	028	Δήμος Φυτειών Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	01	Αιτωλοακαρνανίας	029	Δήμος Χάλκειας Νομού Αιτωλοακαρνανίας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	001	Δήμος Αιγείρας Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	002	Δήμος Αιγίου Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	003	Δήμος Ακράτας Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	004	Δήμος Αροανίας Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	005	Δήμος Βραχναϊκών Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	006	Δήμος Διακοπτού Νομού Αχαΐας

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	007	Δήμος Δύμης Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	008	Δήμος Ερινεού Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	009	Δήμος Καλαβρύτων Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	010	Δήμος Λαρισσού Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	011	Δήμος Λευκασίου Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	012	Δήμος Μεσσήτιδος Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	013	Δήμος Μόβρης Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	014	Δήμος Παίων Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	015	Δήμος Παραλίας Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	016	Δήμος Πατρέων Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	017	Δήμος Ρίου Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	018	Δήμος Συμπολιτείας Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	019	Δήμος Τριταίας Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	020	Δήμος Φαρρών Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	021	Δήμος Ωλένιας Νομού Αχαΐας
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	022	Κοινότητα Καλεντζίου
07	Δυτικής Ελλάδας	06	Αχαΐας	023	Κοινότητα Λεοντίου
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	001	Δήμος Αλιφείρας Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	002	Δήμος Αμαλιάδος Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	003	Δήμος Ανδραβίδας Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	004	Δήμος Ανδριτσάινης Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	005	Δήμος Αρχαίας Ολυμπίας Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	006	Δήμος Βαρθολομιού Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	007	Δήμος Βουπρασίας Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	008	Δήμος Βώλακος Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	009	Δήμος Γαστούνης Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	010	Δήμος Ζαχάρως Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	011	Δήμος Ιαργάνου Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	012	Δήμος Κάστρου - Κυλλήνης Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	013	Δήμος Λαμπειάς Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	014	Δήμος Λασιώνως Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	015	Δήμος Λεχαινών Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	016	Δήμος Πηγείας Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	017	Δήμος Πύργου Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	018	Δήμος Σκιλλούντος Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	019	Δήμος Τραγανού Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	020	Δήμος Φιγαλείας Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	021	Δήμος Φολδής Νομού Ηλείας
07	Δυτικής Ελλάδας	14	Ηλείας	022	Δήμος Ωλένης Νομού Ηλείας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	001	Δήμος Ακραϊφνίας Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	002	Δήμος Αλιάρτου Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	003	Δήμος Αραχόβης Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	004	Δήμος Βαγίων Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	005	Δήμος Δαύλειας Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	006	Δήμος Δερβενοχωριών Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	007	Δήμος Διστόμου Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	008	Δήμος Θεσπιέων Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	009	Δήμος Θηβαίων Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	010	Δήμος Θίσβης Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	011	Δήμος Κορώνειας Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	012	Δήμος Λεβαδέων Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	013	Δήμος Οινοφύτων Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	014	Δήμος Ορχομενού Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	015	Δήμος Πλαταιών Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	016	Δήμος Σχηματαρίου Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	017	Δήμος Τανάγρας Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	018	Δήμος Χαιρωνείας Νομού Βοιωτίας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	019	Κοινότητα Αντίκυρας
08	Στερεάς Ελλάδας	07	Βοιωτίας	020	Κοινότητα Κυριακίου
08	Στερεάς Ελλάδας	11	Ευβοίας	001	Δήμος Αιδηψού Νομού Ευβοίας



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	002	Δήμος Αμαρυνθίων Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	003	Δήμος Ανθηδώνος Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	004	Δήμος Αρτεμισίου Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	005	Δήμος Αυλίδος Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	006	Δήμος Αυλώνος Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	007	Δήμος Διρφύων Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	008	Δήμος Δυστίων Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	009	Δήμος Ελυμνίων Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	010	Δήμος Ερέτριας Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	011	Δήμος Ιστιαίας Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	012	Δήμος Καρύστου Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	013	Δήμος Κηρέως Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	014	Δήμος Κονιστρών Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	015	Δήμος Κύμης Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	016	Δήμος Ληλαντίων Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	017	Δήμος Μαρμαρίου Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	018	Δήμος Μεσσαπίων Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	019	Δήμος Νέας Αρτάκης Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	020	Δήμος Νηλέως Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	021	Δήμος Σκύρου Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	022	Δήμος Στυραίων Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	023	Δήμος Ταμναιών Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	024	Δήμος Χαλκιδέων Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	025	Δήμος Ωρεών Νομού Ευβοίας
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	026	Κοινότητα Καφρέως
08	Στερεάς Ελλάδα	11	Ευβοίας	027	Κοινότητα Λιχάδος
08	Στερεάς Ελλάδα	12	Ευρυτανίας	001	Δήμος Αγράφων Νομού Ευρυτανίας
08	Στερεάς Ελλάδα	12	Ευρυτανίας	002	Δήμος Απεραντίων Νομού Ευρυτανίας
08	Στερεάς Ελλάδα	12	Ευρυτανίας	003	Δήμος Ασπροποτάμου Νομού Ευρυτανίας
08	Στερεάς Ελλάδα	12	Ευρυτανίας	004	Δήμος Βίνιανης Νομού Ευρυτανίας
08	Στερεάς Ελλάδα	12	Ευρυτανίας	005	Δήμος Δομνίστας Νομού Ευρυτανίας
08	Στερεάς Ελλάδα	12	Ευρυτανίας	006	Δήμος Καρπενησίου Νομού Ευρυτανίας
08	Στερεάς Ελλάδα	12	Ευρυτανίας	007	Δήμος Κτημενίων Νομού Ευρυτανίας
08	Στερεάς Ελλάδα	12	Ευρυτανίας	008	Δήμος Ποταμιάς Νομού Ευρυτανίας
08	Στερεάς Ελλάδα	12	Ευρυτανίας	009	Δήμος Προυσσού Νομού Ευρυτανίας
08	Στερεάς Ελλάδα	12	Ευρυτανίας	010	Δήμος Φουρνά Νομού Ευρυτανίας
08	Στερεάς Ελλάδα	12	Ευρυτανίας	011	Δήμος Φραγκίστας Νομού Ευρυτανίας
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	001	Δήμος Αγίου Γεωργίου Τυμφρηστού Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	002	Δήμος Αγίου Κωνσταντίνου Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	003	Δήμος Αμφίκλειας Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	004	Δήμος Αταλάντης Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	005	Δήμος Γοργοποτάμου Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	006	Δήμος Δαφνουσίων Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	007	Δήμος Δομοκού Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	008	Δήμος Ελάτειας Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	009	Δήμος Εχιναιών Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	010	Δήμος Θεσσαλιώτιδος Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	011	Δήμος Καμ. Βούρλων Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	012	Δήμος Λαμιέων Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	013	Δήμος Λειανοκλαδίου Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	014	Δήμος Μακρακώμης Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	015	Δήμος Μαλεσίνης Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	016	Δήμος Μώλου Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	017	Δήμος Ξυνιάδος Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	018	Δήμος Οπουνητίων Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	019	Δήμος Πελασγίας Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	020	Δήμος Σπερχειάδος Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	021	Δήμος Στυλίδος Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	022	Δήμος Τιθορέας Νομού Φθιώτιδος
08	Στερεάς Ελλάδα	45	Φθιώτιδος	023	Δήμος Υπάτης Νομού Φθιώτιδος

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
08	Στερεάς Ελλάδας	45	Φθιώτιδος	024	Κοινότητα Παυλιάνης
08	Στερεάς Ελλάδας	45	Φθιώτιδος	025	Κοινότητα Τυμφρηστού
08	Στερεάς Ελλάδας	47	Φωκίδος	001	Δήμος Αμφίσσης Νομού Φωκίδος
08	Στερεάς Ελλάδας	47	Φωκίδος	002	Δήμος Βαρδουσίων Νομού Φωκίδος
08	Στερεάς Ελλάδας	47	Φωκίδος	003	Δήμος Γαλαξιδίου Νομού Φωκίδος
08	Στερεάς Ελλάδας	47	Φωκίδος	004	Δήμος Γραβιάς Νομού Φωκίδος
08	Στερεάς Ελλάδας	47	Φωκίδος	005	Δήμος Δελφών Νομού Φωκίδος
08	Στερεάς Ελλάδας	47	Φωκίδος	006	Δήμος Δεσφίνης Νομού Φωκίδος
08	Στερεάς Ελλάδας	47	Φωκίδος	007	Δήμος Ευπαλίου Νομού Φωκίδος
08	Στερεάς Ελλάδας	47	Φωκίδος	008	Δήμος Ιτέας Νομού Φωκίδος
08	Στερεάς Ελλάδας	47	Φωκίδος	009	Δήμος Καλλιέων Νομού Φωκίδος
08	Στερεάς Ελλάδας	47	Φωκίδος	010	Δήμος Λιδορικού Νομού Φωκίδος
08	Στερεάς Ελλάδας	47	Φωκίδος	011	Δήμος Παρνασσού Νομού Φωκίδος
08	Στερεάς Ελλάδας	47	Φωκίδος	012	Δήμος Τολοφώνος Νομού Φωκίδος
09	Αττικής	52	Αθηνών	001	Δήμος Αγίας Βαρβάρας Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	002	Δήμος Αγίας Παρασκευής Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	003	Δήμος Αγίου Δημητρίου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	004	Δήμος Αγίων Αναργύρων Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	005	Δήμος Αθηναίων Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	006	Δήμος Αιγάλεω Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	007	Δήμος Αλίμου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	008	Δήμος Αμαρουσίου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	009	Δήμος Αργυρουπόλεως Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	010	Δήμος Βριλησίων Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	011	Δήμος Βύρωνος Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	012	Δήμος Γαλασίου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	013	Δήμος Γλυφάδας Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	014	Δήμος Δάφνης Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	015	Δήμος Ελληνικού Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	016	Δήμος Ζωγράφου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	017	Δήμος Ηλιουπόλεως Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	018	Δήμος Ηρακλείου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	019	Δήμος Ιλίου (τ. Νέων Λιοσίων) Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	020	Δήμος Καισαριανής Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	021	Δήμος Καλλιθέας Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	022	Δήμος Καματερού Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	023	Δήμος Κηφισιάς Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	024	Δήμος Λυκοβρύσεως Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	025	Δήμος Μελισσίων Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	026	Δήμος Μεταμορφώσεως Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	027	Δήμος Μοσχάτου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	028	Δήμος Νέας Ερυθραίας Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	029	Δήμος Νέας Ιωνίας Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	030	Δήμος Νέας Σμύρνης Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	031	Δήμος Νέας Φιλαδέλφειας Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	032	Δήμος Νέας Χαλκηδόνος Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	033	Δήμος Νέου Ψυχικού Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	034	Δήμος Παλαιού Φαλήρου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	035	Δήμος Παπάγου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	036	Δήμος Περιστερίου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	037	Δήμος Πετρούπολεως Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	038	Δήμος Πεύκης Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	039	Δήμος Ταύρου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	040	Δήμος Υμηττού Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	041	Δήμος Φιλοθέης Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	042	Δήμος Χαϊδαρίου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	043	Δήμος Χαλανδρίου Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	044	Δήμος Χολαργού Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	045	Δήμος Ψυχικού Νομού Αττικής
09	Αττικής	52	Αθηνών	046	Κοινότητα Εκάλης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
09	Αττικής	52	Αθηνών	047	Κοινότητα Νέας Πεντέλης
09	Αττικής	52	Αθηνών	048	Κοινότητα Πεντέλης
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	001	Δήμος Αγίου Στεφάνου Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	002	Δήμος Αρτέμιδος Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	003	Δήμος Αυλώνος Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	004	Δήμος Αχαρνών Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	005	Δήμος Βάρης Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	006	Δήμος Βούλας Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	007	Δήμος Βουλιαγμένης Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	008	Δήμος Γέρακα Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	009	Δήμος Γλυκών Νερών Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	010	Δήμος Καλυβίων Θορικού Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	011	Δήμος Κερατέας Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	012	Δήμος Κρωπίας Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	013	Δήμος Λαυρεωτικής Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	014	Δήμος Μαραθώνος Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	015	Δήμος Μαρκοπούλου Μεσογαίας Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	016	Δήμος Νέας Μάκρης Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	017	Δήμος Παιανίας Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	018	Δήμος Παλλήνης Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	019	Δήμος Ραφήνας Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	020	Δήμος Σπάτων - Λούτσας Νομού Αττικής
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	021	Κοινότητα Αγίου Κωνσταντίνου
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	022	Κοινότητα Αναβύσσου
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	023	Κοινότητα Ανθούσης
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	024	Κοινότητα Ανοιξέως
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	025	Κοινότητα Αφιδνων
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	026	Κοινότητα Βαρνάβα
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	027	Κοινότητα Γραμματικού
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	028	Κοινότητα Διονύσου
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	029	Κοινότητα Δροσιάς
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	030	Κοινότητα Θρακομακεδόνων
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	031	Κοινότητα Καλάμου
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	032	Κοινότητα Καπανδριτίου
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	033	Κοινότητα Κουβαρά
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	034	Κοινότητα Κρουονερίου
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	035	Κοινότητα Μαλακάσης
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	036	Κοινότητα Μαρκοπούλου Ωρωπού
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	037	Κοινότητα Νέων Παλατίων
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	038	Κοινότητα Παλαιάς Φωκαίας
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	039	Κοινότητα Πικερμίου
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	040	Κοινότητα Πολυδευδρίου
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	041	Κοινότητα Ροδοπόλεως
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	042	Κοινότητα Σαρωνίδος
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	043	Κοινότητα Σκάλας Ωρωπού
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	044	Σταμάτας
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	045	Κοινότητα Συκαμίνου
09	Αττικής	53	Ανατολικής Αττικής	046	Κοινότητα Ωρωπού
09	Αττικής	54	Δυτικής Αττικής	001	Δήμος Άνω Λιοσίων Νομού Αττικής
09	Αττικής	54	Δυτικής Αττικής	002	Δήμος Ασπροπύργου Νομού Αττικής
09	Αττικής	54	Δυτικής Αττικής	003	Δήμος Βιλίων Νομού Αττικής
09	Αττικής	54	Δυτικής Αττικής	004	Δήμος Ελευσίνος Νομού Αττικής
09	Αττικής	54	Δυτικής Αττικής	005	Δήμος Ερυθρών Νομού Αττικής
09	Αττικής	54	Δυτικής Αττικής	006	Δήμος Ζεφυρίου Νομού Αττικής
09	Αττικής	54	Δυτικής Αττικής	007	Δήμος Μάνδρας Νομού Αττικής
09	Αττικής	54	Δυτικής Αττικής	008	Δήμος Μεγαρέων Νομού Αττικής
09	Αττικής	54	Δυτικής Αττικής	009	Δήμος Νέας Περάμου Νομού Αττικής
09	Αττικής	54	Δυτικής Αττικής	010	Δήμος Φυλής Νομού Αττικής
09	Αττικής	54	Δυτικής Αττικής	011	Κοινότητα Μαγούλας
09	Αττικής	54	Δυτικής Αττικής	012	Κοινότητα Οινόης

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
09	Αττικής	55	Πειραιώς	001	Δήμος Αγ. Ιωάν. Ρέντη Νομού Αττ.
09	Αττικής	55	Πειραιώς	002	Δήμος Αίγινας Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	003	Δήμος Αμπελακίων Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	004	Δήμος Δραπετσώνας Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	005	Δήμος Κερατσινίου Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	006	Δήμος Κορυδαλλού Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	007	Δήμος Κυθήρων Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	008	Δήμος Μεθάνων Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	009	Δήμος Νικαίας Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	010	Δήμος Πειραιώς Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	011	Δήμος Περάματος Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	012	Δήμος Πόρου Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	013	Δήμος Σαλαμίνας Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	014	Δήμος Σπετσών Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	015	Δήμος Τροιζήνας Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	016	Δήμος Υδρας Νομού Αττικής
09	Αττικής	55	Πειραιώς	017	Κοινότητα Αγκιστρίου
09	Αττικής	55	Πειραιώς	018	Κοινότητα Αντικυθήρων
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	001	Δήμος Αργους Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	002	Δήμος Ασίνης Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	003	Δήμος Ασκληπείου Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	004	Δήμος Επιδαύρου Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	005	Δήμος Ερμιόνης Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	006	Δήμος Κουτσοποδίου Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	007	Δήμος Κρανιδίου Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	008	Δήμος Λέρνας Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	009	Δήμος Λυρκείας Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	010	Δήμος Μιδέας Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	011	Δήμος Μυκηνών Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	012	Δήμος Ναυπλίου Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	013	Δήμος Νέας Κίου Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	014	Δήμος Νέας Τίρυνθας Νομού Αργολίδος
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	015	Κοινότητα Αλέας
10	Πελοποννήσου	02	Αργολίδος	016	Κοινότητα Αχλαδόκαμπου
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	001	Δήμος Τυρού Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	002	Δήμος Βαλτετσίου Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	003	Δήμος Κυκουρίας Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	004	Δήμος Βυτίνας Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	005	Δήμος Γόρτυνος Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	006	Δήμος Δημητσάνας Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	007	Δήμος Ηραίας Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	008	Δήμος Κλείτορος Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	009	Δήμος Κοντοβαζαίνης Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	010	Δήμος Κορυθίου Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	011	Δήμος Λαγκαδίων Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	012	Δήμος Λεβιδίου Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	013	Δήμος Λεωνιδίου Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	014	Δήμος Μαντινείας Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	015	Δήμος Μεγαλόπολης Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	016	Δήμος Σκυρίπδας Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	017	Δήμος Τεγέας Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	018	Δήμος Τρικολώνων Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	019	Δήμος Τρίπολης Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	020	Δήμος Τροπαίων Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	021	Δήμος Φαλαισίας Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	022	Δήμος Φαλάνθου Νομού Αρκαδίας
10	Πελοποννήσου	03	Αρκαδίας	023	Κοινότητα Κοσμά
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	001	Δήμος Αγίων Θεοδώρων Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	002	Δήμος Άσσου-Λεχαιού Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	003	Δήμος Βέλου Νομού Κορινθίας



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	004	Δήμος Βόχας Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	005	Δήμος Ευρωστίνης Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	006	Δήμος Κορινθίων Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	007	Δήμος Λουτρακίου-Περαχωράς Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	008	Δήμος Νεμέας Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	009	Δήμος Ξυλοκάστρου Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	010	Δήμος Σαρωνικού Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	011	Δήμος Σικυωνίων Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	012	Δήμος Σολυγείας Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	013	Δήμος Στυμφαλίας Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	014	Δήμος Τενέας Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	27	Κορινθίας	015	Δήμος Φενεού Νομού Κορινθίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	001	Δήμος Ανατολικής Μάνης Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	002	Δήμος Ασωπού Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	003	Δήμος Βοιών Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	004	Δήμος Γερónθρων Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	005	Δήμος Γυθείου Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	006	Δήμος Έλους Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	007	Δήμος Ζάρακα Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	008	Δήμος Θεραπνών Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	009	Δήμος Κροκεών Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	010	Δήμος Μολάων Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	011	Δήμος Μονεμβασίας Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	012	Δήμος Μυστρά Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	013	Δήμος Νιάτων Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	014	Δήμος Οινούντος Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	015	Δήμος Οιτύλου Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	016	Δήμος Πελλάνας Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	017	Δήμος Σκάλας Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	018	Δήμος Σμύνους Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	019	Δήμος Σπάρτης Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	020	Δήμος Φαριδος Νομού Λακωνίας
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	021	Κοινότητα Ελαφονήσου
10	Πελοποννήσου	29	Λακωνίας	022	Κοινότητα Καρυών
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	001	Δήμος Αβίας Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	002	Δήμος Αετού Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	003	Δήμος Αιπείας Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	004	Δήμος Ανδανίας Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	005	Δήμος Ανδρούσης Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	006	Δήμος Άριος Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	007	Δήμος Αριστομένους Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	008	Δήμος Αρφαρών Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	009	Δήμος Αυλώνας Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	010	Δήμος Βουφράδων Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	011	Δήμος Γαργαλιάνων Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	012	Δήμος Δωρίου Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	013	Δήμος Είρας Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	014	Δήμος Θουρίας Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	015	Δήμος Ιθώμης Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	016	Δήμος Καλαμάτας Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	017	Δήμος Κορώνης Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	018	Δήμος Κυπαρισσίας Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	019	Δήμος Λεύκτρου Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	020	Δήμος Μεθώνης Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	021	Δήμος Μελιγαλά Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	022	Δήμος Μεσσήνης Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	023	Δήμος Νέστορος Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	024	Δήμος Οιχαλίας Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	025	Δήμος Παπαφλέσσα Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	026	Δήμος Πεταλιδίου Νομού Μεσσηνίας

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	027	Δήμος Πύλου Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	028	Δήμος Φιλιατρών Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	029	Δήμος Χιλιохωρίων Νομού Μεσσηνίας
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	030	Κοινότητα Τρικόρφου
10	Πελοποννήσου	35	Μεσσηνίας	031	Κοινότητα Τριπύλας
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	001	Δήμος Αγίας Παρασκευής Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	002	Δήμος Αγιάσου Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	003	Δήμος Ατακικής Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	004	Δήμος Γέρας Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	005	Δήμος Ερεσού - Αντίσσης Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	006	Δήμος Ευεργέτουλα Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	007	Δήμος Καλλονής Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	008	Δήμος Λουτροπόλεως Θερμής Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	009	Δήμος Μανταμάδου Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	010	Δήμος Μήθυμνας Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	011	Δήμος Μούδρου Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	012	Δήμος Μύρινας Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	013	Δήμος Μυτιλήνης Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	014	Δήμος Νέας Κούταλης Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	015	Δήμος Πέτρας Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	016	Δήμος Πλωμαρίου Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	017	Δήμος Πολιχνίτου Νομού Λέσβου
11	Βορείου Αιγαίου	32	Λέσβου	018	Κοινότητα Αγίου Ευστρατίου
11	Βορείου Αιγαίου	42	Σάμου	001	Δήμος Αγίου Κηρύκου Νομού Σάμου
11	Βορείου Αιγαίου	42	Σάμου	002	Δήμος Βαθέος Νομού Σάμου
11	Βορείου Αιγαίου	42	Σάμου	003	Δήμος Ευδήλου Νομού Σάμου
11	Βορείου Αιγαίου	42	Σάμου	004	Δήμος Καρλοβασίων Νομού Σάμου
11	Βορείου Αιγαίου	42	Σάμου	005	Δήμος Μαραθοκάμπου Νομού Σάμου
11	Βορείου Αιγαίου	42	Σάμου	006	Δήμος Πυθαγορείου Νομού Σάμου
11	Βορείου Αιγαίου	42	Σάμου	007	Δήμος Ραχών Νομού Σάμου
11	Βορείου Αιγαίου	42	Σάμου	008	Δήμος Φούρνων Κορσών Νομού Σάμου
11	Βορείου Αιγαίου	50	Χίου	001	Δήμος Αγίου Μηνά Νομού Χίου
11	Βορείου Αιγαίου	50	Χίου	002	Δήμος Αμανής Νομού Χίου
11	Βορείου Αιγαίου	50	Χίου	003	Δήμος Ιωνίας Νομού Χίου
11	Βορείου Αιγαίου	50	Χίου	004	Δήμος Καμποχώρων Νομού Χίου
11	Βορείου Αιγαίου	50	Χίου	005	Δήμος Καρδαμύλων Νομού Χίου
11	Βορείου Αιγαίου	50	Χίου	006	Δήμος Μαστιχοχωρίων Νομού Χίου
11	Βορείου Αιγαίου	50	Χίου	007	Δήμος Οινουσσών Νομού Χίου
11	Βορείου Αιγαίου	50	Χίου	008	Δήμος Ομηρούπολης Νομού Χίου
11	Βορείου Αιγαίου	50	Χίου	009	Δήμος Χίου Νομού Χίου
11	Βορείου Αιγαίου	50	Χίου	010	Δήμος Ψαρών Νομού Χίου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	001	Δήμος Αρχαγγέλου Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	002	Δήμος Αστυπалаίας Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	003	Δήμος Ατταβύρου Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	004	Δήμος Αφάντου Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	005	Δήμος Δικαίου Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	006	Δήμος Ηρακλειδών Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	007	Δήμος Ιαλυσού Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	008	Δήμος Καλλιθέας Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	009	Δήμος Καλυμνίων Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	010	Δήμος Καμείρου Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	011	Δήμος Καρπάθου Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	012	Δήμος Κάσου Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	013	Δήμος Κω Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	014	Δήμος Λειψών Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	015	Δήμος Λέρου Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	016	Δήμος Λινδίων Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	017	Δήμος Μεγίστης Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	018	Δήμος Νισύρου Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	019	Δήμος Νότιας Ρόδου Νομού Δωδεκανήσου



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	020	Δήμος Πάτμου Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	021	Δήμος Πεταλούδων Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	022	Δήμος Ρόδου Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	023	Δήμος Σύμης Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	024	Δήμος Τήλου Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	025	Δήμος Χάλκης Νομού Δωδεκανήσου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	026	Κοινότητα Αγαθονησίου
12	Νοτίου Αιγαίου	09	Δωδεκανήσου	027	Κοινότητα Ολύμπου
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	001	Δήμος Αμοργού Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	002	Δήμος Ανδρου Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	003	Δήμος Άνω Σύρου Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	004	Δήμος Δρυμαλίας Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	005	Δήμος Εξωμβούργου Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	006	Δήμος Ερμούπολεως Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	007	Δήμος Θήρας Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	008	Δήμος Ιητών Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	009	Δήμος Κέας Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	010	Δήμος Κορθίου Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	011	Δήμος Κύθνου Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	012	Δήμος Μήλου Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	013	Δήμος Μυκόνου Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	014	Δήμος Νάξου Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	015	Δήμος Πάρου Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	016	Δήμος Ποσειδωνίας Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	017	Δήμος Σεριφίου Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	018	Δήμος Σίφνου Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	019	Δήμος Τήνου Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	020	Δήμος Υδρούσας Νομού Κυκλάδων
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	021	Κοινότητα Ανάφης
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	022	Κοινότητα Αντιπάρου
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	023	Κοινότητα Δονούσας
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	024	Κοινότητα Ηρακλείας
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	025	Κοινότητα Κιμώλου
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	026	Κοινότητα Κουφονησίου
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	027	Κοινότητα Οίας
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	028	Κοινότητα Πανόρμου
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	029	Κοινότητα Σικίνου
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	030	Κοινότητα Σχοινούσης
12	Νοτίου Αιγαίου	28	Κυκλάδων	031	Κοινότητα Φολεγάνδρου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	001	Δήμος Αγίας Βαρβάρας Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	002	Δήμος Αρκαλοχωρίου Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	003	Δήμος Αρχανών Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	004	Δήμος Αστερουσιών Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	005	Δήμος Βιάννου Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	006	Δήμος Γαζίου Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	007	Δήμος Γοργοαίτης Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	008	Δήμος Γόρτυνας Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	009	Δήμος Γουβών Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	010	Δήμος Επισκοπής Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	011	Δήμος Ζαρού Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	012	Δήμος Ηρακλείου Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	013	Δήμος Θραψανού Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	014	Δήμος Καστελλίου Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	015	Δήμος Κόφινα Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	016	Δήμος Κρουσώνα Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	017	Δήμος Μαλλίων Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	018	Δήμος Μοιρών Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	019	Δήμος Νέας Αλικαρνασσού Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	020	Δήμος Νίκου Καζαντζάκη Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	021	Δήμος Ρούβα Νομού Ηρακλείου

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		ΝΟΜΟΣ		ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	022	Δήμος Τεμένους Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	023	Δήμος Τετραχωρίου Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	024	Δήμος Τυλίσου Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	025	Δήμος Τυμπακίου Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	16	Ηρακλείου	026	Δήμος Χερσονήσου Νομού Ηρακλείου
13	Κρήτης	31	Λασιθίου	001	Δήμος Αγίου Νικολάου Νομού Λασιθίου
13	Κρήτης	31	Λασιθίου	002	Δήμος Ιεράπετρας Νομού Λασιθίου
13	Κρήτης	31	Λασιθίου	003	Δήμος Ιτάνου Νομού Λασιθίου
13	Κρήτης	31	Λασιθίου	004	Δήμος Λεύκης Νομού Λασιθίου
13	Κρήτης	31	Λασιθίου	005	Δήμος Μακρύ Γιαλόι Νομού Λασιθίου
13	Κρήτης	31	Λασιθίου	006	Δήμος Νεάπολης Νομού Λασιθίου
13	Κρήτης	31	Λασιθίου	007	Δήμος Οροπεδίου Λασιθίου Νομού Λασιθίου
13	Κρήτης	31	Λασιθίου	008	Δήμος Σητείας Νομού Λασιθίου
13	Κρήτης	40	Ρεθύμνης	001	Δήμος Ανωγειών Νομού Ρεθύμνης
13	Κρήτης	40	Ρεθύμνης	002	Δήμος Αρκαδίου Νομού Ρεθύμνης
13	Κρήτης	40	Ρεθύμνης	003	Δήμος Γεροποτάμου Νομού Ρεθύμνης
13	Κρήτης	40	Ρεθύμνης	004	Δήμος Κουλούκωνα Νομού Ρεθύμνης
13	Κρήτης	40	Ρεθύμνης	005	Δήμος Κουρητών Νομού Ρεθύμνης
13	Κρήτης	40	Ρεθύμνης	006	Δήμος Λάμπης Νομού Ρεθύμνης
13	Κρήτης	40	Ρεθύμνης	007	Δήμος Λαππαίων Νομού Ρεθύμνης
13	Κρήτης	40	Ρεθύμνης	008	Δήμος Νικηφόρου Φωκά Νομού Ρεθύμνης
13	Κρήτης	40	Ρεθύμνης	009	Δήμος Ρεθύμνης Νομού Ρεθύμνης
13	Κρήτης	40	Ρεθύμνης	010	Δήμος Συβρίτου Νομού Ρεθύμνης
13	Κρήτης	40	Ρεθύμνης	011	Δήμος Φοινικά Νομού Ρεθύμνης
13	Κρήτης	49	Χανίων	001	Δήμος Ακρωτηρίου Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	002	Δήμος Ανατολικού Σελίνου Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	003	Δήμος Αρμένων Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	004	Δήμος Βάμου Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	005	Δήμος Βουκολίων Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	006	Δήμος Γεωργιουπόλεως Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	007	Δήμος Ελευθερίου Βενιζέλου Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	008	Δήμος Θερίσου Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	009	Δήμος Ιναχωρίου Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	010	Δήμος Καντάνου Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	011	Δήμος Κεραμιών Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	012	Δήμος Κισσάμου Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	013	Δήμος Κολυμπαρίου Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	014	Δήμος Κρουονερίδας Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	015	Δήμος Μουσούρων Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	016	Δήμος Μυθήμνης Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	017	Δήμος Νέας Κυδωνίας Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	018	Δήμος Πελεκάνου Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	019	Δήμος Πλατανιά Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	020	Δήμος Σούδας Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	021	Δήμος Σφακίων Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	022	Δήμος Φρέ Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	023	Δήμος Χανίων Νομού Χανίων
13	Κρήτης	49	Χανίων	024	Κοινότητα Ασή Γωνιάς
13	Κρήτης	49	Χανίων	025	Κοινότητα Γαύδου



